JAARVERSLAG 2022

Stichting Varietas
te DEVENTER

Inhoudsopgave

	Blad
Bestuursverslag en kengetallen	
Bestuursverslag	3
Verslag Raad van Toezicht	58
Kengetallen	62
Jaarrekening	
Grondslagen	64
Balans per 31 december	68
Staat van baten en lasten	69
Kasstroomoverzicht	70
Toelichting behorende tot de balans	71
Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa	75
Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten	76
Overzicht verbonden partijen	83
Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector	84
Verantwoording subsidies OCW met/zonder bestedingsverplichting	85
Gebeurtenissen na balansdatum	87
(voorstel) bestemming van het exploitatieresultaat	88
Ondertekening	89
Overige gegevens	
Controleverklaring	90

Bestuursjaarverslag 2022
Stichting Varietas

Voorwoord 6
1. Varietas in een notendop 8
1.1 Algemeen 8
1.2 Wat is onze zijnswaarde? 8
1.5 Visie op bedrijfsvoering 11
1.6 PR & Communicatie 11
2. Hoe is Varietas georganiseerd 12
2.1 Kerngegevens 12
2.2 Scholen 12
2.3 Organogram 13
2.4 College van Bestuur 13
2.5 Raad van Toezicht 13
2.6 Conglomeraten 14
2.7 Bestuursadviesteam (BAT) 14
2.8 Schoolleiders 14
2.9 Medewerkers 14
2.10 Bestuurskantoor 14
2.11 Organisatieontwikkeling 15
2.12 Medezeggenschapsraad (MR en GMR) 16
3. Veiligheid 18
3.1 Algemeen 18
3.2 Klachtenregeling en vertrouwenspersonen 19
3.3 Privacy en informatiebeveiliging (AVG) 20
4. Onderwijs en kwaliteitszorg 22
4.1 Onderwijs 22
4.2 Kwaliteitszorg 27
4.3 Ontwikkelteams 28
4.4 Projecten 32
5. Personeel 33
5.1 Strategisch personeelsbeleid 34
5.2 Onderwijsarbeidsmarkt 35
5.3 CAO Primair Onderwijs 35
5.4 Opleiden van nieuwe collega's 36
5.5 Opbouw personeelsbestand 36
5.6 Ziekteverzuim 38
5.7 Formatie en formatietekort 39
5.8 Schoolleiders in opleiding 39
5.9 Zij-instromers 39
5.10 Gevoerd beleid op beheersing uitgaven inzake uitkeringen na ontslag 40
5.11 Ontwikkelteams en projecten 40
6. Huisvesting en facilitaire zaken 42

6.1 Algemeen 42
6.2 Onderhoud en beheer van de scholen 44
6.3 Huisvestingsproblematieken 44
6.4 Maatschappelijk verantwoord ondernemen 45
6.5 Investeringen in meubels en ICT 45
6.6 Europese aanbestedingen 45
7. Externe relaties 46
7.1 Algemeen 46
7.2 CABO 46
7.3 Netwerken 47
7.4 Opleidingscentra Pabo, Mbo-opleidingen en CALO 47
7.5 PO-Raad, Verus en VOS/ABB 47
7.6 Gemeenten 47
7.7 Buurt, kinderopvang en vervolgonderwijs 48
8. Financiën 49
8.1 Visie 49
8.2 Planning en control-cyclus 49
8.3 Jaarlijkse risicoanalyse 50
8.4 Allocatiebeleid 50
8.5 Investeringsbeleid 50
8.6 Inkoop- en aanbestedingsbeleid 50
8.7 Treasury 50
8.8 Toekomstparagraaf 50
8.9 Financiële positie op de balansdatum 51
8.10 Continuïteitsparagraaf 53
8.11 Meerjarenbegroting 54
8.12 Risico's 56
9. Verslag van de Raad van Toezicht 58

Data besluitvorming:

- BAT d.d.
- GMR d.d.
- RVT d.d.
- Vastgesteld d.d. ...

Voorwoord

Stichting Varietas biedt u hierbij het jaarverslag 2022 aan. Het jaarverslag omvat het bestuursverslag en de jaarrekening. In het jaarverslag verantwoorden wij ons over het gevoerde beleid op de verschillende beleidsterreinen en verantwoorden wij de financiële staat van ons bestuur.

Wij kijken met een goed gevoel terug op het afgelopen jaar.

Op al onze scholen wordt er door de collega's elke dag weer vol passie en gedrevenheid gewerkt aan goed onderwijs voor onze leerlingen. Op alle scholen is de basis op orde. Alle scholen voldoen aan de wettelijke norm en hebben minimaal een basisarrangement.

Het is goed om te zien hoe de verschillende schoolteams in ontwikkeling zijn. Dat geldt ook voor de bovenschoolse ontwikkel- en projectteams waarin mooie verbindingen worden gelegd en wij samen in ontwikkeling zijn om het onderwijs steeds weer een stukje beter te maken.

In het afgelopen jaar is in nauwe samenwerking met leerlingen, ouders, teams, schoolleiders, staf, geledingen en de buitenwereld een mooie basis gelegd voor het nieuwe koersplan 2023-2027. Wij hebben uitgebreid gekeken naar wat er in en om de scholen leeft, naar de trends en ontwikkelingen in onze omgeving en naar wat wij de komende vier jaar willen bereiken. Dit is vastgelegd in het nieuwe koersplan van Varietas 2023-2027. De ontwikkeling van de meerjarenstrategie op bestuurlijk niveau gaat hand in hand met de ontwikkeling van de schoolplannen. Medio 2023 worden het bestuurlijk koersplan en de nieuwe schoolplannen vastgesteld.

Varietas is een ondernemende organisatie en laat zich graag ook inspireren door ervaringen en inzichten vanuit andere sectoren. Zo heeft Danielle Braun ons meegenomen in de wereld van patronen en het veranderen vanuit een antropologisch perspectief, gaf Art Langeler ons een mooi doorkijkje op leiderschap bezien vanuit de voetbalwereld en heeft Arjen Banach onze medewerkers geïnspireerd op het thema werkgeluk.

In 2022 zijn wij ook gestart met een nieuwe communicatiestrategie. Wij hebben een helder verhaal ontwikkeld over wie wij zijn en wat wij doen bij Varietas. Vanuit onze merkwaarden communiceren wij met een vaste communicatiehartslag heel gericht op social media. Onze Varietas-ambassadeurs spelen hierin een belangrijke rol. Dit heeft veel enthousiaste reacties opgeleverd (en, mooi meegenomen, ook de nodige nieuwe collega's). Wij laten hiermee vooral ook zien hoe mooi en prachtig het werken in het onderwijs is.

Werkgeluk, vitaliteit en autonomie zijn belangrijke thema's in het ons nieuwe duurzame HRM-beleid. Dat geldt ook voor het anticiperen op het dreigende personeelstekort en het investeren in sterke professionals.

Werkgeluk zit 'm soms ook in de kleine dingen. In het afgelopen jaar zijn onze technische collega's strak in het pak gehesen en hebben alle medewerkers een prachtige hoodie gekregen.

Ook op het gebied van huisvesting en facilitaire zaken is er het nodige gebeurd. Ook in 2022 is er weer flink geïnvesteerd in het onderhoud op tal van scholen. Verschillende scholen hebben een schilderbeurt gekregen, zijn van nieuw meubilair voorzien en daarnaast is wederom flink geïnvesteerd in devices en touchscreens.

Financieel heeft Varietas de zaken goed op orde. Het kalenderjaar sloot af met een positief resultaat van 1.743.944 euro. In de bijgevoegde jaarrekening 2022 wordt dit verantwoord, evenals in de meerjarenbegroting 2022-2025.

Bovenstaande zaken vormen slechts een summiere afspiegeling van de vele ontwikkelingen binnen onze organisatie.

Met heel veel respect en waardering dank ik alle medewerkers, leerlingen, ouders en geledingen van Varietas voor hun tomeloze inzet, gedrevenheid en passie in het afgelopen jaar. Jullie zijn echte hartwerkers!

Leeswijzer

In hoofdstuk 1 schetsen wij in het kort wie Varietas is. In hoofdstuk 2 wordt wat dieper ingegaan op de wijze waarop Varietas is georganiseerd. In de hoofdstukken die daarop volgen verantwoorden wij het gevoerde beleid op de verschillende beleidsterreinen: Veiligheid (hoofdstuk 3), Onderwijs en kwaliteitszorg (hoofdstuk 4), Personeel (hoofdstuk 5), Huisvesting en facilitaire zaken (hoofdstuk 6) en Externe relaties (hoofdstuk 7). In hoofdstuk 8 vindt de verantwoording plaats van de financiële staat van het bestuur. Wij sluiten af met het verslag van het intern toezicht.

Heeft u naar aanleiding van het lezen van dit jaarverslag vragen, op- of aanmerkingen, ideeën of suggesties? Neem gerust contact op, wij gaan graag met u in gesprek!

Berthold van Leeuwen

Voorzitter College van Bestuur

1. Varietas in een notendop

1.1 Algemeen

Stichting Varietas is een organisatie met 26 basisscholen (29 onderwijslocaties) in de gemeentes Deventer, Lochem, Rijssen-Holten, Hellendoorn, Wierden, Almelo en Twenterand. Onze scholen zijn openbaar, interconfessioneel, neutraal, katholiek of protestants-christelijk. Het besturingsmodel is zodanig ingericht dat er sprake is van een functionele scheiding van bestuur en toezicht. Het bevoegd gezag van Varietas is statutair gevestigd te Deventer. Het College van Bestuur (CvB) bepaalt het beleid en is eindverantwoordelijk op grond van de wet. De Raad van Toezicht (RvT) houdt toezicht conform haar statutaire en wettelijke bevoegdheden, heeft een advies- en klankbordfunctie ten behoeve van het College van Bestuur en treedt op als werkgever van het College van Bestuur. Varietas onderschrijft en hanteert de principes uit de Code Goed Bestuur en de Code Goed Toezicht. Het CvB implementeert het vastgestelde beleid in samenwerking en in samenspraak met het Bestuursadviesteam (BAT), schoolleiders, de collega's van het bestuurskantoor en met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR vertegenwoordigt zonder last of ruggenspraak het personeel en de ouders. De schoolleider is, onder verantwoordelijkheid van het bestuur, verantwoordelijk voor de school, de ontwikkeling van de school en de uitwerking en implementatie van al het beleid op schoolniveau. Dit gebeurt overeenkomstig hetgeen rechtspositioneel is bepaald, binnen de beleidsuitgangspunten, algemene beleidskaders en hoofdlijnen van beleid dat op stichtingsniveau is aangegeven. Zij geven uitvoering aan het beleid in samenwerking en samenspraak met de medezeggenschapsraden van de scholen waarin personeel en ouders zitting hebben.

1.2 Wat is onze zijnswaarde?

Stichting Varietas heeft als missie ieder kind de best mogelijke basis voor de toekomst te bieden. Leerlingen verschillen en dat is normaal. Binnen de Varietas-scholen hechten wij veel waarde aan een brede ontwikkeling van kinderen. Vanzelfsprekend is de basis op orde (taal, rekenen en sociaal-emotioneel). De Varietas-scholen leggen daar bovenop hun schooleigen ambities. Wij leggen de lat hoog, zowel voor onszelf als voor de leerlingen, maar wij zijn ook realistisch in wat onze mogelijkheden zijn. Wij zoeken naar een goede balans tussen de drie kernopdrachten van het onderwijs:

- Kennisontwikkeling: kennis en vaardigheden verwerven
- Maatschappelijke vorming: leren omgaan met anderen, deelnemen aan de samenleving
- Persoonsvorming: worden wie je bent, je talenten ontwikkelen, eigen keuzes leren maken

Varietas is meer dan de optelsom van de losse delen. Als je Varietas vertaalt uit het Latijn staat het voor variatie, veelkleurigheid en verscheidenheid. Drie termen die de kracht van Varietas perfect omschrijven. Onze 26 basisscholen in Salland en Twente zijn immers heel verschillend. Wij hebben zowel grote als kleine scholen, scholen in de stad, maar ook in kleinere gemeenten. Wij hebben wat meer traditionele, maar ook vernieuwingsscholen. Daarnaast hebben wij een eigen kinderopvang en een slagvaardig en daadkrachtig bestuurskantoor. Samen vormen wij een unieke eenheid en een rijk netwerk boordevol expertise. In alle verscheidenheid leggen wij verbindingen met elkaar en werken wij samen om elkaar en de wereld een stukje beter te maken. Wij hebben daarbij ook de durf en het lef om het soms wat anders te doen.



Binnen Varietas werken echte hartwerkers. Wij stropen de mouwen op, maar werken ook altijd vanuit ons hart. Binnen Varietas zien wij diversiteit als de bron voor bloei. Belangrijke merkwaarden voor ons zijn: ambitieus en met lef ontwikkelen, het zoeken van verbindingen, de passie om van betekenis te zijn en elkaar en de wereld een stukje beter te maken en waar nodig en wenselijk te zoeken naar eenheid in verscheidenheid en inspiratie door variatie. Dat doen wij met professionele en bevlogen medewerkers, zowel op de scholen als op het bestuurskantoor.

In de visie van Varietas komen drie kernwaarden duidelijk naar voren:

- Eigenheid: vanuit een eigen identiteit, waarden-gedreven, ondernemend en met lef
- Professionaliteit: wij werken samen aan een professionele cultuur, organisatie en communicatie
- Verantwoordelijkheid: voor jezelf, voor de ander en voor de wereld om ons heen

Eigenheid

Varietas heeft een grote diversiteit aan scholen, zowel onderwijskundig als levensbeschouwelijk. Het onderwijs van Varietas waardeert de verschillen en doet recht aan wie anders is. Elke Varietasschool heeft zijn eigen identiteit, dat is voor ons belangrijk.

Professionaliteit

Als onderdeel van stichting Varietas kunnen wij in al onze eigenheid leunen op de ervaring, kennis en capaciteit van onze collega-scholen binnen de stichting, een bestuurskantoor en onze geledingen. Varietas kent een netwerkstructuur van verschillende ontwikkel- en projectteams die zich verdiepen in een bepaald onderwerp zoals bijvoorbeeld ICT, identiteit, kwaliteit of begeleiding van startende leraren. Varietas bewaakt de kwaliteit van ons onderwijs en van onze medewerkers en stimuleert een veilige en aantrekkelijke leer- en werkomgeving. Samen werken wij aan een professionele cultuur, professionele organisatie en professionele communicatie.

Verantwoordelijkheid

Voor Varietas is samenwerken een voorwaarde om problemen op te lossen en kansen te benutten. In (en buiten) de klas worden leerlingen aangemoedigd om samen te werken. In de school en binnen de stichting worden medewerkers uitgenodigd de samenwerking met elkaar te zoeken. Varietas zoekt ook als stichting de samenwerking met onderwijs-, kinderopvang- en andere relevante maatschappelijke organisaties. Met elkaar zijn wij verantwoordelijk voor elkaar en voor de wereld waarin wij leven.

Stichting Varietas neemt deze verantwoordelijkheid door de kinderen van vandaag, de volwassenen van morgen, goed voor te bereiden op de wereld van morgen: ‘Varietas biedt ieder kind de best mogelijke basis voor de toekomst’.



1.5 Visie op bedrijfsvoering

De interactie tussen leerling en leraar is voor de scholen van Varietas de kernopdracht. Alle medewerkers hebben direct of indirect de focus op deze kernopdracht. Bij het inzetten van mensen en middelen staat voortdurend de vraag centraal in welke mate deze inzet bijdraagt aan deze opdracht.

De beperkte beschikbaarheid van mensen en middelen voor uitvoering van de kernopdracht vraagt om een efficiënte en effectieve organisatie. Samenwerking is voorwaardelijk voor een optimale organisatie. Samenwerking tussen het personeel (PLG), tussen scholen (conglomeraten, ontwikkelteams, projectteams, auditteam) en tussen besturen (scholenvisie, doorlopende leerlijnen, intervisie). Investeringsruimte wordt gecreëerd door op kosten te besparen. Kosten kunnen eenvoudiger worden bespaard als de organisatie voldoende omvang heeft. Met voldoende omvang kan een stichting zich professionals permitteren die mede zorgdragen voor onderwijskwaliteit, goed personeelsbeleid, goed financieel beheer en een deugdelijke administratie. Varietas kiest voor een slagvaardig en daadkrachtig stafbureau waarbij de overheadkosten beperkt blijven.

Bij Stichting Varietas werken veel hoogopgeleide medewerkers. Hoogopgeleide medewerkers zijn tevreden en worden tot excellentie uitgedaagd wanneer zij merkbaar invloed hebben op het door de school gevoerde beleid. Een stichting moet als organisatorische eenheid, wil deze tegemoetkomen aan de behoeften van de hoogopgeleide medewerkers én aan de onderwijsbehoeften in de regio, niet onbeperkt groeien. Concurrentie die leidt tot macht spreekt niet tot de verbeelding van Varietas. Wel als deze factor leidt tot krachtig onderwijs. Vanuit haar maatschappelijke opdracht en op basis van haar eigen missie zoekt Varietas de samenwerking met andere onderwijsorganisaties (PO, VO), de kinderopvang en jeugdzorg. Professionele ontwikkeling van kinderen is een (maatschappelijke) onderneming waarbij ‘winst’ alleen aan kinderen mag worden uitgekeerd. Het recht doen aan bovenstaande visie vraagt in de optiek van het bestuur van Varietas een omvang van plusminus 5.000-6.000 leerlingen. Dit impliceert dat er ruimte is voor een beperkte uitbreiding.

1.6 PR & Communicatie

In 2022 is stevig ingezet op de verdere professionalisering van de PR- en communicatie-activiteiten vanuit Varietas en de scholen zelf.

In samenspraak met Koersgenoten is in 2022 een basis gelegd voor een nieuwe communicatiestrategie waarbij Varietas de binnenwereld heel gericht naar buiten brengt (‘inside out’) en zich profileert als organisatie en als aantrekkelijk werkgever. Daarbij wordt stevig ingezet op het gebruik van nieuwe media. Er wordt gewerkt met een redactieteam, beïnvloeders, verhalenvertellers en Varietas-ambassadeurs. Gekoppeld aan de merkwaarden van Varietas (contentpeilers) wordt volgens een vaste communicatie-hartslag gecommuniceerd. Onze scholen bouwen hier op voort, ook zij communiceren steeds gerichter vanuit hun eigen missie, visie en kernwaarden.

Op deze wijze is voor eenieder duidelijk wat de zijnswaarde van Varietas en haar scholen is: waar gaan wij voor, waar staan wij voor, wat is onze externe kracht en waarin willen wij uitblinken?

2. Hoe is Varietas georganiseerd

2.1 Kerngegevens

Naam: Stichting Varietas
Bestuursnummer: 23128
KvK nummer: 41244139
Postadres: Bosanemoon 30, 7422 NW Deventer
Bezoekadres: Bosanemoon 30, 7422 NW Deventer
Contactpersoon: Dhr. A.B. van Leeuwen, Voorzitter College van Bestuur.
E-mail: info@varietas.nl
Website: www.varietas.nl

2.2 Scholen

Het bestuur van Stichting Varietas heeft de volgende scholen onder haar verantwoordelijkheid:

School	BRIN-nummer	Leerlingenaantal 1-2-2023	Leerlingenaantal 1-2-2022	Leerlingenaantal 1-10-2021
OBS De Schakel	06BY	78	86	89
OBS De Blokstoeke	09SG	97	96	94
ODBS Weemewereld	10LY	100	105	104
OBS Widerode	08TN	227	227	218
ODBS Reggewijs	18LF	98	96	93
ODBS Reggewinde	08TJ	162	175	166
OBS de Haarschool	11UO	219	229	215
ODBS Holterenk	11JA	172	165	153
OBS Dijkerhoek	10DG	76	79	76
ICB Kindcentrum Het Palet	04NU	178	178	170
Almelose Montessorischool	07AI	133	129	125
ICB Wereldwijzer	07KQ	194	194	183
ICB Wereldwijzer Okkenbroek	07KQ01	51	59	58
ICB De Windroos	08UP	129	133	124
IBS De Steenuil	09TM	152	149	141
RKBS Adwaita	11BS	403	408	402
ICK Kleurrijk	12JD	167	180	174
RKB Joppeschool	12RO	121	123	120
ICB De Zonnewijzer	12YO	239	219	215
Kindcentrum Trotz!	21BF	105	105	102
RKB Sint Egbertus	21BM	191	199	196
RKB De Noorderborch	21CX	311	314	305
RKB De Wereldboom	21DZ	177	171	160
RKB De Compaan	21EI	165	177	178
RKB De Vijf-er	27RT	609	632	610
Christelijke Daltonschool De Rank	27YB	188	191	185
		4742	**4819**	**4656**

2.3 Organogram



2.4 College van Bestuur

Het College van Bestuur (CvB) stuurt op hoofdlijnen en het geeft uitvoering aan het door het CvB vastgestelde beleid. Het CvB is eindverantwoordelijk en beleidsbepalend op grond van de wet. Het CvB implementeert het vastgestelde beleid in samenwerking en samenspraak met het Bestuursadviesteam (BAT), de schoolleiders en met de medezeggenschap (GMR). Stichting Varietas heeft een éénhoofdig CvB in de persoon van de heer A.B. van Leeuwen.

2.5 Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) houdt toezicht conform haar statutaire en wettelijke bevoegdheden, heeft een advies- en klankbordfunctie ten behoeve van het College van Bestuur en treedt op als werkgever van het College van Bestuur. Zij doet dit met inachtneming van de Code Goed Bestuur in het primair onderwijs en de Code Goed Toezicht.

De Raad van Toezicht heeft regelmatig contact met het bestuur, maar ook met de medezeggenschap. Een aantal keer per jaar bezoekt de RvT de scholen van Varietas dan wel nemen zij deel aan Varietas-brede activiteiten. In 2022 bestond de Raad van Toezicht uit zes leden:

- Voorzitter RvT: dhr. H.C. van der Sar
- Vicevoorzitter: dhr. L. Van Minderhout
- Lid: dhr. R. Becking
- Lid: mw. E. van Rijssen
- Lid: dhr. I. Verhaak
- Lid: mw. I. Fuchs

De Raad van Toezicht vergadert tenminste zes keer per jaar. Er is een remuneratiecommissie, een onderwijscommissie en een auditcommissie. In hoofdstuk 8 wordt nader ingegaan op de Raad van Toezicht, inclusief de betaalde en onbetaalde (neven)functies. Stichting Varietas is lid van de PO-Raad, VOS/ABB, Verus en de VTOI. Hiermee geeft de stichting aan dat zij prioriteit toekent aan het professioneel behartigen van haar belangen. Bovendien dragen deze lidmaatschappen ook bij aan het versterken van de professionaliteit van de organisatie.

Met ingang van 1 januari 2023 is de maximale zittingstermijn van de heer Van der Sar, de heer Van Minderhout en mevrouw Fuchs van de Raad van Toezicht Varietas verstreken volgens artikel 11 lid 10 van de statuten van Varietas. Hiermee zijn de zittingstermijn van drie leden beëindigd. Besloten is om twee vacatures op te vullen. Per 1 januari 2023 zijn de heer Van der Wal (voorzitter) en mevrouw Folmer (lid) benoemd als nieuwe leden.

2.6 Conglomeraten

Stichting Varietas heeft 29 onderwijslocaties. De scholen zijn verdeeld in 4 conglomeraten. Een conglomeraat is een groep scholen die intensief met elkaar samenwerkt en personeel en kennis deelt. De schoolleiders van een conglomeraat hebben regelmatig een conglomeraatsoverleg. Elk conglomeraat heeft een schoolleider die als ‘primus inter pares’ de voorzitter is van het conglomeraat.

2.7 Bestuursadviesteam (BAT)

De voorzitters van de conglomeraten en de voorzitter van het bestuurskantoor vormen samen het Bestuursadviesteam (BAT). Het BAT wordt ondersteund door de afdeling bestuursondersteuning. Het BAT geeft het bestuur gevraagd en ongevraagd advies, het BAT maakt structureel onderdeel uit van de overlegstructuur.

2.8 Schoolleiders

De schoolleiders geven binnen de scholen uitvoering aan het strategisch beleid van Varietas in samenwerking en samenspraak met de medezeggenschap. Een directeur is verantwoordelijk voor het onderwijs op zijn school in al haar facetten. Varietas heeft een aantal kleinere locaties dat geschikt is voor directeuren in opleiding. Deze directeuren in opleiding (locatieleiders) krijgen, onder verantwoordelijkheid van een ervaren directeur, de taak een kleine locatie te leiden. Zo kunnen zij hun theoretische opleiding toepassen in de praktijk. Bij goed functioneren komen zij bij vacatures in aanmerking voor een directiefunctie. Het mes snijdt aan twee kanten: De medewerker geniet een goede opleiding op basis waarvan hij/zij binnen of buiten de organisatie degelijk wordt voorbereid op de functie van directeur. De locatie wordt goed geleid en het aantal managers van Varietas hoeft niet toe te nemen als dit niet gewenst is. Varietas anticipeert op deze wijze ook op de krimp.

2.9 Medewerkers

Onze organisatie heeft meer dan 500 medewerkers die zich inzetten om ieder kind een zo goed mogelijke basis te bieden voor de toekomst. Behalve leraren, zijn er onderwijsassistenten, intern begeleiders, conciërges, administratief medewerkers en ander onderwijsondersteunend personeel (OOP).

2.10 Bestuurskantoor

Het CvB, de scholen en de medewerkers worden ondersteund door de medewerkers van het bestuurskantoor. Op het bet bestuurskantoor is specifieke expertise beschikbaar op het gebied van onderwijskwaliteit, personeel, financiën, huisvesting en bestuursondersteuning. Stichting Varietas heeft uit kostenoverwegingen ervoor gekozen leegstaande leslokalen aan de Bosanemoon nr. 30 in Deventer

te gebruiken voor haar huisvesting. Uitgangspunt van het bestuur is een relatief klein en hoogwaardig stafbureau, waarbij de overheadkosten beperkt blijven.

Het bestuurskantoor wordt voor de salarisadministratie en de financiële administratie ondersteund door administratiekantoor Cabo te Doetinchem. Hierdoor is op het gebied van de personeels- en salarisadministratie en de financiële administratie de continuïteit geborgd.

In het kader van de huisvesting worden plannen voor het meerjarig onderhoud opgesteld en jaarlijks geactualiseerd door het bureau Thero uit Oldenzaal.

2.11 Organisatieontwikkeling

Ontwikkelteams

Onze organisatie kent een netwerkstructuur die is georganiseerd vanuit een aantal thema's uit ons strategisch beleidskader. Binnen deze thema's zijn er verschillende ontwikkelteams die zich verdiepen in een bepaald onderwerp zoals bijvoorbeeld onderwijskwaliteit, ICT, identiteit of de begeleiding van starters. Zij bewaken de gang van zaken in onze organisatie en volgen de ontwikkelingen op hun vakgebied. Zo kunnen zij het bestuur hier inhoudelijk over adviseren. Met deze ontwikkelteams wil Varietas de eigen talenten in de organisatie organiseren, vasthouden en verder ontwikkelen. De inhouden van de ontwikkelteams worden vastgesteld op basis van behoeftes binnen de organisatie.

Zie hieronder voor een overzicht van de ontwikkelteams die in 2022 een rol hebben gespeeld:

Thema Strategisch beleidsplan	Ontwikkelteams
Onderwijs, Kwaliteit en Innovatie (OKI)	OKI
	Interne begeleiding (IB)
	Audits
	Jonge kind
	ICT
	Identiteit & Communicatie
Personeel en Organisatie	Werving en selectie
	Professionele leergemeenschappen (PLG)
	Begeleiding startende leraren (BSL)
	Begeleiding startende schoolleiders (BSS)
Bedrijfsvoering	Bedrijfsvoering

Projectteams

Naast vaste ontwikkelteams, kent Varietas projectteams die tijdelijk in het leven worden geroepen voor een specifiek project. Actuele projecten die in 2022 hebben gespeeld, hebben betrekking op: de samenwerking tussen primair en voortgezet onderwijs in Almelo, Deventer en Holten (Wetenschap & Technologie, 10-15 onderwijs en versterken doorlopende leerlijnen); de samenwerking met het MBO en het HBO gericht op opleidingen en het lerarentekort (RAP-projecten) en interprofessioneel werken (RIF-projecten); Sport & Bewegen; Wetenschap & Technologie; NPO-projecten (scholen en gemeentes); en de projecten School & Omgeving.

2.12 Medezeggenschapsraad (MR en GMR)

Elke school kent een MR waarin personeel en ouders evenredig zijn vertegenwoordigd. De directeur is de vertegenwoordiger van het bevoegd gezag en voert met de MR-overleg over schoolspecifieke zaken. Onderwerpen die het schoolniveau overstijgen, worden besproken in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). In de visie op medezeggenschap is de GMR gespreks- en sparringpartner in beleidsvoornemens en niet alleen een instemmings- en adviesorgaan voor de beleidsuitvoering. Dit heeft erin geresulteerd dat de GMR op voorhand meedenkt over de beleidsvoornemens die worden vastgelegd in beleidsplannen. Indien mogelijk en waar gewenst wordt een afvaardiging van de GMR toegevoegd aan projectgroepen, adviescommissies of wordt er een brainstormsessie georganiseerd.

Het medezeggenschapsstatuut en -reglement is te vinden op de website van onze organisatie en op intranet. Ook vastgestelde verslagen, de GMR besluiten, informatie over de WMS, de leden van de GMR en faciliteiten zijn voor alle medewerkers te vinden op intranet.

Samenstelling GMR

De medezeggenschaps-structuur sluit aan bij de 4 conglomeraten binnen Varietas en heeft daarom 16 zetels: 2 ouderzetels en 2 personeelszetels per conglomeraat. De GMR kiest uit hun midden een voorzitter, een vicevoorzitter en 2 extra DB-leden.

Faciliteiten

De GMR wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris die tevens zorgt voor de verslaglegging. Personeelsleden krijgen uren voor hun taak in de medezeggenschap. Ouder-leden kunnen voor GMR-vergaderingen gemaakte reiskosten declareren. Voor de leden van de GMR is er een afgeschermde digitale werkomgeving in MS Teams met alle GMR verslagen, bijlagen, concept-documenten, etc. De Ambtelijk secretaris heeft in 2022 twee keer een basiscursus medezeggenschap gegeven. Alle medewerkers en ouders die daar belangstelling voor hebben, konden zich zonder kosten opgeven voor zo'n cursus. Behalve de twee jaarlijkse cursussen waarvoor alle ouders en personeelsleden zich kunnen inschrijven, geeft de ambtelijk secretaris op hun verzoek ook cursussen aan specifieke MR-en. De twee jaarlijkse cursussen vonden plaats op 12 mei en 10 november 2022.

Vergaderingen

De GMR vergadert tenminste zesmaal per schooljaar. In totaal waren er in kalenderjaar 2022 zes vergaderingen. Daarnaast waren er diverse vergaderingen van de GMR-voorbereidingscommissies Personeel, Financiën en Onderwijs. Tweemaal per jaar heeft de Raad van Toezicht een gesprek met de GMR. Deze hebben plaatsgevonden op 17 mei en 15 november 2022.

Communicatie

De agenda voor de GMR-vergadering wordt tenminste twee weken voor de GMR-vergadering gemaild naar de Teams van de MR-en zodat de zij twee weken de tijd hebben om hem eventueel in hun eigen vergadering te bespreken. Bijbehorende stukken en het concept-verslag zijn, zolang zij niet zijn vastgesteld, alleen voor de GMR-intern. Vastgestelde stukken zijn te vinden op intranet in de Varietas-app. Na elke vergadering wordt vast een kort nieuwsbericht verspreid via de Varietas app.

Besluiten

Formele besluiten van de GMR zijn voor alle medewerkers te vinden op intranet, op de pagina GMR-besluiten. Formele besluiten in 2022 hadden betrekking op de Jaarrekening, de Meerjarenbegroting

2023-2026, het Bestuursformatieplan, wijzigingen in het Medezeggenschapsstatuut en de voordracht van een nieuw lid van de Raad van Toezicht.

3. Veiligheid

3.1 Algemeen

Veiligheid heeft veel verschillende aspecten en vraagt onze aandacht in alle onderdelen van onze organisatie:

- AVG en Privacy
- BHV
- Huisvesting (speeltoestellen, speellokalen, binnenklimaat, meubilair)
- Veilig ICT gebruik
- Klachtenregeling
- Klokkenluidersregeling
- Protocol schorsing en verwijdering
- Vertrouwenspersonen
- Aandachtsfunctionarissen
- Kindermishandeling (met o.a. de meldcode)
- Leerplicht
- Medische zaken, zoals bijvoorbeeld medicatie toedienen (formulier)
- Meldplicht bij zedendelicten
- Veilige school (incl. voorbeeld veiligheidsplan school)
- Veilig leerlingenvervoer
- Verzekeringen
- Sociale veiligheid van leerlingen

Toegankelijke informatie

Uitgebreide informatie over wat er binnen Varietas is afgesproken en geregeld, is voor medewerkers te vinden op het intranet. Voor ouders is er op de websites van zowel Varietas (Privacy en veiligheid (varietas.nl)) als van de scholen zelf informatie te vinden over veiligheid en privacy.
Scholen evalueren jaarlijks de veiligheid met behulp van Vensters PO, ZIEN! of KanVas. Op alle scholen is de veiligheid geborgd.

Scholing en intervisie

Jaarlijks wordt er scholing en/of intervisie gepland voor BHV-ers, aandachtsfunctionarissen en vertrouwenspersonen, zodat zij voldoende kennis en gereedschap hebben om hun taken verantwoord uit te voeren.

Contactpersonen

- Voor meldingen of klachten over ongewenst gedrag: vertrouwenspersonen
- Voor vermoeden of melding van kindermishandeling: aandachtsfunctionarissen
- Voor meldingen of klachten over privacy: functionarissen gegevensbescherming

Contactinformatie is te vinden op intranet en op de website: Privacy en veiligheid (varietas.nl).

3.2 Klachtenregeling en vertrouwenspersonen

Stichting Varietas kent interne vertrouwenspersonen voor elke school en een externe vertrouwenspersoon voor de gehele organisatie. Interne vertrouwenspersonen zijn gecertifieerd en nemen deel aan intervisie bijeenkomsten. Deze (bij)scholingen worden geregeld door de Varietas Academie. De externe vertrouwenspersoon is Gerard Dijkstra (https://www.konfidi.nl/). Zo nodig kan hij iemand doorverwijzen naar een vrouwelijke externe vertrouwenspersoon. Stichting Varietas is aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen. De klachtenregeling van Varietas is voor ouders en medewerkers te vinden op de website van Stichting Varietas: Privacy en veiligheid (varietas.nl).

Daarnaast is er op elke school een aandachtsfunctionaris. De aandachtsfunctionaris is eerste aanspreekpunt bij een (vermoeden van) kindermishandeling. Hierop is de meldcode kindermishandeling van toepassing. De aandachtsfunctionaris is in onze organisatie de IB-er van de school.

Medewerkers kunnen op het intranet een overzicht vinden met de namen en telefoonnummers van de vertrouwenspersonen en van de aandachtsfunctionarissen. Om de bekendheid te vergroten, zijn deze onderwerpen eind 2022 aan bod gekomen in de digitale nieuwsbrief voor al onze medewerkers.

In de Varietas-academie is voorzien in een opleidingsaanbod voor zowel interne vertrouwenspersonen als voor aandachtsfunctionarissen. Alle interne begeleiders worden geacht geschoold te zijn in hun taak als aandachtsfunctionaris.

Samenvatting jaarverslag externe vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon is dit jaar door zes medewerkers en twee keer door ouders benaderd. Genoemd werden de volgende problemen:

- Intimidatie: 3 x leidinggevende
- Pesten: 1 x leidinggevende
- Onveilige situatie leerling: 1 x ouder
- Seksueel overschrijdend gedrag: 1 x ouder
- Adviesgesprekken: 2x medewerker

Aard van de hulpvragen en klachten	2019	2020	2021	2022
Communicatie directeur-leraar	2	10		
Communicatie naar ouders	5	1		
Maatregelen tegen leerling				1
Schoolorganisatie	1			
Klachtenbehandeling door de school				
Onderwijskundig handelen				
Onveiligheid	4			
Intimidatie			1	3
Seksuele intimidatie	1	1		1
Cyber intimidatie				
Pesten				1

Agressie of geweld	1		2	
Discriminatie				
LHBT-intimidatie				
Misbruik van positie			1	
Overig		2		2

Dit wil niet zeggen dat andere medewerkers geen last hebben van ongewenste omgangsvormen of integriteit. Medewerkers kunnen bijvoorbeeld ook contact hebben opgenomen met de leidinggevende, personeelsfunctionaris, interne vertrouwenspersoon, medezeggenschap of bedrijfsarts.

3.3 Privacy en informatiebeveiliging (AVG)

Varietas verwerkt veel (persoons)gegevens van leerlingen en medewerkers. Wij willen dat binnen onze organisatie zorgvuldig en veilig doen. De organisatie van informatiebeveiliging is de primaire verantwoordelijkheid van het bestuur op stichtingsniveau en van de directeur op schoolniveau. Zij dragen zorg voor een goede informatiebeveiliging. Dit omvat ook de keuze van maatregelen en de uitvoering en handhaving ervan. Daarnaast is iedereen die werkzaam is voor Varietas verantwoordelijk voor zijn of haar eigen handelen. Wij vragen van al onze medewerkers om (wanneer ze in dienst komen) een integriteitsverklaring te tekenen. Uiteraard vragen wij alle medewerkers en andere personen die zonder begeleiding met onze leerlingen omgaan ook om een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) en een kopie van hun identiteitsbewijs.

Bij Varietas wordt continu gewerkt aan het verbeteren van privacy beleid en informatiebeveiliging, zowel wat afspraken als wat praktijk betreft. Actuele informatie is te vinden op de website (openbaar) en op het intranet (voor medewerkers).

Privacy beleid

Er is een overkoepelend privacy beleid dat de basis vormt voor de afspraken in onze organisatie. Dit beleid is voor verschillende onderwerpen nader uitgewerkt in de volgende documenten:

- **Gedrags- en Integriteitscode**
  Bij Stichting Varietas zijn de belangrijkste afspraken over hoe wij ons als medewerkers van Varietas integer gedragen vastgelegd in de gedrags- en integriteitscode. In dit document zijn de basisprincipes vastgelegd. Er staat niet in welk programma of welk apparaat wel of niet gebruikt mag worden. Dat soort informatie zou veel te snel verouderen. Je kunt dat soort concrete vragen echter wel beantwoorden op grond van de afspraken in dit document.
- **Privacyverklaring**
  Hierin is vastgelegd wat wij binnen Stichting Varietas met welke persoonsgegevens doen. Via de snelkoppeling rechts op deze pagina kom je bij de privacyverklaring op onze website.
- **Integriteitsverklaring medewerker**
  Alle medewerkers ontvangen een exemplaar van de gedrag- en integriteitscode en de privacyverklaring. Er wordt hen gevraagd om een verklaring te tekenen dat zij deze documenten kennen en ernaar zullen handelen. Deze verklaringen worden in het personeelssysteem opgeslagen.
- **Protocol informatiebeveiligingsincidente**n
  In dit protocol staan de afspraken voor als er iets mis is gegaan en er persoonsinformatie op een verkeerde plek terecht is gekomen.

- **Protocol verzoek rechten betrokkenen (o.a. inzage verzoek)**
  Op grond van de AVG hebben mensen het recht om voor een groot deel zelf te bepalen wat er met hun persoonsgegevens gebeurt. Wanneer mensen gebruik willen maken van dat recht, bijvoorbeeld bij een verzoek om inzage, dan is dat soepel en vlot af te handelen met behulp van dit protocol.
- **Reglement FG**
  Stichting Varietas heeft twee Functionarissen Gegevensbescherming. De afspraken over hun FG-taken zijn vastgelegd in het reglement FG.

Functionaris gegevensbescherming

Varietas heeft twee functionarissen gegevensbescherming. Via hen is de connectie met de ICT-organisatie, met de scholen en met het bovenschoolse deel van de organisatie (bestuurskantoor, medezeggenschap, etc.) geborgd. Twee keer per jaar, in april en oktober, voor de managementrapportage-gesprekken in mei en november plaatsvinden, geven de FG's een terugkoppeling aan de bestuurder en de voorzitter van het Ontwikkelteam ICT. Varietas heeft bovendien een abonnement op onderhoud van het verwerkingenregister met PEP Onderwijsadvies

Registratie incidenten en verzoeken

In 2022 is landelijk het totaal aantal meldingen van datalekken gestegen met 4% naar 25.000. Bij 9% van de datalekken ging het om een cyberaanval.
Varietas heeft in 2022 zeven meldingen gekregen. In 2021 hadden wij negen meldingen. Dat betekent een afname van 22%. Een van de meldingen is aangemerkt als een cyberaanval. Dit incident is gemeld aan de autoriteit persoonsgegevens (AP).

4. Onderwijs en kwaliteitszorg

Doelstelling begroting 2022	Resultaat
Varietas organiseert organisatie-breed activiteiten gericht op professionalisering en ontwikkeling	• Bestuursbreed zijn verschillende activiteiten georganiseerd: de Varietasdag, schoolleidersberaden, de schoolleiderstweedaagse en verschillende inspiratiesessies met o.a. Danielle Braun (patronen en het veranderen vanuit een antropologisch perspectief), Art Langeler (leiderschap bezien vanuit de voetbalwereld) en Arjen Banach (werkgeluk).
Faciliteren van innovatieve projecten	• In 2022 hebben verschillende projecten/subsidies gespeeld: NPO, School & Omgeving, Verbetering basisvaardigheden, Doorstroomprogramma po-vo, Wetenschap & Technologie en de projectgroep 'Koersplan 2023-2027'.
Stimuleren van uitwisseling tussen scholen	• Binnen Varietas wordt bovenschools gewerkt met ontwikkelteams en verschillende projecten. In dit hoofdstuk volgt een korte toelichting op de belangrijkste resultaten. • Daarnaast zijn de scholen onderverdeeld in vier conglomeraten met 3 IB-netwerken. • Scholen weten elkaar op voor hen relevante thema's steeds beter te vinden; bijvoorbeeld middels de pagina 'Expertise' op Intranet en de kwaliteitsmedewerkers.
De basis op orde	• Op alle Varietasscholen is de basis op orde. Zij voldoen aan de wettelijke norm met minimaal een basisarrangement.
Academie Varietas	• Varietas heeft een bestuurseigen academie waarbinnen wordt samengewerkt met Sine Limite, Zinder en éénpitters in Deventer. In 2022 is ook een eerste link naar Almelo gelegd.

4.1 Onderwijs

De eindverantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs en het organiseren van de randvoorwaarden voor de uitvoering daarvan liggen bij het bestuur van Varietas. De beoordeling van de kwaliteit van de besturing van het bevoegd gezag ligt voor bij de inspectie van het onderwijs. Zij beoordeelt drie kwaliteitsgebieden:

1. Visie, ambities en doelen
2. Uitvoering en kwaliteitszorg
3. Evaluatie, verantwoording en dialoog

Varietas volgt en borgt deze kwaliteitsgebieden met schoolspecifieke en bestuursbrede zelfwaarderingen, interne en externe audits en tijdens de rondetafel- en managementrapportagegesprekken.

Het jaar 2022 was wederom ingewikkeld voor de leerlingen, de leraren, schoolleiders en alle overige betrokkenen binnen het onderwijs. Er is hard gewerkt om de leerlingen zo min mogelijk negatieve effecten te laten ondervinden van de COVID-pandemie. Mede middels het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) is ingezet op het inhalen van leervertragingen en het duurzaam verbeteren van het onderwijs.

2022 stond onder meer in het teken van interprofessioneel werken, een belangrijk project in het kader van het anders organiseren van het onderwijs waarbij het personeelstekort, een hoogwaardiger competentieprofiel en carrièreperspectief ook een rol spelen, naast de kernopdracht om onderwijs voor leerlingen te verbeteren. Binnen dit project wordt gezocht naar een brede maatschappelijke betrokkenheid op het onderwijs. Binnen Varietas loopt op twee scholen in Deventer een pilot met gemengde leerteams; studenten krijgen onder begeleiding vanuit de PABO een opdracht vanuit de school waarmee zijn samen aan het werk gaan. Saxion Deventer, ROC Aventus en Raster ondersteunen deze gemengde leerteams. Contact met ROC Twente is gelegd om dit traject ook in Almelo op twee scholen te realiseren. Contacten met sportbedrijven en bibliotheken zijn in ontwikkeling.
In 2022 is een nieuwe collega, ingeleend uit het Zwolse project, gestart als aanjager interprofessioneel werken. Zij helpt Varietas met aanpalende organisaties te ontschotten om het netwerk in en om de school te herorganiseren.

Naast interprofessioneel werken is er veel tijd en aandacht gegaan naar het didactisch handelen (continue opdracht) in combinatie met het opstellen van effectieve diepteanalyses, het verder professionaliseren van de kwaliteitscultuur op de scholen, de implementatie van onderwijsplansystemen, het veiligheidsbeleid op de scholen, actualisatie van het internet schooldossier en Scholen op de Kaart, het schoolondersteuningsprofiel (aansluitend bij de samenwerkingsverbanden), het onder de aandacht brengen van digitale geletterdheid en het herijken van de Zelfwaardering Varietas en burgerschap. Geen sprake van internationalisering in 2022 en de komende jaren en daarnaast ook geen sprake van extra ondersteuning op ISK's binnen Varietas.

Inspectie en afgegeven arrangementen

Op alle Varietasscholen is de basis op orde. Zij voldoen aan de wettelijke norm met minimaal een basisarrangement. Februari 2022 vond het jaarlijkse overleg met onze contactinspecteur, Daphne Lodeweges, plaats. In dit gesprek kwamen onder andere een nadere kennismaking met het bestuur, het NPO, de risicoanalyse Varietas, de jaarplannen van de scholen en het bestuur, het nieuwe waarderingskader en de recente inspectiebezoeken aan bod.

In de periode 2021 - 2023 voert de inspectie een stelselonderzoek uit naar de sturing op, en de kwaliteitszorg rondom, het onderwijs in de basisvaardigheden. Het onderzoek kent twee fases: een verkennende fase met digitale vragenlijsten (2021) en een verdiepende fase (2022). Varietas heeft deelgenomen aan de verkennende (vijf scholen en bestuur) en verdiepende fase (één school en bestuur) van het onderzoek. Het doel van het verdiepende onderzoek is om meer duidelijkheid over en beter zicht te krijgen op een aantal thema’s uit de eerder ingevulde vragenlijsten. De gespreksresultaten helpen de inspectie een totaalbeeld te krijgen van de wijze waarop besturen en scholen sturen en zicht hebben op de basisvaardigheden.

De verdiepende fase betrof een open gesprek over de opvattingen van Varietas over de basisvaardigheden. Het samenspel tussen bestuur en scholen werd in kaart gebracht, alsook hoe Varietas zicht heeft op de basisvaardigheden van haar leerlingen en of zij hier tevreden over is. Ook is ingegaan op de vragen wat volgens Varietas werkt, welke kansen Varietas ziet om de basisvaardigheden verder te bevorderen en welke belemmeringen Varietas ervaart.

De inspectie van het Onderwijs stelde geen rapport op bestuurs- of schoolniveau op en gaf geen oordelen. De resultaten van dit verkennende onderzoek worden vermeld in de Staat van het Onderwijs 2022. Na afronding van ook de verdiepende fase volgt rapportage in de Staat van het Onderwijs 2023.

In 2022 is één Varietasschool bezocht voor een kwaliteitsonderzoek; de school heeft een voldoende beoordeling gekregen.

Passend Onderwijs

Elke school is lid van een Samenwerkingsverband Passend Onderwijs in de eigen regio.
Varietas participeert in drie verschillende samenwerkingsverbanden die elk verschillende financieringsmodellen hanteren. Er zijn samenwerkingsverbanden die 'vooraf' de gelden verdelen. Andere samenwerkingsverbanden werken middels het systeem waarbij geld 'achteraf' verrekend wordt naar gelang het aantal verwijzingen en de mate van externe ondersteuning op school. In beide gevallen dienen de scholen de inzet van middelen te onderbouwen naar het samenwerkingsverband. Ook de evaluatie geschiedt op het niveau van het samenwerkingsverband.
Toelatingsbeleid hebben wij niet; iedereen is welkom binnen de zorgplichtwet en wat daarbinnen mogelijk is vanuit passend onderwijs. Volgend op de uitgebreide evaluatie van de verwijscijfers stichtingsbreed en de aangevraagde onderwijsarrangementen op iedere schoollocatie, zijn er verschillende ontwikkelingen in gang gezet.

SWV Sine Limite (Deventer)
Er is een nieuw ondersteuningsplan vastgesteld 'Expert word je samen' (2022-2026).
Er wordt meer systeemgericht en minder met individuele leerlingen apart gewerkt. De expertise komt bij het schoolteam terecht en werkt als olievlek binnen het onderwijs. De gesp-er werd ondersteuningsspecialist. De collega's vanuit het kennis- en dienstencentrum van Sine Limite werden zoveel mogelijk gekoppeld aan wijken en niet meer op vaste uren aan een vaste school verbonden. Elke wijk heeft minimaal één trajectbegeleider; verbonden aan vaste scholen.
In 2022 liep ook het project 'Sterker met de klas' (werken/ondersteunen volgens onderdelen uit 'de ringaanpak', aandacht voor sociaal-emotioneel leren om zodoende een positieve lijn in te zetten en/of te versterken met een groep) waarvan meerdere Varietasscholen hebben geprofiteerd.

SWV Twente Noord (Almelo, Wierden, Twenterand, Hellendoorn, Rijssen-Holten)
Ook hier is een nieuw ondersteuningsplan vastgesteld (2022-2026).
Eén van de ontwikkeldoelen is het school-aanwezigheidsbeleid; met als doel de aandacht en het belang van onderwijstijd voor alle leerlingen te versterken.
Er is gestart met het versterken van de SOT's door de werkwijze van interprofessioneel werken in te voeren; steeds de juiste expertise betrekken bij de bespreking van leerlingen.
Het ouder- en jeugdsteunpunt is gerealiseerd; informeren, steunen en signaleren vormen de drie pijlers van het steunpunt.
Het project 'Scheiden zonder schade' is ontwikkeld en klaar voor implementatie.
De subsidie Begaafde leerlingen primair en voortgezet onderwijs was bedoeld om (hoog-) begaafde leerlingen extra te ondersteunen (2019-2022). De ondersteuning bestond onder andere uit nieuwe activiteiten, het aantrekken of ontwikkelen van meer expertise, maar ook uit het uitbouwen van bestaande arrangementen of voorzieningen. Het samenwerkingsverband heeft hier invulling aan gegeven middels kennisgroepen, inspiratiesessies, scholingen en coaching on the job waarin veel collega's van Varietasscholen hebben geparticipeerd.

SWV IJssel-Berkel (Joppe)
Het nieuwe ondersteuningsplan 'Passend onderwijs voor ieder kind' (2022-2026) is vastgesteld.
Speerpunten hierbinnen zijn tijdige ondersteuning op maat, benutten van elkaars expertise,

doorbouwen aan een sterk netwerk van scholen en besturen en het versterken van samenwerking met kernpartners.

Tussenopbrengsten en eindtoets 2022

Alle directeuren van de schoollocaties verantwoorden zich tijdens de managementrapportage-gesprekken (MARAPS) tweemaal per jaar over de opbrengsten van de school. In deze gesprekken wordt expliciet stilgestaan bij de ontwikkelingen op de diverse vormingsgebieden. Opvallende trends worden besproken en er wordt stilgestaan bij de ingezette ontwikkelacties. Directe gevolgen voortvloeiend uit Covid beïnvloeden het objectief beoordelen van geleverde inspanning en het verkregen resultaat. Denk hierbij aan het niet kunnen inzetten van personeel op NPO-gelden door ziekte, het samenvoegen of naar huis verwijzen van groepen, het niet kunnen volgen van (na)scholing.
De tussenopbrengsten (afgezet tegen de schoolpopulatie) en de eindtoets zijn eveneens onderwerp van gesprek. De opbrengsten van de eindtoets worden beoordeeld over drie jaarcohorten, afgezet tegen een verwachte uitstroom op de beide referentiescores 1F en 1S/2F. Een school wordt gewogen op basis van een schoolweging waarbij er breder wordt gekeken naar de sociaal- economische achtergrond van de leerlingenpopulatie. De eindopbrengsten stonden binnen Varietas op één school onder druk betreffende de signaleringswaarden op de referentieniveaus (ook wat betreft de door de inspectie toegepaste correctiewaardes). Hier is een passend plan van aanpak op geschreven. De Varietasscholen scoorden in 2022 op één school na op beide referentieniveaus boven de signaleringswaarden van de inspectie (zonder gebruikmaking van de correctiewaardes). De rekenopbrengsten kregen en krijgen Varietasbreed extra aandacht.

De grootste impact van de Covid-pandemie werd ervaren op het sociale en emotionele vlak. Deze impact uit zich in externaliserend gedrag van leerlingen en in sommige gevallen ook ouders. Groepschemie vroeg vaak extra aandacht en in sommige gevallen krachtige interventies. In tegenstelling tot het gemeten externaliserende gedrag, laten de stichtingsbrede opbrengsten op het gebied van de sociale en emotionele ontwikkeling (en veiligheidsbeleving) vrijwel overal een positief tot sterk positief beeld zien.
Er is een gericht scholingsaanbod binnen de Varietas Academie uitgezet en scholen hebben begeleiding door interne en externe deskundigen in kunnen vliegen. Dit is veelvuldig gedaan, mede mogelijk door de NPO-gelden.
De kleuterinstroom gaf op meerdere scholen reden tot zorg betreffende de zelfredzaamheid, het bewegen in een groep en de taalontwikkeling.
Het waarderingskader van de Inspectie van het Onderwijs is in 2022 bijgesteld. Deze bijstelling van kwaliteitsindicatoren is verwerkt in de documentatie- en gesprekkencycli binnen de stichting. De kwaliteitsindicatoren van het waarderingskader met betrekking tot de verschillende opbrengsten zijn middels bovengenoemde cycli, de NPO-plannen en de reeds ingezette school- en jaarplannen (structureel) helder in beeld gebracht.

In 2022 heeft Varietas gewerkt met drie leerlingvolgsystemen: IEP, CITO en BOOM. Scholen maken hierin eigen keuzes, passend bij de identiteit van de school. Het correct omzetten van data ter analyse van de opbrengsten vroeg en vraagt verder onderzoek om valide en betrouwbaar te kunnen werken met onder andere de onderwijsplansystemen.
Begrijpend lezen vroeg ook extra aandacht. Veel scholen hebben in 2022 ingezet op scholing betreffende begrijpend lezen (methodieken/ populatiekenmerken) of scholingen die de voorwaarden scheppen om begrijpend lezen goed te kunnen implementeren (technisch lezen, executieve functies).

Subsidies

Subsidie Nationaal Programma Onderwijs

Doelen van het *Nationaal Programma Onderwijs* (NPO) zijn:

1. Herstellen van de corona-gerelateerde vertraging in de leergroei en ontwikkeling van leerlingen (cognitief, sociaal-emotioneel, welbevinden).
2. Herstellen van de corona-gerelateerde toegenomen kansenongelijkheid.
3. Verstevigen basis voor goed onderwijs (duurzaam leereffect).

De uitvoering van het NPO wordt op twee niveaus gemonitord: op schoolniveau door scholen en besturen met onder andere de schoolscan en op landelijk niveau door OCW.
Het bedrag per leerling was €700,- voor schooljaar 2021-2022 en €500,- voor schooljaar 2022-2023.

Alle scholen binnen Varietas hebben betreffende het NPO-plan in 2022 de volgende stappen doorlopen:

1. Een schoolscan is uitgevoerd; analyse tussenopbrengsten, rondetafelgesprekken, verweven met school- en jaarplan.
2. Het Varietas format (plan) is ingevuld (met behulp van analyse en menukaart) door het schoolteam.
3. Het plan is inhoudelijk besproken en akkoord bevonden door financiën, P&O en OKI.
4. De MR heeft ingestemd met het bestedingsplan van de NPO-middelen.

Het plan bevat de volgende elementen:

1. Interventies cognitief, sociaal-emotioneel en executieve functies.
2. Inzet eigen personeel, extra personeel, externe expertise/ondersteuning.
3. Inzet en/of aankoop materiaal.
4. Financiële onderbouwing punt 1-3.
5. Samenwerking met derden (onder andere gemeenten).

De meest ingezette interventies uit de menukaart binnen Varietas zijn:

- Onderwijs effectiever inzetten om kennis en vaardigheden bij te spijkeren.
- Executieve functies van leerlingen verder ontwikkelen.
- Faciliteren en randvoorwaarden creëren.
- Personeel en ondersteuning (extra) inzetten.

De looptijd van het NPO werd verlengd met twee schooljaren. Scholen ontvingen middelen voor schooljaar 2022/2023 en kunnen die tot en met 2024/2025 besteden aan de interventies. Deze verlenging betekent ook twee jaar langer ondersteuning voor scholen én twee jaar langer monitoring.

Subsidieregeling School en omgeving

De nieuwe *subsidieregeling School en omgeving* heeft als doel leerlingen te helpen zichzelf te ontplooien (ongeacht hun thuissituatie of omgeving), vaardigheden te ontwikkelen voor meer kansengelijkheid in het onderwijs en een gelijkwaardige deelname aan de maatschappij.
Schoolbesturen konden subsidie aanvragen als zij vestigingen hebben die tot de doelgroep behoren. De subsidie stimuleert scholen een samenwerking met lokale partijen te organiseren (een coalitie) of deze samenwerking uit te breiden. Binnen deze coalitie werken zij samen aan het programma 'Rijke schooldag', een lokaal programma met activiteiten buiten de normale onderwijstijd.
In 2022 heeft Varietas in samenwerking met partners in Deventer deze subsidie in de categorie ‘voorlopers’ aangevraagd en toegezegd gekregen. Sportbedrijf Deventer, Kunstcircuit Deventer, Raster Welzijn, Stichting Zinder, Stichting Varietas, Kindcentrum Rivierenwijk, Etty Hillesum Lyceum, SBO Panta

Rhei, Bibliotheek Deventer en de gemeente Deventer gaan gezamenlijk aan de slag met 'School en Omgeving Deventer'. Het plan richt zich op motorische ontwikkeling (sport), cognitieve ontwikkeling (kunst, cultuur, lezen & huiswerkbegeleiding) en sociaal-emotionele ontwikkeling (welzijn, huiskamers). Vanaf januari 2023 zal deze inhoudelijk starten.
Varietas participeert ook in Almelo als voorloper binnen deze subsidieregeling.

Subsidie Verbetering basisvaardigheden 2022

Te veel leerlingen verlaten het funderend onderwijs zonder goede beheersing van de basisvaardigheden, zoals taal, rekenen, digitale geletterdheid en burgerschap.
Het Masterplan Basisvaardigheden heeft als doel om scholen met de ontwikkeling van deze vaardigheden te ondersteunen, en daarmee de resultaten op taal, rekenen of wiskunde, burgerschap en digitale geletterdheid aantoonbaar te verbeteren. Vooruitlopend op dit instrument ondersteunt de *subsidieregeling verbetering basisvaardigheden* scholen met het verbeteren van de basisvaardigheden in het schooljaar 2022/2023 en het schooljaar 2023/2024, tot en met 31 juli 2024. Deze ondersteuning is tweeledig: scholen kunnen aanspraak maken op een basissubsidie én een aanvullende subsidie in combinatie met ondersteuning vanuit een basisteam. De planvorming, uitvoering en monitoring vindt zoveel mogelijk op schoolniveau plaats.
Drie scholen van Varietas zijn ingeloot voor de Basissubsidie. Deze richt zich op interventies gebaseerd op praktijkkennis voor het verbeteren van de basisvaardigheden. De interventies zijn beschikbaar via een menukaart. Thema's die hierbinnen vallen zijn onder andere activiteiten gericht op extra instructie en onderwijstijd voor leerlingen, effectieve didactiek, professionalisering van het onderwijspersoneel, klassenmanagement en effectieve leer- en ontwikkelmiddelen.
Een school mag de basissubsidie gebruiken voor de aanschaf van instrumenten voor het meten van deze voortgang, zoals objectieve toetsen of leerlingvolgsystemen die vaardigheidsscores laten zien op het gebied van taal, rekenen of wiskunde. De verantwoording zal middels het jaarverslag verlopen.
In aanvulling op de basissubsidie, kan de minister een aanvullende subsidie verstrekken. Hiervoor geldt een verplichte ondersteuning in de vorm van een basisteam. Hier zijn geen Varietasscholen voor ingeloot.

Subsidie Doorstroomprogramma PO-VO

In 2022 is het subsidietraject doorstroomprogramma PO-VO afgerond. De lijnen tussen PO-VO in Holten, Dijkerhoek en Okkenbroek zijn versterkt middels de thema's Engels, zorgstructuur, W&T en personeel.
In 2022 is de regiegroep PO-VO Holten vier keer bij elkaar geweest; directeuren basisscholen Holten, Dijkerhoek en Okkenbroek, bestuurder Varietas, bestuurder en teamleider Waerdenborch, kwaliteitsmedewerkers Varietas en Waerdenborch.

4.2 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg is het geheel aan maatregelen waarmee een bestuur en haar scholen op systematische wijze de kwaliteit van het onderwijs in brede zin bepalen, bewaken en verbeteren. Op bovenschools niveau vindt cyclisch een monitoring plaats van de voortgang van de gemaakte afspraken en de daarbij behorende doelbereiking. Ambities zijn verwoord in de strategische beleidsplannen van stichting Varietas en in de schoolplannen van de scholen en zijn verbonden aan diverse overleggen.
Kwaliteitszorg is binnen het beleidsdocument 'Zicht Op Kwaliteit' geborgd (mede onderbouwd middels de actuele 'Kwaliteitscycli Varietas', Jaarplan OKI en het beleidsdocument 'Onderzoekskader Inspectie; borgen en verantwoorden').

Interne en Externe Zelfwaardering

Belangrijkste instrumenten binnen de kwaliteitszorgcyclus zijn de 'Zelfwaardering Varietas' en de (waarderende) interne audit. De zelfwaardering is in 2022 herijkt volgens het onderzoekskader (bijstelling 2022). Iedere twee jaar wordt de ingevulde zelfwaardering besproken met een adviseur Onderwijskwaliteit en Innovatie. In 2022 heeft het interne auditteam vier audits kunnen afleggen. Gedurende 2022 is er een auditor in opleiding aangesloten. Opbrengsten van de zelfwaardering en de audits geven input aan het bestuurlijk beleid en worden gedeeld met het bestuur, evenals inhoudelijk besproken met (waar nodig) een ontwikkelplan. Uitgangspunt blijft het 'waarderend auditen', waarbij iedere school minimaal eens per vier jaar in het programma participeert. Op één school heeft er een interventie met betrekking tot team- en verbetercultuur plaatsgevonden.
Om de geadviseerde ontwikkelingen vanuit de audits te kunnen realiseren, zijn er op twee scholen interim-IB-ers ingezet.

Rondetafelgesprekken

In het najaar en voorjaar gaan de adviseurs Onderwijskwaliteit & Innovatie, de jaarlijkse zorgcyclus van Varietas volgend, in gesprek met de MT- leden van de scholen. In de rondetafelgesprekken ontstaat een dieper gesprek met betrekking tot het pedagogisch-didactisch handelen, de opbrengsten, de veiligheid, de kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur op de school. Dit gesprek komt tot stand aan de hand van een gespreksleidraad waarbinnen de vier centrale vragen zijn:

1. Leren de leerlingen voldoende?
2. Krijgen de leerlingen goed les?
3. Zijn de leerlingen veilig?
4. Is de school in ontwikkeling?

Deze vier centrale vragen zijn doorgetrokken naar het MARAP-formulier, wat betreft het gedeelte Onderwijskwaliteit. De inhoud van deze gesprekken vormen mede input voor de managementrapportagegesprekken.

Managementrapportagegesprekken (MARAPS)

Een belangrijk onderdeel van de kwaliteitszorgcyclus, is het halfjaarlijkse managementrapportagegesprek. Deze gesprekken vinden plaats tussen het bestuur, de staf en de directeuren. In het voorjaar ligt de focus op de toekomst en de onderwijskundige jaarplanning, in het najaar op evaluatie en verslaglegging over de geformuleerde doelstellingen.
In het verslagjaar is deze wijze waarop directeuren verantwoording afleggen aan het college van bestuur (mede) middels een gesprekformat aangescherpt; met oog op effectiviteit, risico-inventarisatie en het goede gesprek. Zo hebben het netwerk rondom de school, merkbare resultaten, professionaliseringsactiviteiten en inclusie een explicietere rol gekregen.

4.3 Ontwikkelteams

Ontwikkelteam Onderwijs, Kwaliteit en Innovatie (OKI)

Het bestuur van Varietas is eindverantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit op al haar scholen. Het ontwikkelteam Onderwijs, Kwaliteit en Innovatie adviseert de bestuurder en het bestuursadviesteam over onderwijskundige zaken. Daarnaast heeft het ontwikkelteam OKI de opdracht nieuw onderwijskundig beleid, in de breedste zin van het woord, voor te bereiden. Het doel hierbij is de kwaliteit van het onderwijs op alle Varietasscholen aan te jagen waarbij een goede digitale leer-werkomgeving voor leerlingen en leraren een voorwaarde is.

Behaalde doelstellingen 2022:

- Iedere school heeft middels de diepteanalyse en de daaropvolgende schoolbespreking de 1S-opbrengsten in beeld gebracht, geanalyseerd en waar nodig omgezet tot een concreet interventieplan.
- Er is een geactualiseerde 'Zelfwaardering Varietas'.
- Er is een geactualiseerde kwaliteitskaart 'Zicht Op Ontwikkeling: toetsing en populatie'.
- Meer regie op overgang van PO naar VO is gerealiseerd. Samenwerking met het VO is in Deventer, Holten en Almelo versterkt middels structurele overleggen en daaraan gekoppelde ontwikkelplannen.
- Iedere school werkt volgens schooleigen burgerschapsbeleid. De kwaliteitskaart Burgerschap (gekoppeld aan levensbeschouwelijke identiteit) is ontwikkeld (gebaseerd op het actuele onderzoekskader) op bestuursniveau. Binnen de gestelde kaders heeft de school een schooleigen beleid geformuleerd en geïmplementeerd (of weggezet in een tijdpad).
- Iedere school heeft een veiligheidsbeleid (gebaseerd op het actuele onderzoekskader) waarin de wijze waarop veiligheid gestandaardiseerd wordt gemonitord en geborgd is uitgewerkt. Zij voert de 'meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' correct uit en handelt binnen de kaders van het opgestelde afwegingskader.
- Iedere school heeft in het schoolondersteuningsplan (SOP) vastgelegd hoe de extra ondersteuning, met bijbehorende passende voorzieningen, binnen de school is ingericht.
- Iedere school werkt met een eenduidig onderwijsplansysteem voor leerlingen en groepen leerlingen, ook daar waar leerlingen extra aandacht of ondersteuning nodig hebben, en maakt met het team diepteanalyses (midden- en eindafname tussenopbrengsten en eindtoets groep 8) van de cognitieve en sociaal-emotionele opbrengsten.
- Er bestaat een vanzelfsprekende route vanuit OKI (kwaliteitsmedewerkers) naar de verschillende onderliggende ontwikkelteams; OT ICT-OT Identiteit-OT Audits- OT IB- OT VVE/IKC.
- De Academie Varietas, waarin de grote scholingsthema's zijn verwerkt, is geëvalueerd en wordt verder uitgebouwd. De Academie Varietas is door de 'werkgroep Academie Varietas' weggezet in een concreet vervolgplan met tijdpad betreffende het schooljaar 2022-2023.
- Een format voor het schoolplan en de schoolgids (gerelateerd aan het concept-koersplan 2023-2027) zijn opgeleverd, vastgesteld en geïmplementeerd.

Ontwikkelteam Interne Begeleiding

Er is een krachtige intervisiegroep voor de interne begeleiders gevormd, waarbij nieuw beleid wordt ontwikkeld of wordt geïmplementeerd. Zij realiseren concrete, duurzame opbrengsten/ontwikkelingen, middels:

- een cyclische aanpak: continuïteit borgen middels de kwaliteitszorgcycli Varietas. Onderwerpen informatief, evaluerend of educatief (procesgericht) insteken;
- handelingsgericht werken: vraag en aanbod uit de dagelijkse praktijk; hoe morgen verder?;
- stichtingsbreed herkenbare werkwijzen: praktische & transparante formats hanteren, resultaatafspraken en stappenplannen formuleren en borgen.

Behaalde doelstellingen 2022:

- Ieder conglomeraatsnetwerk heeft een vaste voorzitter; deze neemt zitting in het ontwikkelteam IB en ontwikkelteam OKI.
- Er is een inventarisatie gemaakt van de taken/bezigheden IB-ers; er is een groot onderling verschil (schoolgrootte, populatie, interne en externe verantwoordelijkheden, ervaring, opleiding).
- Er is een start gemaakt met het proces van het toewerken naar de keuze tussen taak of functie IB-er binnen Varietas.
- Het ontwikkelteam IB (drie voorzitters ib-netwerken en één adviseur Onderwijskwaliteit & Innovatie) heeft vier keer overleg gehad.

- Alle IB-netwerken werken naar tevredenheid conform het Varietas-format; IB-netwerken zijn een herkenbare, zichtbare en effectieve aanvulling binnen de kwaliteitszorg van Varietas. Zij hebben korte lijnen met OKI, kwaliteitszorg en de scholen.
- Varietas is van vier naar drie netwerken gegaan, waarbij de indeling gebaseerd is op de samenwerkingsverbanden. De bijeenkomsten zijn van anderhalf uur naar drie uur gegaan met het oog op effectiviteit, verdieping.
- De IB-dag Varietas in 2022 was een zinvolle bijeenkomst, waar Symen van der Zee (de toekomst van het onderwijs; toetsing) en Matthijs Wolterink (executieve functies) de sprekers waren.

Ontwikkelteam Audits

Sinds 2017 heeft Varietas een intern auditteam om zicht te houden op het functioneren en de kwaliteit van de onderwijsorganisatie. Het bestuur is immers eindverantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit.

Behaalde doelstellingen 2022:
- Er zijn vier scholen bezocht. Covid en een smalle personele bezetting maakten het een uitdaging om de geplande audits uit te voeren.
- Het draaiboek auditteam Varietas is herijkt en vastgesteld.
- Het auditrapport zette aan tot een nieuw verbeterplan op de desbetreffende scholen; bestuurder-directeur & IB-er, adviseur Onderwijskwaliteit en Innovatie.
- Voorzitterschap auditteam is gewaarborgd.
- Een nieuw vast auditteamlid volgt de auditorenopleiding.
- De Zelfwaardering Varietas is herijkt en vastgesteld (bijstelling onderzoekskader 2022). De werkwijze van het OT Audits sluit aan (onderbouwd) bij de visie van Varietas.
- Volwaardig geaccrediteerde auditoren namen potentiële nieuwe auditoren mee op audit.

Ontwikkelteam ICT

Binnen het ontwikkelteam OKI opereert het ontwikkelteam ICT die ICT-onderwerpen binnen de organisatie oppakt en verbeteringen doorvoert.
ICT is ondersteunend aan het onderwijsleerproces van de leerling en aan het functioneren van de stichting. De ontwikkelingen op het gebied van verdere digitalisering volgen wij, maar wij doen ook onderzoek naar ICT in tijden van lerarentekort en pandemieën. Om zo vroegtijdig te anticiperen om de voortgang van (thuis)onderwijs te waarborgen.
Digitale geletterdheid is de kapstok waarop onze visie is gebaseerd. De vier pijlers Informatievaardigheden, Computational Thinking, ICT-basisvaardigheden en Mediawijsheid hebben elk hun eigen plek.

Maatschappelijke ontwikkelingen zorgen ervoor dat wij onze leerlingen mediawijs moeten maken. Medewerkers en leerlingen zijn ICT-vaardig. Nieuwe medewerkers krijgen training voor de applicaties die wij gebruiken. Medewerkers die al in dienst zijn kunnen via de academie trainingen volgen om hun vaardigheden op niveau te houden. De leerlingen en medewerkers maken gebruik van een digitale leer- en werkomgeving.
Een ander onderdeel van deze digitale geletterdheid is computational thinking, waarmee probleemoplossend denken in een digitale context wordt bedoeld.

Behaalde doelstellingen 2022:
- Er is een visiedocument (beleidsplan) opgesteld en vastgesteld; ICT in het onderwijs 2022-2026.
- Alle scholen maken optimaal gebruik van de digitale leer- en werkomgeving voor leerlingen en leraren.

- De gewenste ICT-vaardigheden en hoe die worden bereikt, zijn door de school vastgelegd in het schoolplan.
- Er bestaat een vanzelfsprekende route vanuit het ontwikkelteam ICT naar het ontwikkelteam OKI en naar het BAT.
- Iedere leerling heeft op elk moment toegang tot internet ter ondersteuning bij het realiseren van de individuele onderwijsdoelen.
- onze medewerkers hebben een belangstellende en professionele houding naar ICT; zij staan open voor nieuwe mogelijkheden en willen die onderzoeken, waarbij conglomeraats-ICT'ers een faciliterende rol spelen.
- De scholen zijn bekend met, en maken gebruik van, de Varietasstructuur van ICT-contactpersonen (Intranet).
- Het ontwikkelteam draagt zorg voor een cyclische vervanging van de ICT-hardware op basis van 5- en 8-jarige afschrijvingen.
- Daar waar mogelijk wordt er zorg gedragen voor inkoop van software op stichtingsniveau.

Ontwikkelteam Identiteit & Communicatie

Varietas staat voor verscheidenheid én onderlinge verbinding. Sinds 2021 is hier, onder aanvoering van het ontwikkelteam Identiteit, aan gewerkt middels verschillende activiteiten; op het niveau van Varietas en op het niveau van afzonderlijke scholen. Varietas streeft ook naar een verfijnde missie, visie en kernwaarden op bestuurlijk niveau, geoperationaliseerd/doorleefd binnen de organisatie.
Varietas streeft daarnaast naar een (verder uitgewerkte) eigen onderwijskundige, levensbeschouwelijke identiteit voor iedere school (deze maken samen verbondenheid en verscheidenheid zichtbaar).

Behaalde doelstellingen 2022:

- Ieder schoolteam voert het goede gesprek over goed onderwijs, het pedagogisch hart en het levensbeschouwelijk kompas, en kan op basis van het gesprek formuleren waar zij voor staat. het proces richting het nieuwe schoolplan (in verlengde van het nieuwe strategisch koersplan) heeft dit inhoudelijk sterker aangewakkerd.
- Ieder schoolteam formuleert ontwikkelvragen om de levende missie van goed onderwijs waar te maken in taal, gedrag en uitstraling ("hierop willen we ons ontwikkelen om de belofte waar te maken"). Dit blijft in ontwikkeling met oog op maatschappelijke ontwikkelingen, populatieverschuiving en teamsamenstelling. Het schoolplan vraagt om actualisering van missie/visie. Dit komt terug in de MARAPS.
- Iedere directeur kan vertellen hoe je 'waar je voor staat' terugziet in haar/ zijn eigen school; taal, gedrag, uitstraling en wat dit van haar/ hem vraagt om leiding te geven aan de ontwikkeling van de school. Tijdens de MARAPS komt dit aan bod.
- Iedere directeur borgt het voeren van het goede gesprek, het waarmaken van de levende missie en het ontwikkelen van de school vanuit haar identiteit (schoolplan, jaarplan). Iedere betrokkene neemt actief deel aan het goede gesprek over goed onderwijs, het pedagogisch hart en het levensbeschouwelijk kompas en kan de belofte verbinden met het eigen pedagogisch-didactisch handelen.
- Iedere directeur kan de belofte die voortvloeit uit het gesprek/ de gesprekken in het team presenteren en vertalen in een pakkende verhaalvorm, passend bij de school.
- In 2022 heeft het Ontwikkelteam Identiteit de eerste aanzet gegeven binnen dit proces; Art Langeler hield, in het Erve Asito (Heracles), een lezing voor de directeuren over 'verschillende leiderschapsstijlen en de kwetsbaarheid van de leider'. De directeuren kregen een boekenlegger mee vanuit het ontwikkelteam, met als doel te mijmeren over de vraag "Waartoe leidt jouw kompas?"
- Deze input werd meegenomen in het proces richting het schoolplan 2023-2027.

- In 2022 is het begin gemaakt voor de structurele lijn tussen burgerschap en de levensbeschouwelijke identiteit.
- In 2022 hebben drie directeuren een 5-minuten-pitch gehouden tijdens een GMR-vergadering. Dit werd goed ontvangen en wordt vervolgd.

4.4 Projecten

Wetenschap & Technologie (W&T)

Varietas heeft een projectgroep W&T. Deze bevat drie W&T-geschoolde collega's, gekoppeld aan een adviseur Onderwijskwaliteit & Innovatie. Binnen deze projectgroep zijn de verschillende losse projecten betreffende wetenschap en technologie binnen Varietas in kaart gebracht. Alle scholen zijn bezocht en met de directeuren van de scholen waar nog geen W&T Kompas was afgenomen (19 scholen), is een afspraak gemaakt waarin zij zich hebben voorgesteld als werkgroep W&T, hun taken hebben uitgelegd, een inventarisatie met betrekking tot W&T-onderwijs van de scholen hebben gemaakt en de afname van het W&T Kompas is uitgelegd. In 2022 zijn er geen W&T-kompassen afgenomen. Wel is geïnventariseerd welke scholen deze in de nabije toekomst af willen nemen; zeven scholen staan gepland in 2023, vijf scholen hebben zich aangemeld voor het schooljaar 2023-2024. De werkgroep W&T heeft kennis van moderne W&T methodes opgedaan middels voorlichting van Heutink en de Coole Techbox. Er heeft oriëntatie plaatsgevonden op Lego-Education er is een pilot gestart met een doorgaande lijn Lego-Education (groep 1 t/m 8). Voor deze Pilot is een lessenserie gemaakt voor groep 1 t/m 8 om samen met de leerkrachten de lessen te geven. De projectgroep W&T heeft kennis van subsidiestromen, visievorming, de routekaart W&T en de meerwaarde van W&T-onderwijs en de effecten hiervan opgedaan mede door gesprekken met Tim Post (Saxion) en Kristina Odenham (cultuurcoördinator Rijssen/Holten). De werkgroep W&T heeft een netwerk opgebouwd door contacten te leggen met: Wim den Blanken (TEC-deventer), werkgroep STO-Deventer, Tim Post (Saxion), Kristina Odenham (cultuur coördinator Rijssen/Holten), Anika Embrechts (W&T specialist), W&T coördinatoren in de regio Enschede en W&T Experts regio Twente en de W&T docenten Saxion.
Vijf basisscholen in Holten, Dijkerhoek en Okkenbroek werken op basis van een STO-subsidie intensief samen met de Waerdenborch om de overgang po-vo voor groep 7 en 8 te versterken en verduurzamen. Daarbij is een sterke inhoudelijke focus op een doorlopende leerlijn voor W&T. De projectgroep heeft hierin een coördinerende, organiserende en faciliterende rol.

Academie Varietas

Varietas heeft een bestuurseigen academie waarbinnen wordt samengewerkt met Sine Limite, Zinder en éénpitters in Deventer. In 2022 is ook een eerste link naar Almelo gelegd. Vanuit een inventarisatie binnen de conglomeraten, de inhoudelijke rondetafel- en MARAP-gesprekken, de jaarplannen en NPO-plannen heeft Varietas zestien scholingen in company georganiseerd; onder andere Teach Like A Champion 2.0, EDI basis en verdieping, Met Sprongen Vooruit basis en vervolg (nieuw was de scholing voor onderwijsassistenten) en bewegend leren. Daarnaast zijn er ook scholingen georganiseerd op schoolniveau en zijn er drie informatiemiddagen betreffende bewegend leren en dyslexie in Almelo en Deventer gerealiseerd. In totaal hebben zo'n 300 collega's aan de eigen academie deelgenomen.

5. Personeel

Doelstelling begroting 2022	Resultaat
Varietas streeft een professionele cultuur na waarbij zij medewerkers ziet als professionals die verantwoordelijkheid nemen. Dit vraagt om een nauw samenspel tussen bottom up, top down en steun van opzij en een sterke onderlinge verbondenheid op alle niveaus.	• Het versterken van de professionele cultuur op schoolniveau en op het stafbureau. • De conglomeraatsstructuur om de samenwerking tussen haar scholen aan te moedigen. • Ontwikkelteams voor relevante staande taken, dwars door de organisatie. • Projecten gericht op onderwijsinnovatie en organisatieontwikkeling. • Bestuurlijke netwerken zoals het Bovenschools Overleg Deventer (BOD), het Convent (netwerk van schoolbesturen in Twente/Salland), de diverse samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs etc. • Bestuurlijke visieontwikkeling om de samenwerking tussen stichtingen voor primair onderwijs aan te moedigen.
Begeleiden van startende leerkrachten en schoolleider	• Het ontwikkelteam Begeleiden startende leerkrachten heeft in 2022 alle starters goed kunnen begeleiden. Er zijn drie starterscafés geweest met inhoudelijke thema's. Daarnaast zijn er twee kennismakingsdagen voor starters georganiseerd. • Het ontwikkelteam Begeleiden startende schoolleiders is gestart. Protocol is opgesteld en de eerste begeleiding loopt.
Vergroten van de bekendheid van Varietas op de arbeidsmarkt.	• Intensieve werving en selectie campagne ingezet. • Meer zichtbaar via social media
Werven van voldoende en goed gekwalificeerde medewerkers.	• Doorlopen proces waarop vier directeuren vanuit ontwikkelteam Werving en selectie betrokken zijn. • Werving en selectiecampagne verder vormgegeven.
Nieuw strategisch personeelsbeleidsplan	• SHRM-beleid is gevormd en wordt in 2023 uitgerold
De trajecten voor management development worden gestart/ voortgezet en geëvalueerd.	• Vijf collega's zijn via het Convent gestart met de opleiding tot schoolleider. • Doorstroom van locatieleider naar schoolleider op eigen school.
Het ziekteverzuim is in 2022 6% of lager	• Over geheel 2022 was het verzuimgemiddelde 5,53%.
De meldingsfrequentie in 2022 is < 0,75	• De meldingsfrequentie over 2022 bedroeg 1,23. Dat is te verklaren door Corona.

5.1 Strategisch personeelsbeleid

Varietas-ambitie: versterken goed werkgeverschap

Goed onderwijs staat of valt met goed personeel: leraren, onderwijsassistenten, IB-ers en schoolleiders. Het begeleiden van startende medewerkers, LIO'ers en zij-instromers heeft onze prioriteit. Tevens heeft Varietas op dit moment 20 opleidingsscholen waar pabo-stagiaires worden begeleid. Hierin hebben wij de afgelopen jaren forse stappen gezet.

Naast aandacht voor 'nieuwe' medewerkers is aandacht voor de huidige medewerkers essentieel. Zowel de ontwikkeling van individuele medewerkers als van teams staat hoog op de agenda. Voor de ontwikkeling van medewerkers maken wij gebruik van diverse systemen. Dit blijven wij door ontwikkelen.

Daarnaast hebben wij een eigen Varietas academie. Dit programma is zowel voor nieuw als voor zittend personeel en geeft invulling aan de waarden *continue leren* en *maximale talent ontplooiing*. Hiermee bieden wij medewerkers een breder loopbaanperspectief. Leiderschap is voor een sterke organisatie cruciaal. Daarom investeren wij in het leiderschapsprogramma via Convent voor de toekomstige schoolleiders. Deze maatregelen moeten bijdragen aan het nog aantrekkelijker maken van Varietas als (eerste) werkgever en daardoor het beter kunnen aantrekken van schaars onderwijspersoneel. Een andere manier om dit doel kracht bij te zetten is het verbeteren van de arbeidsmarktcommunicatie. De afgelopen periode hebben wij hier stappen in gezet. In 2023 bouwen wij op deze ervaring voort en maken wij beter zichtbaar naar de buitenwereld waarom Varietas een aantrekkelijke en interessante werkgever is.

Er is ook een tekort aan schoolleiders, vacatures laten zich steeds lastiger invullen. Er wordt een programma opgezet, gericht op het aantrekken voor deze specifieke functie en op het opleiden van eigen medewerkers die de potentie hebben deze rollen te vervullen. Ook is ingezet op de begeleiding van startende schoolleiders. Daarnaast is aandacht nodig voor de 'zittende' schoolleiders. Schoolleiders zijn enorm bepalend voor de kwaliteit van onze organisatie in het algemeen en op de scholen in het bijzonder.

Strategisch personeelsbeleid 2023 – 2026

Het personeelsbeleid is beschreven in de notitie Strategisch HR-beleid dat medio 2022 is ontwikkeld en vanaf 2023 verder wordt geïmplementeerd. De ontwikkeling en uitvoering van personeelsbeleid is een dynamisch proces en wordt ook sterk beïnvloed door maatschappelijke en sectorale ontwikkelingen. Een plan is daardoor voortdurend aan bijstelling en aanvulling onderhevig. Als wij het beste uit onze leerlingen willen halen, kan dat alleen met medewerkers die zich gelukkig voelen in hun werk, met plezier naar het werk gaan en zich graag willen blijven ontwikkelen. Schoolleiders spelen daarin een belangrijke rol.

Strategisch HR-beleid draagt bij aan de collectieve ambitie van Varietas, geeft antwoord op de personeelsvraagstukken in de organisatie en geeft antwoord op de huidige en verwachte externe en interne ontwikkelingen.

Met het beschreven HR-beleid kunnen wij de primaire taak van Varietas ondersteunen: het ontwikkelen en onderhouden van onderwijskwaliteit. Dit lukt alleen met voldoende focus, daarom maken wij in het HR-beleid duidelijke keuzes. Voor de komende jaren hebben wij drie speerpunten voor het HR-beleid vastgesteld:

1. *Werkgeluk, werkplezier en autonomie*

2. *Aanpak personeelstekort*
3. *Professionalisering gebaseerd op vakinhoud en persoonlijke groei*

De drie speerpunten van het HR-beleid van Varietas zijn uitgewerkt in bouwstenen die de leidende thema's concretiseren en onze ambities waarmaken. Deze bouwstenen zijn: goed werkgeverschap, onderwijs anders organiseren, een professionele cultuur en duurzame inzetbaarheid en vitaliteit.

Het HR-beleid wordt zichtbaar voor medewerkers doordat de HR-instrumenten op scholen worden toegepast. De uitvoering van het HR-beleid in de context van de school is maatwerk. De scholen van Varietas kenmerken zich door een grote diversiteit in profiel en onderwijsconcept. Daarnaast verschilt ook de ontwikkelingsfase wat tot uiting komt in bijvoorbeeld de mate waarin een school innovatief is en de doelen vanuit de collectieve ambitie implementeert, het oordeel van de inspectie of het feit of een school een groei- of krimpschool is. Ook voelen medewerkers zich vooral verbonden met de school waarin men werkt en minder met Varietas als werkgever. Dit vraagt extra aandacht van scholen voor de uitvoering van het HR-beleid waarbij er ruimte moet zijn om eigen keuzes te maken, prioriteiten te stellen en eigen instrumenten of activiteiten te ontwikkelen.

Implementatie, monitoring en evaluatie personeelsbeleid

Uitwerking van de bouwstenen van het strategisch HR-beleid vindt plaats op basis van een eenduidig kader van: definiëren, zicht hebben op, werken aan, en verantwoorden. De HR-strategie is primair gericht op het menselijk kapitaal dat ten gunste komt van de onderwijskwaliteit en het realiseren van de collectieve ambitie. De HR-strategie is actueel en aangepast zowel aan het hier en nu als toekomstgericht. De bouwstenen kennen een cyclisch karakter op basis van plan, do, check en act.

De verantwoordelijkheid en kwaliteit voor uitvoering van het HR-beleid ligt bij de schoolleiders. De ambities van Varietas en de onderwijssector doen een groot beroep op de rol van de leidinggevende. De leidinggevende geeft vanuit de context en het concept van zijn eigen school invulling aan de collectieve ambitie van Varietas. De schoolleider dient zich bewust te zijn van de personeelsvraagstukken op de eigen school. Een grote succesfactor hierbij is de mate waarin de schoolleider erin slaagt om het goede gesprek aan te gaan met de eigen medewerkers. Met de gesprekkencyclus zijn wij in staat zicht te krijgen op het functioneren van medewerkers in lijn met wat wij van hen verwachten.

5.2 Onderwijsarbeidsmarkt

Bij de start van het schooljaar 2022-2023 is het op alle scholen gelukt de basisformatie op orde te hebben. De krapte op de arbeidsmarkt was in 2022 echter wel degelijk voelbaar. Dit is versterkt door de inzet van de NPO-middelen. Het aantal kandidaten voor leraar- en directiefuncties was vaak beperkt en soms liepen wij tegen grenzen aan bij invallersproblematiek. In enkele gevallen is het niet gelukt zelf vacatures in te vullen en is gebruik gemaakt van onze eigen invalpool en van de inzet van vaste medewerkers op de scholen zelf.

5.3 CAO Primair Onderwijs

De cao primair onderwijs 2022-2023 volgt kort op de in het voorjaar afgesloten cao die de loonkloof heeft gedicht. Op het vlak van loonontwikkeling houdt de cao primair onderwijs 2022-2023 gelijke tred met de in juni afgesloten cao voor het voortgezet onderwijs. In die cao is een loonstijging van 4,75 procent afgesproken. In de cao primair onderwijs 2022-2023 is dezelfde stijging van 4,75 procent voor het primair onderwijs afgesproken.

5.4 Opleiden van nieuwe collega's

Op basis van verschillende samenwerkingsovereenkomsten werkt Varietas samen aan het versterken van de professionaliteit van binnen Varietas werkzame collega's.

Opleiden in de School (OIDS)

Zowel in Deventer als in Almelo is het OIDS-project wederom versterkt en uitgebreid. Het versterkingsprogramma in Almelo wordt in afgeslankte vorm voortgezet binnen versterking samenwerking 3.0. Alle scholen Almelo vallen onder het partnerschap Enschede, met uitzondering van de Wereldboom. De Wereldboom valt onder het partnerschap Deventer, waar ook de samenwerking is geïntensiveerd. Varietas blijft samenwerken met de KPZ en de beide Saxions. Het eigen begeleidingsinstrument is in deze samenwerking leidend. Alle startende leraren binnen het project begeleiding startende leraren kunnen bij Varietas worden begeleid door VELON opgeleide opleiders in de school. Ook participeert Varietas samen met Raster kinderwerk binnen een regionaal investeringsfonds gericht op interprofessioneel werken.

Regionaal Investeringsfonds (Rif)

Het Innovatiecluster Kind en Educatie is een samenwerkingsverband tussen werkgevers en onderwijs van primair onderwijs tot hbo in de regio Zwolle. De partners willen door interprofessionele samenwerking beter inspelen op de behoeften van kinderen en hun ouders. Interprofessionalisering (IPW) betekent dat alle professionals over de grenzen van hun eigen organisatie heen kijken en hun kennis en ervaring met elkaar verbinden. Binnen Varietas waren in 2021 twee scholen verbonden aan het Rif-project. In 2022 zijn daar twee scholen aan toegevoegd.

5.5 Opbouw personeelsbestand

In 2022 waren 524 medewerkers in dienst van Varietas, Het gaat om 379,6 wtf (zie onderstaande tabel). De getallen fluctueren tussentijds vanwege personele mutaties.

Hierin is de interne flexibele schil van ongeveer 20 wtf inbegrepen. Talentvolle leraren en ervaren leraren worden vanuit deze flexibele schil ingezet op basis van vervanging. De vervanging wordt gecoördineerd door Driessen HRM. Daarmee kunnen wij het grootste deel van de vervangingen invullen. Daarnaast stromen personeelsleden vanuit de schil door naar vacatures die gedurende het schooljaar ontstaan op de scholen. Schoolleiders hebben talenten benoemd en er is een gesprek vooraf geweest. Gedurende het schooljaar zijn er gesprekken gevoerd en lesobservaties gedaan. Dit om te beoordelen of wij na afloop van het jaarcontract de aanstelling verlengen. Dit beleid zorgt ervoor dat wij goede leraren kunnen behouden voor de stichting.

Totaal aantal Fulltime medewerkers:	**131**
Totaal aantal Parttime medewerkers:	**393**

Personeelssterkte per arbeidsrelatie

Type aanstelling		Totaal	Fulltime	Parttime
Vast	Aantal Personen	434	106	328
	Bezetting (wtf)	308,8979	103,3114	205,5865
Tijdelijk	Aantal Personen	148	37	111
	Bezetting (wtf)	70,7457	27,6886	43,0571

Bovenstaande tabel geeft aan hoeveel personen invulling geven aan de verschillende type aanstellingen. Het aantal personen is groter dan het aantal medewerkers, omdat een medewerker invulling kan geven aan meerdere type aanstellingen.

Personeelssterkte per deeltijdcategorie

	Totaal	Deeltijd (WTF) cohort					
		0 - 0.2	0.2 - 0.4	0.4 - 0.6	0.6 - 0.8	0.8 - 1.0	>= 1.0
Aantal Personen	524	1	12	91	166	123	131
Bezetting (wtf)	379,6436	0,1200	3,2897	41,6105	102,4889	101,1345	131,0000

Het percentage deeltijders is ten opzichte van de fulltimers dominant. Bijna 80% van het personeelsbestand (in aantallen) werkt parttime. Ruim 43% van de medewerkers werkt 32 uur of meer. Streven is de taakomvang te verhogen om continuïteit binnen de scholen te versterken en inefficiënte tijd en werkbelasting door noodzakelijke overdracht tussen duo-partners te beperken.

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de personeelssterkte per functiegroep. De verhouding Onderwijzend personeel, Onderwijsondersteunend personeel en Directie is goed in balans. Er wordt stevig ingezet op de bemensing van de groepen, maar er is ook ruimte voor adequate ondersteuning en talentontwikkeling.

Personeelssterkte per functiegroep

Functiegroep		Totaal	Fulltime	Parttime
Onderwijs Ondersteunend Personeel	Aantal Personen	84	13	71
	Bezetting (wtf)	57,1855		
Onderwijzend personeel	Aantal Personen	416	110	306
	Bezetting (wtf)	301,5460		
Directie	Aantal Personen	24	8	16
	Bezetting (wtf)	20,9121		

Het aantal vrouwelijke medewerkers domineert. Dat komt overeen met het landelijke beeld in het basisonderwijs. Varietas hecht waarde aan een meer evenwichtige samenstelling van de teams. Wij zetten dan ook in op een toename van het aantal mannen binnen de organisatie. In 2022 is dit op verschillende plekken gelukt; hetzij op reguliere formatie, hetzij in onze interne vervangingspool.

Personeelssterkte per geslacht

Geslacht		Totaal	Fulltime	Parttime
Vrouw	Aantal Personen	454	95	359
	Bezetting (wtf)	318,6794		
Man	Aantal Personen	70	36	34
	Bezetting (wtf)	60,9642		

Varietas verwacht de komende jaren ongeveer 25 wtf uitstroom vanwege pensioenmogelijkheden (zie onderstaande tabel). Enerzijds moet er tijdig worden geanticipeerd indien er sprake is van terugloop in leerlingenaantallen, anderzijds moet worden ingezet op het behoud van jonge talenten en het verwachte lerarentekort. Daarnaast zijn er de komende twee jaar extra subsidies die (tijdelijk) ook om de nodige menskracht vragen. Varietas stuurt dan ook strak op de personele inzet.

Personeelssterkte per leeftijdscategorie

	Totaal	Leeftijd cohort									
		0/19	20/24	25/29	30/34	35/39	40/44	45/49	50/54	55/59	60/64	>= 65
Aantal Personen	524	0	49	66	52	65	65	58	57	52	53	7
Bezetting (wtf)	379,6436		39,5875	56,8125	40,6265	42,2551	42,1244	40,5180	39,2970	37,2290	36,5839	4,6097

5.6 Ziekteverzuim

In onderlinge samenwerking tussen de medewerkers, de schoolleiders, de bedrijfsarts en de P&O-collega's is er in 2022actief beleid gevoerd om het ziekteverzuim zo laag mogelijk te houden. Het is van belang dat zieke medewerkers op adequate wijze worden begeleid met als doel op verantwoorde wijze en binnen afzienbare tijd terug te keren in het arbeidsproces. Een ander belangrijk aandachtspunt is het preventief verzuimbeleid.

De bedrijfsarts werkt in opdracht van Jansen en de Vries, een bureau voor Arbo, verzuim en re-integratie. De bedrijfsarts heeft spreekuur op locatie in zowel Almelo als Deventer.

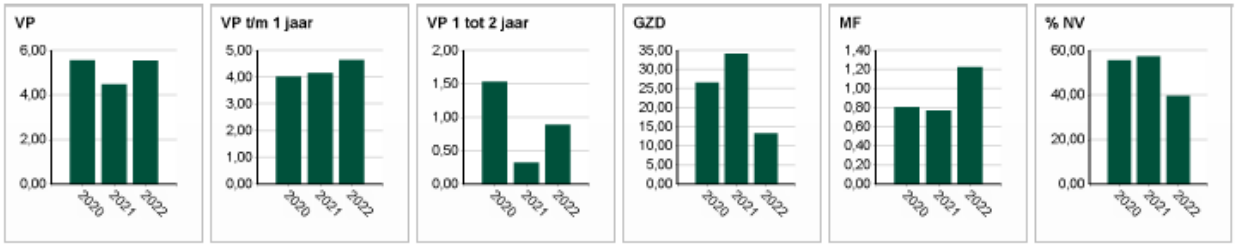
Doelstelling is het verzuimpercentage onder de 6% te houden. Het verzuimpercentage is in 2022 gedaald tot 5,53%. Dat is een mooie prestatie. Er zijn nog enkele langdurige verzuimcasussen met een duidelijke medische oorzaak. Voor 6 collega's naderde eind 2022 de periode van twee jaar verzuim. Hiervoor is de WIA-aanvraag gedaan of zal begin 2023 de WIA-aanvraag worden uitgezet.

23128 - Stichting Varietas

	Aantal mw.			VP			VP t/m 1			VP 1 - 2			GZD			MF			%NV		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Totaal	566	632	633	5,56	4,49	5,53	4,02	4,17	4,64	1,53	0,32	0,89	26,61	34,18	13,32	0,81	0,77	1,23	55,65	57,44	39,65

23128 - Stichting Varietas

Kengetallengrafieken Totaal



VP = verzuimpercentage
GZD = gemiddelde verzuimduur
MF = meldingsfrequentie
% NV = % nul-verzuimers

In 2022 zijn verschillende medewerkers positief getest op corona. Vanuit het ziektepercentage kan niet worden weergegeven welk percentage coronabesmettingen betrof, omdat hier geen ziekgrondslag voor bestaat in het kader van de AVG. Wel is het afgelopen jaar veel vervanging ingezet om medewerkers die zich moesten laten testen of in quarantaine moesten te vervangen. Door de korte verzuimmeldingen omtrent corona is de meldingsfrequentie hoog en de duur van het verzuim over het algemeen kort.

Op dit moment zijn er vijf collega's met verschijnselen van ‘long covid’. In samenspraak met de bedrijfsarts, medewerker en directeur kijken wij wat de belastbaarheid van de collega's is en doen wij er alles aan om deze collega's zo snel mogelijk weer gezond en aan het werk te krijgen.

5.7 Formatie en formatietekort

Indien er op een school procentueel veel boventalligheid is, kan in overleg met de bestuurder beredeneerd afgeweken worden van het plaatsingsbeleid. In het afgelopen jaar hebben wij op een aantal scholen een formatietekort laten staan. Hiermee is op de school de eerste vervanging geregeld en hebben wij geen extern personeel hoeven inzetten. De samenhang en afstemming tussen kwantiteit en kwaliteit van het personeelsbestand, de strategische doelstellingen van de organisatie en het (beoogde) onderwijsresultaat, vormen de essentie van de personeelsplanning.
Hiermee kijken wij een aantal jaren vooruit om grip te krijgen om de benodigde wtf's en de betaalbaarheid van het aantal wtf's (strategische personeelsplanning).

5.8 Schoolleiders in opleiding

De locatieleiders die zijn gestart onder toezicht van een ervaren directeur hebben het afgelopen jaar een goede ontwikkeling doorgemaakt. Via het Convent zijn vijf medewerkers gestart met het opleidingstraject. Op deze manier leidt Varietas potentiële nieuwe schoolleiders op en biedt het eigen personeel doorgroeimogelijkheden.

5.9 Zij-instromers

In samenwerking met Hogeschool Saxion en Driessen HRM is in 2020 een start gemaakt met vier zij-instromers. In 2021 zijn hier nogmaals vier trajecten aan toegevoegd, van deze 4 zijn er inmiddels 2 gestopt. Mensen van buiten het onderwijs krijgen via een opleidingstraject de kans en ruimte om in

twee jaar tijd de lesbevoegdheid te behalen. Voorwaarden intern zijn dat de formatie van de school ingevuld is en dat er voldoende begeleiding geboden kan worden aan de zij-instromers. De investering wordt bovenschools bekostigd en voegt op deze manier extra personeel toe aan de school. Het brengt vernieuwing en innovatie de school in en biedt talenten de kans om van buiten het onderwijs de bevoegdheid te behalen. Aandachtspunt is wel dat relatief weinig zij-instromers tot op heden met een goed gevolg de eindstreep hebben weten te halen. Het is en blijft een stevig opleidingstraject waarin de lat hoog gelegd wordt.

5.10 Gevoerd beleid op beheersing uitgaven inzake uitkeringen na ontslag

Alvorens over te gaan tot het ontslaan van personeel zijn er maatregelen getroffen binnen de organisatie die inzichtelijk maken of deze dreiging van ontslag met mogelijke uitgaven in de sfeer van uitkeringen aan de orde zijn of in de toekomst aan de orde komen. Om inzicht te krijgen en te houden op het totale personeelsbestand van Varietas vindt de aansturing en besluitvorming op het gebied van aanstellen van personeel of het inzetten van vervangend personeel centraal plaats vanuit het bestuurskantoor. De toekomstige ontwikkeling van het leerlingenaantal en een goed inzicht in natuurlijk verloop van zittend personeel vormen hierbij het uitgangspunt.

5.11 Ontwikkelteams en projecten

Ontwikkelteam Professionele leergemeenschappen (PLG)

Het ontwikkelteam PLG richt zich op het ondersteunen van scholen in het versterken van de professionele cultuur. In de beginfase lag de focus vooral op het trainen van teams en aanjagers. Daarbij werd destijds gebruik gemaakt van de methodiek van Stichting leerKRACHT en werden de coaches ook getraind door Expertcoaches, om dit succesvol te implementeren op de scholen binnen het bestuur. Vanuit opgebouwde expertise en ervaring is deze methodiek en werkwijze steeds meer eigen gemaakt door de coaches en doorontwikkeld naar de cultuur van een professionele leergemeenschap van Varietas. In de afgelopen periode zijn mooie resultaten geboekt op verschillende scholen binnen Varietas. Hierbij wordt er in alle lagen, van leerling tot directies, iedere dag met groot enthousiasme samengewerkt aan structurele verbetering van het onderwijs. Dit resulteert in meer leerplezier bij de leerlingen en vanzelfsprekend meer werkplezier bij collega's. In 2022 is door middel van een enquête en interviews verder inzicht gekregen in de stand van zaken van de professionele cultuur op de scholen van Varietas. Deze inzichten vormen input voor het nieuwe koersplan.

Ontwikkelteam Begeleiding Startende Leraren (BSL)

Het ontwikkelteam BSL (begeleiding startende leraren) richt zich binnen Varietas op de begeleiding van startende leraren en onderwijsassistenten. Daarbij wordt voortgebouwd op opbrengsten en inzichten uit het project Versterking Samenwerking (in samenwerking met Saxion en andere schoolbesturen in de regio). Starters worden binnen Varietas begeleid om een goede start te borgen in het onderwijs. Zij komen verschillende keren per jaar bijeen onder begeleiding van ervaren lerarenopleiders vanuit Varietas om te reflecteren op de uitdagingen waar zij voor staan. Alle schoolleiders maken gebruik van een protocol zodat wij startende professionals een goede start kunnen bieden en jong talent kunnen binden aan onze stichting. Het ontwikkelteam BSL is ook nauw berokken bij de coördinatie en begeleiding van studenten van de lerarenopleidingen en de opleidingen voor onderwijsassistenten binnen Varietas.

Ontwikkelteam Begeleiding Startende Schoolleiders (BSS)

Op basis van de goede ervaringen met de begeleiding van startende leraren is het initiatief ontstaan om ook een ontwikkelteam in het leven te roepen gericht op het begeleiden van startende schoolleiders. Vooral ook omdat Varietas zelf investeert in het opleiden van nieuwe leidinggevenden. In 2022 is een protocol ontwikkeld en is er een start gemaakt met het begeleiden van startende schoolleiders.

Ontwikkelteam Werving en Selectie (W&S)

Varietas is een stichting met een grote eigen invalpool. Nieuwe, talentvolle mensen wil de stichting graag boeien en binden. Het ontwikkelteam Werving en selectie voert de sollicitatiegesprekken. Naast een goede begeleiding tijdens het eerste jaar vindt de stichting het belangrijk dat er na een jaar een onafhankelijke beoordeling plaatsvindt. Ook deze beoordeling vindt plaats door medewerkers van het ontwikkelteam Werving en selectie. Hierbij wordt gebruik gemaakt van twee beoordelingen. De eerste beoordeling wordt gedaan door de eigen directeur. Is deze beoordeling voldoende, dan doet een directeur uit het ontwikkelteam een tweede beoordeling. Bij twee positieve beoordelingen en voldoende formatieve ruimte binnen de stichting krijgen zij een vast contract binnen Varietas.

Projecten

In 2022 heeft Varietas in verschillende externe projecten geparticipeerd met als doel regionaal samen te werken aan het dreigende lerarentekort, waaronder de RAP- projecten.
Daarnaast wordt in nauwe samenwerking met lerarenopleidingen en regionale partners samengewerkt aan innovatieve opleidingen gericht op professionals in het onderwijs en het snijvlak met kinderopvang en jeugdzorg. Het Innovatiecluster Kind en Educatie is een samenwerkingsverband tussen werkgevers en onderwijs van primair tot hbo in de regio Zwolle. De partners willen door interprofessionele samenwerking beter inspelen op de behoeften van kinderen en hun ouders. Interprofessionalisering betekent dat alle professionals over de grenzen van hun eigen organisatie heen kijken en hun kennis en ervaring met elkaar verbinden. Binnen Varietas waren in 2022 twee scholen verbonden aan het Rif-project en is er op twee scholen een start gemaakt met IPW. Onder begeleiding van een projectleider wordt er in studententeams en school samengewerkt vanuit verschillende professies.

6. Huisvesting en facilitaire zaken

Doelstellingen begroting 2022	Resultaat
Scholenvisies en IHP	• In de gemeenten Deventer, Twenterand, Rijssen-Holten en Lochem wordt gewerkt aan een nieuw IHP. In de gemeente Hellendoorn is gestart met de voorbereiding daartoe. • In Almelo is in samenwerking met OPOA en PCO een scholenvisie vastgesteld.
Uitvoeren MJOP	• De onderhoudswerkzaamheden zijn conform planning uitgevoerd. Daarnaast is op enkele scholen ook een inhaalslag gemaakt en zijn bepaalde werkzaamheden eerder uitgevoerd dan oorspronkelijk gepland.
Inhuur 'buitenhuis-architect'	• De buitenkant van Kleurrijk in Deventer heeft een kleine metamorfose ondergaan, zodat het aangezicht van de school is verbeterd. • Hetzelfde geldt voor de voorzijde van de Almelose Montessorischool.
Afronding uitbreiding Noorderborch	• De uitbreiding hoofdgebouw van de Noorderborch is afgerond. Tegelijkertijd is de dislocatie Welgelegen gesloten en is het gebouw overgedragen aan de gemeente.
Nieuwbouw Wereldboom	• De voorbereidingen voor nieuwbouw van de Wereldboom zijn in volle gang. Projectgroep en werkgroepen zijn gestart.
Nieuwbouw Kleurrijk	• Er is onder leiding van de gemeente een projectgroep gestart. Er zijn al verschillende overlegmomenten geweest met de verschillende betrokkenen.
Uitbreiding Haarschool	• De gemeente Rijssen-Holten heeft een besluit genomen om de Haarschool met 2 lokalen uit te breiden. Er zijn inmiddels offertes aangevraagd. De offertes vallen echter fors hoger uit dan het toegezegde bouwbudget. Hierover worden gesprekken gevoerd met de gemeente.
Situatie Zonnewijzer	• De aanvraag voor de semi-permante uitbouw van een lokaal is vooralsnog afgekeurd door de gemeente. Met de gemeente en schoolbestuur Zinder worden gesprekken gevoerd om alsnog te komen tot een oplossing voor het ruimteprobleem.
Europese aanbesteding devices, touchscreens en onderwijsleermiddelen	• Aanbestedingen van devices, touchscreens en onderwijsleermiddelen zijn in 2022 afgerond.
Investeringen in meubilair	• Verwachting is dat de investering in meubilair voor de groepen in 2023 gerealiseerd is. • Investeringen in kantoormeubilair worden voortgezet.

6.1 Algemeen

Het meerjarenonderhoudsplan (MJOP) vormt de basis voor de uitvoering van het reguliere binnen- en buitenonderhoud. Voor alle schoolgebouwen zijn gedetailleerde onderhoudsplannen aanwezig. Alle zaken die te maken hebben met de huisvesting en het onderhoud zijn ondergebracht bij de stafmedewerker huisvesting. Deze medewerker is de schakel tussen de bestuurder, de gemeenten en de scholen ten aanzien van de huisvestingsvraagstukken.

Voor het dagelijkse klachten- en herstelonderhoud heeft de stichting een technisch onderhoudsmedewerker in dienst. Deze medewerker zorgt ervoor dat herstelwerkzaamheden,

reparaties en kleine aanpassingen in eigen beheer worden uitgevoerd. Tevens verzorgt hij in voorkomende gevallen de uitvraag van offertes bij bouw- en installatiebedrijven.
Op deze wijze kan zowel effectief als efficiënt worden voorzien in een redelijk tot goede onderhoudsstaat van de schoolgebouwen. Voor de grotere projecten en ook voor technisch advies wordt gebruik gemaakt van de diensten van Thero Huisvesting- en Bouwmanagement B.V. te Oldenzaal.

Naast het gebruikelijke onderhoud is er in 2022 geen sprake geweest van nieuwbouwprojecten. Wel zijn alle onderhoudsplannen door Thero opnieuw geactualiseerd.
In de komende jaren verwachten wij dat op een aantal locaties vervangende nieuwbouw/renovatie zal plaatsvinden. Dit is mede afhankelijk van de nieuw op te stellen IHP's, waarover momenteel gesprekken worden gevoerd met de diverse gemeenten.
Het gaat hierbij om de volgende scholen:

- Widerode (Wierden) - nieuwbouw
- Trotz! (Twenterand) – renovatie/nieuwbouw
- De Schakel (Twenterand) - nieuwbouw
- Kleurrijk (Deventer) - nieuwbouw
- Wereldwijzer (Deventer) - nieuwbouw
- De Wereldboom (Almelo) – nieuwbouw

6.2 Onderhoud en beheer van de scholen

Meerjarenonderhoudsplan

Gedurende het afgelopen jaar zijn op de scholen diverse onderhoudswerkzaamheden uitgevoerd op grond van het meerjarenonderhoudsplan (MJOP). Naast de vervangingsinvesteringen die oorspronkelijk gepland waren, is er in 2022 ook het nodige achterstallig onderhoud weggewerkt. Tevens zijn een aantal werkzaamheden naar voren gehaald en in combinatie met de werkzaamheden uit het verslagjaar uitgevoerd.

Uitgevoerd onderhoud

Op alle scholen heeft zowel correctief als preventief onderhoud plaatsgevonden waar dat nodig was om de bestaande huisvesting in de gewenste onderhoudsconditie (niveau 3 = voldoende) te houden. Ook zijn er in alle klaslokalen, met uitzondering van de schoolgebouwen met een CO2 gestuurd ventilatiesysteem, digitale CO2 sensoren geplaatst om de luchtkwaliteit in beeld te brengen en indien noodzakelijk actief te ventileren voor een zo optimaal mogelijk gezond binnenklimaat.
Naast dit dagelijkse onderhoud is het nodige Groot onderhoud uitgevoerd ten laste van de onderhoudsvoorziening.

In 2022 is een bedrag van ruim 652K. aan onderhoudskosten aan de voorziening onttrokken. Hieronder een korte samenvatting van de uitgevoerde werkzaamheden en doorbelasting van kosten:

- Binnenschilderwerk
- Buitenschilderwerk
- Toiletrenovatie
- Vervangen waterpomp LBK
- Vervangen Cv-ketels
- Vervangen vloerbedekking
- Vervangen systeemplafonds incl. ledverlichting
- Onderhoudsbijdragen MFA's en VvE's
- Doorbelasting loonkosten overhead

6.3 Huisvestingsproblematieken

Diverse onderzoeken hebben in het verleden aangetoond dat de budgetten voor de materiële instandhouding van de scholen (Lumpsum MI-vergoeding) volstrekt onvoldoende zijn. Dit gegeven wordt nog eens versterkt door het feit dat Varietas beschikt over veel verouderde gebouwen en enkele scholen met een dislocatie. Bij een dislocatie verstrekt het Rijk geen vaste voet in de vergoeding. De MI-vergoeding is gebaseerd op afschrijvingstermijnen en aannames die heden ten dage weinig realistisch meer zijn. Daarnaast is het Rijk wettelijk verplicht om de materiële instandhouding elke vijf jaar te evalueren. Dit is voor het laatst gebeurd in 2017, maar heeft niet geleid tot een bijstelling van de bekostiging. Sindsdien zijn de kosten alleen maar toegenomen.

Als gevolg van de Coronapandemie is nogmaals duidelijk geworden hoe het met onze schoolgebouwen gesteld is en hoe onze leerlingen hiervan de nadelen ondervinden. De lumpsum voor het onderhoud van de gebouwen is niet toereikend om de gebouwen optimaal te kunnen onderhouden. Alhoewel schoolbesturen en gemeenten op het terrein van de huisvesting een gezamenlijke verantwoordelijkheid hebben, komt het regelmatig voor dat zij met elkaar 'botsen' op het financiële vlak met betrekking tot huisvestingsvraagstukken. Een belangrijke factor is hierbij nog steeds het investeringsverbod van de schoolbesturen, die een integrale aanpak en oplossing veelvuldig in de weg staat.

Sinds 2014 legt Varietas al zijn focus op de huisvesting. Middels samenwerking met andere schoolbesturen en de betrokken gemeenten proberen wij het aantal locaties te verminderen om op deze wijze de onderwijshuisvesting betaalbaar te houden, maar daarnaast wel te zorgen voor voldoende aanbod en spreiding van onderwijsvoorzieningen.

In het afgelopen jaar zijn ook de stijgende energieprijzen een knelpunt geworden. De stijging is nu nog enigszins beheersbaar als gevolg van deelname aan het inkoopcollectief voor scholen (EvS), maar de verwachting is dat de energiekosten door de krapte op de energiemarkt zullen stijgen. Dit legt opnieuw extra beslag op de MI-bekostiging waarvoor het budget ontoereikend is. Het gevolg is dat op een zeker moment het personele deel van de bekostiging dient te worden aangesproken. Op deze manier komt de hele bedrijfsvoering onder druk te staan.

6.4 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Het bestuur is zich bewust van het maatschappelijk speelveld waarin de organisatie zich bevindt en de noodzaak om op maatschappelijk verantwoorde wijze het onderwijs binnen het schoolbestuur vorm en inhoud te geven. De scholen onderhouden actief contacten met instellingen en verenigingen uit de lokale gemeenschap (actieve samenwerking in de keten van 0-15 jaar): onder andere de bibliotheek, peuterspeelzalen/kinderopvang en overige organisaties zoals speeltuinverenigingen, zorginstellingen, muziekverenigingen, kerkelijke instituties et cetera.
De stichting heeft in het kader van MVO en duurzaamheid geïnvesteerd in het menselijk kapitaal: medewerkers en leerlingen, goed en gezond werkgeverschap, kwaliteit van onderwijs en de sociale en ethische aspecten van de organisatie. In het curriculum op de scholen is aandacht voor zowel de ecologische als de maatschappelijke duurzaamheid. Naast aandacht voor het milieu, energiebesparing, afvalscheiding en verwerking is er ook volop aandacht voor de diversiteit in de samenleving en andere aspecten van burgerschap.

Op verschillende schoollocaties wordt gebruik gemaakt van zonnepanelen. Alle scholen van Varietas in Deventer en Almelo worden op afstand gemonitord door Sweco op hun verbruik van gas en elektra middels de slimme meters. Varietas streeft verder naar duurzame gebouwen en zal de komende jaren hierin verder actief ondernemen, denk daarbij voor de korte termijn aan duurzame ledverlichting en zeker daar waar sprake is van renovatie of nieuwbouw aan flexibele en energie neutrale gebouwen.

6.5 Investeringen in meubels en ICT

Op basis van de meerjarenplanning is in 2022 wederom geïnvesteerd in meubels en ICT. Waar nodig zijn enkele investeringen naar voren gehaald dan wel is er extra geïnvesteerd.

6.6 Europese aanbestedingen

In 2022 zijn de Europese aanbestedingen voor leermiddelen, laptops en touchscreens (ICT) succesvol afgewikkeld.

7. Externe relaties

Doelstellingen begroting 2022	Resultaat
Varietas blijft in gesprek met diverse schoolbesturen en andere relevante actoren om haat maatschappelijke verantwoordelijkheid te nemen.	• In de diverse gemeentes is periodiek overleg over allerhande zaken (huisvesting, Jonge Kind, OAB, etc.) • In de gemeente Almelo wordt op diverse thema's afgestemd met OPOA en PCONT met de gezamenlijke scholenvisie als vertrekpunt. • In de gemeente Deventer is het BO(VO)D op een andere wijze ingericht: meer inhoudelijk en informeel. • Varietas heeft in elke gemeente regelmatig overleg met de andere schoolbesturen en KOV-organisaties. • Varietas maakt onderdeel uit van het Convent PO. • De SWV-en Twente Noord, Sine Limite en IJssel Berkel hebben een nieuw ondersteuningsplanontwikkeld. • Er wordt nauw samengewerkt met Saxion Enschede, Saxion Deventer en KPZ voor wat betreft het opleiden van nieuwe professionals. • Varietas is vertegenwoordigd in het strategisch beraad en de werkveldadviesraad van KPZ. • Varietas was vertegenwoordigd in de visitatie van twee lectoraten bij Saxion Deventer. • Waar nodig vindt bestuurlijk overleg plaats met de jeugdzorg (o.a. Raster). • Er lopen initiatieven om de relatie met de ROC's te versterken (o.a. in de rif-projecten/interprofessioneel werken). • Er heeft verschillende keren afstemming plaatsgevonden met de PO-raad, Verus en VOS/ABB. • Er heeft verschillende keren afstemming plaatsgevonden met de Onderwijsinspectie. • Er heeft twee keer een CCGT-overleg plaatsgevonden met die gemeenten waar wij openbaar onderwijs verzorgen.

7.1 Algemeen

Het College van Bestuur, de staf, de schoolleiders en de scholen onderhouden bezien vanuit de horizontale dialoog en verbonden partijen volop contacten met externe instanties. Ook in 2022 hebben veel van deze contacten plaatsgevonden.

7.2 CABO

Cabo ondersteunt zowel de personeelsadministratie als de salarisadministratie als de financiële administratie en ondersteunt bij het opstellen van de begrotingen, de managementrapportages en de jaarrekening.

7.3 Netwerken

Het College van Bestuur neemt deel aan verschillende netwerken, zowel lokaal als regionaal. Bestuurlijke samenwerking vindt plaat op diverse terreinen. In Almelo ontmoeten schoolbesturen elkaar met regelmaat in stuurgroep ‘Het jonge Kind’ en tal van andere werkgroepen.
In Deventer is het bovenschools bestuurlijk overleg georganiseerd middels het BO(VO)D. En in de regio Hellendoorn en Twenterand vindt regelmatig afstemming plaats met de besturen van SIKT, SKOT en SCOT. Daarnaast neemt Varietas deel aan Stichting Convent PO. Het Convent PO is een stichting met een samenwerking van negen schoolbesturen voor primair onderwijs in Twente en de Achterhoek. Het Convent PO bestaat omdat de besturen vanuit gedeelde waarden, die onder andere verankerd liggen in de stichtingen, vrijwillig maar niet vrijblijvend nadenken, praten en klankborden over alledaagse zaken maar ook de diepgang zoeken en reflecteren. De besturen werken samen aan de positionering in de regio, met de sector(raad), het ministerie en andere stakeholders.
De bestuurder maakt deel uit van het bestuur van het SWV Twente Noord en is lid van de deelnemersraad van SWV Sine Limite. Tevens wordt deelgenomen aan het bestuurlijk overleg binnen het SWV IJssel-Berkel. Daarnaast participeren medewerkers van Varietas in tal van werkgroepen en beleidsgroepen gekoppeld aan de samenwerkingsverbanden.

7.4 Opleidingscentra Pabo, Mbo-opleidingen en CALO

De individuele scholen en het College van Bestuur hebben ook dit verslagjaar in 2022 regelmatig contact gehad met diverse opleidingscentra. Studenten van de Pabo’s uit Zwolle, Deventer en Enschede maar ook van opleidingen voor onderwijsassistent en sportopleidingen lopen stage op de basisscholen. De goede contacten zijn belangrijk, aangezien opleidingscentra de collega’s voor de toekomst opleiden. Stichting Varietas heeft verschillende opleidingsscholen, waarvan een school een academische opleidingsschool is. Varietas maakt onderdeel uit van: het consortium Opleiden in de School Twente en de beleidsgroep Lerende leraren (Saxion Enschede): Opleidingsschool De Stedendriehoek (Saxion Deventer); en het Educatief Partnerschap Zwolle, het Strategisch beraad en de Werkveldadviesraad van KPZ (Zwolle). Het samen opleiden vinden wij belangrijk en zetten wij de komende jaren graag door in de nauwe samenwerking met de Lerarenopleidingen en ROC's. Daarnaast is ingezet op regionale bestuurlijke samenwerking om het personeelstekort gezamenlijk te verminderen (regio Enschede en regio Zwolle).

7.5 PO-Raad, Verus en VOS/ABB

Het afgelopen jaar zijn er regelmatig contacten geweest met de PO-Raad, Verus en VOS/ABB. Zij zijn regelmatig geraadpleegd voor adviezen op het gebied van rechtspositie, verzekeringen en huisvesting. Met de PO-Raad is frequent afgestemd inzake het Corona-beleid en CAO-ontwikkelingen.

7.6 Gemeenten

In 2022 heeft frequent afstemming plaatsgevonden met de diverse gemeenten over tal van onderwerpen als huisvesting, sluiting en fusie scholen, kinderopvang, passend onderwijs en de afstemming tussen onderwijs en jeugdzorg. Met de gemeenten Rijssen-Holten, Hellendoorn, Wierden en Twenterand heeft twee keer een overleg plaatsgevonden met de Coördinatie Commissie Gemeentelijk Toezicht.

7.7 Buurt, kinderopvang en vervolgonderwijs

De scholen van Varietas staan stevig in de lokale gemeenschap en zoeken de verbinding met de buurt. De scholen zijn een stevig partner in de keten van zorg en ontwikkeling. Elke school werkt samen met kinderopvang en/of peuterspelen, onder andere op het gebied van VVE, doorlopende leerlijnen en een warme overdracht van voor-naar vroegschools. Ook wordt samengewerkt met het voortgezet onderwijs. De overgang van PO-VO verloopt doorgaans naar behoren (kijkend naar afstroom en verwijzingen). Wel liggen er mogelijkheden om deze samenwerking te versterken.
Hierop zijn verschillende initiatieven gaande, waaronder projecten gericht op de versterking van de aansluiting PO-VO met onder andere het Etty Hillesum Lyceum in Deventer, De Waerdenborch in Holten en de scholen voor voortgezet onderwijs in Almelo.

8. Financiën

Doelstellingen begroting 2022	Resultaat
Een deel van het eigen vermogen wordt geïnvesteerd in het onderwijs	• Om de ambities te realiseren zijn meerdere bestemmingsreserves gevormd. Vanuit het totale budget uit de bestemmingsreserves is in 2022 534.302 euro uitgegeven. Daar tegenover staat wel dat wij als stichting een positief resultaat hebben behaald.
Stichting Varietas is en blijft een financieel gezonde organisatie.	• Stichting Varietas is en blijft een financieel gezonde organisatie met voldoende vermogen om te kunnen blijven investeren in het onderwijs.
Een begroting versus realisatie met geen grote afwijkingen	• Dit is helaas niet gerealiseerd. Aan de inkomsten kant hadden wij te maken met ophoging van de bekostiging als gevolg van de nieuwe CAO en daarnaast konden wij door de krapte op de arbeidsmarkt de vervangingspool niet maximaal bemensen.

8.1 Visie

Varietas voert een verantwoord en solide financieel beleid, waarbij middelen optimaal worden ingezet voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en waarbij tegelijkertijd de risico's in de organisatie voldoende worden afgedekt. De bedrijfsvoering van Varietas is gebaseerd op een professioneel systeem van planning en control.

8.2 Planning en control-cyclus

Voor de borging van de continuïteit is zowel sturing op de lange termijn als op de korte termijn van belang. Daar waar de lange termijn vooral gaat om de stip op de horizon spreekt men bij de korte termijn vaak over de mate waarin de organisatie via de planning- en controlcyclus kan sturen op het bedrijfsmatige proces. Bij Varietas wordt onder het begrip planning en control het volgende verstaan:

- Afspraken maken over de richting die de organisatie wil gaan bewandelen (planning).
- Het uitvoering geven aan de afgesproken richting, waarin verantwoordelijkheden worden toegekend, veelal in de vorm van een budget (beheersing).
- Het verantwoording afleggen over de inzet van middelen en de daarmee bereikte resultaten (verantwoording).
- Het toezicht houden (mogelijk maken) op de uitvoering gericht op de missie van de organisatie (toezicht).

In de planning- en control-cyclus maakt Varietas gebruik van de volgende planningsinstrumenten:

- Exploitatiebegroting op schoolniveau en bovenschools per maand en per vier maanden
- Meerjarenbegroting
- Begroting op stichtingsniveau
- Bestuursformatieplan
- Onderhoudsbegroting
- Investeringsbegroting
- Liquiditeitsbegroting
- Risicomanagement

Daarbij horen de volgende beheersingsinstrumenten (waaronder begrepen het afleggen van verantwoording):
- Tussentijdse exploitatieoverzichten per school
- Tussentijdse exploitatieoverzichten op bestuursniveau
- Tussentijdse managementrapportages (analyse van verschillen begroting-exploitatie)
- Jaarrekening (jaarverslag) op stichtingsniveau

8.3 Jaarlijkse risicoanalyse

Met de invoering van de lumpsumfinanciering dienen bedrijfsrisico's door de onderwijsinstelling zelf te worden afgedekt. Hiertoe dient op basis van een risicoanalyse een passend systeem van voorzieningen en reserves te worden ingesteld. Het eigen vermogen van Varietas is toereikend om de risico's op te kunnen vangen. Op basis van de risicoanalyse heeft Varietas 3,6 miljoen nodig om de risico's op te kunnen vangen. Varietas heeft een eigen vermogen van 9,6 miljoen. Varietas kent derhalve een voldoende weerstandsvermogen. De organisatie is 'in control'. Risicomanagement is een continu proces, gericht op het ontdekken en beheersen van risico's en het tijdig nemen van maatregelen.

8.4 Allocatiebeleid

Binnen Varietas wordt een vast percentage van de personele lumpsumvergoeding gebruikt voor de uitgaven die bovenschools worden gedaan. Hieronder volgt een overzicht van de percentages:
- Personeel en regulier (bovenschools: 5,5% en scholen: 94,5%).
- Personeel en arbeid (bovenschools: 45% en scholen: 55%).
- Overige inkomsten worden 100% op de scholen verantwoord.

8.5 Investeringsbeleid

De uitgangspunten voor het investeringsbeleid zijn de vastgestelde vervangingstermijnen en de in het strategische beleidsplan geformuleerde doelstellingen. De investeringsbegroting maakt onlosmakelijk onderdeel uit van de (meerjaren-)exploitatiebegroting. Deze investeringsbegroting wordt door de schooldirecties opgesteld voor leermiddelen en bovenschools voor ICT en meubilair.

8.6 Inkoop- en aanbestedingsbeleid

In 2020 heeft het College van Bestuur het inkoop- en aanbestedingsbeleid geactualiseerd. Varietas heeft overwegend centraal inkoopbeleid behalve voor ICT-licenties op de scholen. Dit is in het managementstatuut vastgelegd.

8.7 Treasury

In 2022 is Varietas overgestapt op Schatkistbankieren. In 2021 en 2022 zijn er geen beleggingen, leningen en derivaten geweest. Jaarlijks vindt een evaluatie plaats met de financiële commissie over de overtollige middelen. Alle data (transacties) zijn ondergebracht bij de banken.

8.8 Toekomstparagraaf

Investeren in kwaliteit van het onderwijs

In de meerjarenbegroting 2023-2027 is een aparte bestemmingsreserve opgenomen voor investeringen in kwaliteit van het onderwijs. In de bovenschoolse begroting zijn hiervoor middelen gereserveerd om

de ambities in het strategische beleidsplan te kunnen realiseren. Binnen Varietas is er geen sprake van ontwikkelingen op het gebied van onderzoek.

Onderwijsarbeidsmarkt

De krapte op de onderwijsarbeidsmarkt die in veel regio's gevoeld wordt, is nu ook bij ons merkbaar. Maatregelen die getroffen worden: betaalde LIO-stages, zij-instromers benoemen, de mogelijkheid bieden aan onderwijsondersteunend personeel om door te stromen, de bekendheid van Varietas als aantrekkelijk werkgever vergroten (onder andere via social media en bestaande contacten met de Pabo's), interprofessioneel werken, onderwijs anders organiseren en het binden en boeien van het huidige personeelsbestand.

Nationaal Plan Onderwijs na CORONA (NPO)

Het NPO moet het voor leerlingen die dat nodig hebben mogelijk maken de impact die de coronacrisis tot nu toe op hun ontwikkeling heeft gehad, te herstellen en hen weer een goede uitgangspositie te geven in de onderwijsloopbaan. Voor het NPO hebben de scholen een schoolscan gemaakt en is bepaald welke interventies nodig zijn. Voor schooljaar 2022-2023 is een bedrag van 500 euro per leerling beschikbaar gesteld. Als gevolg van een tekort aan personeel zijn niet alle middelen in 2022 uitgegeven. De niet bestede middelen worden met een bestemmingsreserve meegenomen naar 2023.

8.9 Financiële positie op de balansdatum

Resultaat

Het werkelijke resultaat bedraagt over 2022 1.743.944 euro positief (begroot 1.525.303 euro negatief). Dat is een verschil van 3.269.241 euro ten opzichte van de begroting. Dit is te verklaren door:

-	3.333.000 euro +	hogere inkomsten
-	169.000 euro +	lagere lonen en salarissen
-	113.000 euro -	hogere afschrijvingen
-	5.000 euro -	hogere huisvestingslasten
-	157.000 euro -	hogere overige instellingslasten
-	42.000 euro +	hogere financiële baten en lasten
	3.269.000 euro	

Baten

De totale baten zijn **3.333.000 euro** hoger dan begroot. Hieronder maken wij een onderscheid tussen de Rijksbijdrage OCW, Overige Overheidsbijdragen en Overige Baten.

Rijksbijdrage OCW (+ 3.225.000 euro)

- Indexatie van de diverse bekostigingen over schooljaar 2021-2022 en 2022 (laatste 5 maanden) als gevolg van de nieuwe CAO.

Overige Overheidsbijdragen (+ 36.000 euro)

Hieronder vallen de gemeentelijke bijdragen en overige bijdragen.

Overige baten (+ 71.000 euro)
Hieronder vallen verhuur, Detachering en Overige. Verhuur is hoger dan begroot (+30.000). Er is meer gedetacheerd (+19.000) en ook zijn er meer baten bij overig (+22.000).

Lasten

Totale Personeelslasten	***jaarrekening 2022***
• Totale personeelslasten	- 169.000
1 Lonen en salarissen	- 272.000
2 Overige personeelskosten	+ 103.000
	- 169.000

Lonen en salarissen
Er zijn tot en met de maand december 2022 gemiddeld 34,5 meer wtf's ingezet dan begroot. Dit wordt grotendeels veroorzaakt door de NPO-middelen (+39 wtf), de lage bezetting van de vervangingspool (-8 wtf) en de overige bezettingen (+3,5 wtf)

Overige personeelskosten
- Scholing en begeleiding personeel worden gezien als een gezamenlijke post voor scholing, begeleiding en coaching van alle personeelsleden. Hierbij is de inzet conform de begroting geweest.

- Transitievergoeding - 97.000
  De transitievergoedingen die wij hebben betaald zijn met name voor medewerkers die twee jaar ziek zijn geweest. Deze vergoedingen hebben wij bij het UWV gedeclareerd.

- Binden en Boeien
  Het project 'Binden en Boeien' is pas na de zomervakantie gestart, waardoor de kosten lager zijn uitgevallen.

- Personeelsvoorziening

a) Betreft een voorziening van 125.000 euro voor medewerkers die op NPO-middelen zijn aangesteld. Indien de NPO middelen uitgegeven zijn door de scholen en wij binnen Varietas geen plek meer kunnen bieden, zullen de toekomstige WW uitkeringen op Varietas verhaald worden. Hiervoor is een bedrag van 125.000 euro gereserveerd. Dit bedrag was per 31.12.2021 375.000 euro. Bedrag ad 250.000 euro hebben wij laten vrijvallen in 2022.
b) Betreft een voorziening van 207.000 euro voor medewerkers waarvan wij in 2023 afscheid gaan nemen als gevolg van twee jaar ziekte.

Afschrijvingen (+ 113.000)
In 2022 is meer geïnvesteerd in ICT om niet meer afhankelijk zijn van Snappet-tablets. Ook is de activa die niet in meer in gebruik is (door zowel fusie of afstoten), gedesinvesteerd.

Huisvestingslasten (+ 5.000)
- Geen bijzonderheden t.o.v. de begroting.

Overige lasten (+ 157.000)
- Leermiddelen (+140.000 euro) zijn hoger dan begroot doordat scholen naar aanleiding van NPO-middelen meer onderwijsleermiddelen hebben aangeschaft.

Financiële baten en lasten (+ 42.000)

- Als gevolg van het overstappen op Schatkistbankieren ontvangen wij vanaf medio oktober rente over onze middelen. Deels via de reguliere rekening en deels via deposito's (looptijd 5 à 6 maanden)

Analyse balansposten

Materiële vaste activa

De boekwaarde is gedaald met 122.000 euro. Dit heeft voornamelijk te maken met de desinvestering in activa en een deel van de activa die is afgeboekt van de voorziening onderhoud als gevolg van de nieuwe grondslag voorziening onderhoud.

Vorderingen/liquide middelen

De vordering op OCW is per 31-12-2022 komen te vervallen. Zie hiervoor pagina 78 van de jaarrekening, grootboekrekening 800002.

De stijging van de liquide middelen heeft voornamelijk te maken met het positieve resultaat en de twee nieuwe subsidies waarvan wij de middelen hebben ontvangen. Maar die volledig in 2023 uitgegeven zullen worden.

Eigen vermogen

- *Bestemmingsreserve zij-instromers*
  Deze bestemmingsreserve is gevormd ter dekking van de investeringen in het project zij-instromers in de jaren 2023-2027.
- *Bestemmingsreserve Conglomeraat Versterking*
  Deze bestemmingsreserve is gevormd ter dekking van de investeringen in het project expertiseteam (verbinden van de scholen in een conglomeraat) in de jaren 2021-2024.
- *Bestemmingsreserve Koersplan*
  Deze bestemmingsreserve is gevormd voor de investeringen die in het nieuwe Koersplan periode 2023-2027 uitgegeven zullen worden.
- *Bestemmingsreserve NPO-scholen*
  Deze bestemmingsreserve is gevormd ter dekking van 'de nog niet uitgegeven NPO middelen'.

Voorzieningen

De daling van de voorziening personeel heeft te maken met de vrijval van de voorziening WW NPO medewerkers (-250.000 euro) en het treffen van een voorziening voor langdurig ziek personeel die vrijgesteld zijn van werk. (+207.221 euro)

Kortlopende schulden

De stijging van de kortlopende schulden heeft voornamelijk te maken met de twee nieuwe subsidies (+1.000.000) die eind 2022 zijn ontvangen en in 2023 uitgegeven zullen worden.

8.10 Continuïteitsparagraaf

Met ingang van het verslagjaar 2013 zijn schoolbesturen verplicht om het toekomstperspectief van de organisatie op te nemen in een zogeheten continuïteitsparagraaf in het jaarverslag. De continuïteitsparagraaf richt zich ten eerste op de financiële gevolgen van toekomstige ontwikkelingen voor de drie jaren volgend op het verslagjaar. Ten tweede bevat de paragraaf een inhoudelijke en procesmatige beschrijving van het risicomanagement. Ten slotte vermeldt het bestuur hoe zij omgaat

met de Code Goed Bestuur. Binnen dit onderdeel van het jaarverslag is de gegevens set opgenomen zoals deze in de handreiking vanuit het ministerie is verstrekt.

Personele bezetting in FTE	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Management/directie	20,68	21,45	22,03	21,99	21,97
Locatieleiders	2,31	0,60	0,60	0,60	0,60
Onderwijzend personeel	300,99	280,29	276,16	277,33	276,32
Wetenschappelijk personeel					
Overige medewerkers	49,36	33,80	33,91	34,09	33,86
Totaal	**373,34**	**336,14**	**332,70**	**334,02**	**332,75**

	1-10-2021	1-2-2022	1-2-2023	1-2-2024	1-2-2025
Leerlingen/studenten/deelnemersaantallen	4656	4819	4742	4604	4543

Deze leerlingenaantallen zijn gebaseerd op de prognoses van de scholen. Vanaf 2022 zijn de februari - tellingen leidend voor de nieuwe vereenvoudigde bekostiging per 1 januari 2023. Ten aanzien van de personele bezetting is Varietas zich bewust van de krimp in het leerlingenaantal. Het personeelsbestand zal geleidelijk krimpen. Hierop wordt tijdig geanticipeerd door Varietas. Dit wordt met name besproken tijdens de formatiebesprekingen met de directeuren. In de meerjarenbegroting zijn de uitgaven van de NPO-medewerkers onder de overige personeelskosten begroot, derhalve zie je een daling van wtf 2023 t.o.v. 2022. Varietas heeft als voordeel een eigen vervangingspool te hebben. Vacatures kunnen altijd intern opgevangen worden. Bij een eventuele krimp kan het boventallige personeel in de vervangingspool opgevangen worden. Varietas streeft naar een maximale bezetting van de vervangingspool. Een groot risico is het lerarentekort. De vraag is hoe wij de komende jaren het onderwijs adequaat kunnen vormgeven met de beschikbare personele capaciteit.

8.11 Meerjarenbegroting

De meerjarenbegroting 2022-2026 zoals hieronder is weergegeven, heeft met name effect op de liquide middelen en het eigen vermogen. Investeringen zullen de komende jaren licht toenemen. Het eigen vermogen zal de komende jaren dalen als gevolg van het inzetten van de bestemmingsreserve NPO en het behoud van medewerkers die nu op NPO worden ingezet. De bestemmingsreserve zij-instromers betreft de investeringen in zij-instromers De overige bestemmingsreserves zijn de projecten die in de meerjarenbegroting 2022-2026 zijn opgenomen. Dit is in beeld gebracht om aan te tonen dat Varietas de komende jaren fors investeert in personeel en in het onderwijs. In de voorzieningen zien wij geen grote wijzigingen de komende jaren.

Balans	2022	2023	2024	2025	2026
ACTIVA					
Vaste activa					
Immateriële vaste activa		0	0	0	0
Materiële vaste activa	4.806.396	5.018.332	4.964.309	4.916.669	4.882.451
Financiële vaste activa		0	0	0	0
Totaal vaste activa	**4.806.396**	**5.018.332**	**4.964.309**	**4.916.669**	**4.882.451**
Vlottende activa					
Voorraden	0	0	0	0	0
Vorderingen	741.136	650.000	650.000	650.000	650.000
Effecten	0	0	0	0	0
Liquide middelen	12.800.597	11.469.158	10.587.358	9.036.577	7.479.375
Totaal Vlottende activa	**13.541.733**	**12.119.158**	**11.237.358**	**9.686.577**	**8.129.375**
TOTAAL ACTIVA	**18.348.129**	**17.137.491**	**16.201.667**	**14.603.246**	**13.011.826**
PASSIVA					
Eigen vermogen					
Algemene Reserve	5.855.321	8.629.071	8.893.247	7.591.749	6.000.329
Bestemmingsreserve zij-instromers	168.493	0	0	0	0
Bestemmingsreserve conglomeraat versterking	563.854	296.923	96.923	0	0
Bestemmingsreserve koersplan 2023-2026	784.939	400.000	200.000	0	0
Bestemmingsreserve binden en boeien	41.749	0	0	0	0
Bestemmingsreserve NPO scholen	2.156.641	800.000	0	0	0
Totaal Eigen vermogen	**9.570.997**	**10.125.994**	**9.190.170**	**7.591.749**	**6.000.329**
Voorzieningen	**4.230.253**	**4.048.197**	**4.048.197**	**4.048.197**	**4.048.197**
Langlopende schulden	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kortlopende schulden	**4.546.879**	**2.963.300**	**2.963.300**	**2.963.300**	**2.963.300**
TOTAAL PASSIVA	**18.348.129**	**17.137.491**	**16.201.667**	**14.603.246**	**13.011.826**

De komende drie jaar zullen de rijksbijdragen dalen door de krimp van het leerlingenaantal. Personeelskosten zullen de komende drie jaar ook geleidelijk dalen. In de meerjarenbegroting is rekening gehouden met natuurlijk verloop en tijdelijke contracten die niet verlengd worden. In de meerjarenbegroting zijn de diverse projecten meegenomen. Daarnaast worden de NPO-middelen uitgesmeerd over de komende drie jaar. De overige lasten (afschrijvingen, huisvestingslasten en overige lasten) blijven stabiel. Varietas heeft een huisvestingsnotitie waarin per jaar de locaties in beeld worden gebracht en beoordeeld op het continuïteitsvraagstuk en onderhoud.

Staat/Raming baten en lasten	2022	2023	2024	2025	2026
BATEN					
Rijksbijdrage	37.139.575	37.401.100	34.780.772	33.724.300	33.155.568
Overige overheidsbijdragen en subsidies	295.784	241.000	241.000	241.000	241.000
Overige baten	383.520	364.994	360.509	361.263	361.264
College-, cursus- en examengelden	0	0	0	0	0
Baten werk in opdracht van derden	0	0	0	0	0
TOTAAL BATEN	**37.818.879**	**38.007.094**	**35.382.281**	**34.326.563**	**33.757.832**
LASTEN					
Personeelslasten	30.633.975	32.082.344	30.990.431	30.605.994	30.078.634
Afschrijvingen	1.017.920	885.859	881.524	871.639	832.218
Huisvestingslasten	2.227.338	2.417.145	2.410.700	2.410.700	2.410.700
Overige lasten	2.237.227	2.216.750	2.185.450	2.186.650	2.177.700
TOTAAL LASTEN	**36.116.460**	**37.602.098**	**36.468.105**	**36.074.984**	**35.499.252**
Saldo Baten en Lasten	**1.702.419**	**404.997**	**-1.085.824**	**-1.748.421**	**-1.741.420**
Saldo financiële bedrijfsvoering	41.525	150.000	150.000	150.000	150.000
Saldo buitengewone baten en lasten	0	0	0	0	0
TOTAAL RESULTAAT	**1.743.944**	**554.997**	**-935.824**	**-1.598.421**	**-1.591.420**
Incidentele baten en lasten	0	0	0	0	0

Zoals hieronder is weergegeven, voldoen de ratio's aan de signaleringsgrenzen, behalve de rentabiliteit. Varietas kiest er bewust voor om meer te investeren in het onderwijs dan dat er daadwerkelijk aan inkomsten binnenkomt. Op basis van de meerjarenbegroting zullen de ratio’s de komende jaren stabiel blijven. Varietas heeft op basis van de meerjarenbegroting geen financieringsbehoeften aangezien de liquiditeit toereikend is.

Kengetallen:	signalering	2022	2023	2024	2025	2026
Kapitalisatiefactor	...	0,47	0,44	0,44	0,40	0,36
Solvabiliteit 1	0,3 - 0,7	0,52	0,59	0,57	0,52	0,46
Solvabiliteit 2	0,3 - 0,7	0,75	0,83	0,82	0,80	0,77
Liquiditeit (current ratio)	1,00	2,98	4,09	3,79	3,27	2,74
Weerstandsvermogen VO	0,10 - 0,40	0,25	0,27	0,26	0,22	0,18
Rentabiliteit	0,00	0,05	0,01	-0,03	-0,05	-0,05
Huisvestingsratio	0,10	0,06	0,07	0,07	0,07	0,07

Normatief publiek eigen vermogen:	2022	2023	2024	2025	2026
Feitelijk eigen vermogen	€ 9.570.997	€ 10.125.994	€ 9.190.170	€ 7.591.749	€ 6.000.329
Normatief eigen vermogen	€ 6.697.340	€ 6.918.687	€ 6.733.423	€ 6.632.997	€ 6.570.343
Mogelijk bovenmatig eigen vermogen	€ 2.873.657	€ 3.207.307	€ 2.456.747	€ 958.752	€ -570.014

Vanaf 2020 hanteert de Inspectie van het Onderwijs voor het eerst de 'signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen'. Deze signaleringswaarde wordt voor ieder schoolbestuur op dezelfde wijze berekend. Vanaf het verslagjaar 2020 moet de hoogte van de reserves in het jaarverslag worden toegelicht aan de hand van de signaleringswaarde. Een berekening aan de hand van het jaarverslag 2022 en de meerjarenbegroting 2023-2027 laat zien dat Varietas eind 2026 geen bovenmatig eigen vermogen meer heeft.

Een zestal scholen van Varietas is gehuisvest in een multifunctioneel gebruikerscomplex waar middels periodieke afrekeningen wordt gewerkt. Voor de scholen van Varietas heeft nog geen volledige doordecentralisatie plaatsgevonden. De komende jaren zal op huisvestingsgebied gekeken worden naar leegstand om het zoveel mogelijk aan de gemeente terug te geven. Grote investeringen op huisvestingsgebied verwachten wij niet, behalve het reguliere groot onderhoud. Varietas is met de verschillende gemeenten in overleg over de scholen De Wereldboom (Almelo), Kleurrijk (Deventer), Widerode (Wierden), De Schakel en Trotz! (Twenterand) aangezien deze scholen aan renovatie of nieuwbouw toe zijn. Ook worden er gesprekken gevoerd met de gemeente Rijssen-Holten over uitbreiding in verband met de groei van het aantal leerlingen op beide scholen en met de gemeente Deventer over het structurele gebrek aan ruimte voor De Zonnewijzer in Diepenveen. Desondanks is er geen sprake van majeure investeringen en doordecentralisatie.

8.12 Risico's

De komende jaren zijn voor Varietas de belangrijkste risico's:

- Het lerarentekort.
- Het tekort aan schoolleiders.
- Een hoog personeelsverloop.
- De financiële gevolgen van eigen investeringen op het gebied van duurzaamheid bij nieuwbouw.
- Dislocaties en nevenvestigingen die niet kostendekkend zijn.
- Kwaliteit van het management.
- Uitkeringskosten voor vertrokken personeel voor rekening van Varietas.
- Onevenwichtige leeftijdsopbouw in het personeelsbestand.

Voor een uitgebreide risicoanalyse wordt verwezen naar het document 'Risicoanalyse 2021'.

Op basis van de risicoanalyse heeft Varietas 3,6 miljoen euro nodig om de risico's op te kunnen vangen. Het vermogen van Varietas is toereikend (9,6 miljoen euro) om deze risico's op te kunnen vangen.

9. Verslag van de Raad van Toezicht

Inrichting van de rechtspersoon

De stichting Varietas is in 2020 opgericht en de daarbij behorende statuten zijn vastgesteld en opgenomen in het Handboek Governance.

Omvang en samenstelling

De Raad van Toezicht kent 5 tot 7 zetels. Binnen de raad zijn de volgende functies onderscheiden:

- Voorzitter
- Vicevoorzitter
- Leden

Commissies

De volgende commissies zijn ingesteld:

- De auditcommissie, bestaande uit: R.G. Becking, I. Verhaak
  De auditcommissie ondersteund door: E. Yigit (controller Varietas)
- De onderwijscommissie, bestaande uit: I.E. Fuchs, E.Y. van Rijssen. De onderwijscommissie ondersteund door: M. Vrielink en M. Ruiter (kwaliteitszorgmedewerkers Varietas).
- De remuneratiecommissie, bestaande uit: L.G.M. van Minderhout en H.C. van der Sar.
  De remuneratiecommissie ondersteund door: J.G. Kuper en V. de Zwart (HRM).

Leden van de Raad van Toezicht:

- Roel Becking
- Irma Fuchs
- Leon van Minderhout
- Edith van Rijssen
- Henk van der Sar
- Ingo Verhaak

Rooster van aftreden

Naam	Functie	Voordracht	Aanvangsdatum	Zittingsperiode
Henk van der Sar	Voorzitter	RvT	01-01-2015	01-01-2019 01-01-2023
Leon van Minderhout	Vicevoorzitter	Goedkeuring Gemeentes	15-02-2013	01-01-2019 01-01-2023
Irma Fuchs	Lid	Voordracht GMR	15-02-2013	01-01-2019 01-01-2023
Edith van Rijssen	Lid	RvT	01-01-2019	01-01-2019 01-01-2023
Ingo Verhaak	Lid	Goedkeuring Gemeentes	01-01-2017	01-01-2021 01-01-2025
Roel Becking	Lid	RvT	01-01-2018	01-01-2022 01-01-2026

Honorering en hoofd-nevenfuncties

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen jaarlijks op basis van declaratie een vergoeding van € 4.000, - exclusief BTW; de voorzitter ontvangt € 6.000, -. Daarnaast ontvangen zij een onkostenvergoeding voor het bezoeken van bijeenkomsten buiten de reguliere vergaderingen van de Raad van Toezicht om. Dit betreft reiskosten en de eventuele aanmeldkosten van de bijeenkomst.

Hoofd-nevenfuncties		
Naam	**Functie**	**Nevenfunctie**
Henk van der Sar	Oud-voorzitter College van Bestuur Protestantse Theologische Universiteit	Voorzitter Stichting Leerstoel Dom Hélder Câmara
Leon van Minderhout	Oud- rector/algemeen directeur voortgezet en basisonderwijs	Opleider Commissie Watersport Opleidingen (CWO). Controleur vaarscholen CWO. Lid examencommissie Reisvoorbereiding routering en Planning, CWO
Irma Fuchs	Manager Onderwijs van de Academie Pedagogiek en Onderwijs van Saxion	-
Ingo Verhaak	Managing Director DEMCON Advanced Mechatronics	-
Roel Becking	Oud-manager Bedrijfsvoering	Lid Raad van Toezicht Maatschappelijke Dienstverlening Enschede Maatschapslid Compagnie Meilleure
Edith van Rijssen	Eigenaar Van Rijssen Communicatieadvies	Lid Raad van Toezicht RSG Wolfsbos Communicatieadviseur Waterschap

Toezichtvisie

De Raad van Toezicht ziet actief toe op de wijze waarop de Bestuurder de scholen voor PO van Stichting Varietas aanstuurt en de kwaliteit hiervan. Daarnaast staat de Raad van Toezicht de Bestuurder met raad terzijde en fungeert zij als werkgever van de Bestuurder. Het bestuurlijk werk vindt grotendeels plaats aan de hand van een bestuurlijk toetsingskader, een overzicht van onderwerpen waarover bestuurlijke uitspraken gedaan moeten worden. In dit overzicht wordt voorzien in het geregelde onderling overleg tussen RvT, Bestuurder, GMR en BAT. De Raad van Toezicht wordt door de Bestuurder frequent op de hoogte gebracht van de stand van zaken in de scholen en de stichting in het algemeen met betrekking tot de onderwerpen:

- Onderwijskwaliteit
- Identiteit/profiel van scholen
- Samenstelling en welbevinden personeel
- Financiële positie van de Stichting
- Huisvesting, zowel t.a.v. het onderhoud als de nieuwbouwprojecten (vervangende nieuwbouw).

Tijdens iedere vergadering van de Toezichthouder is er een ‘Stand van zaken bericht’, waarin actualiteiten met betrekking tot de scholen, de mensen en de omgeving van de Stichting gerapporteerd worden. De Raad van Toezicht ziet toe op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de scholen. Zij heeft hiervoor een auditcommissie ingesteld. De Raad van Toezicht heeft een verantwoordelijkheid inzake rechtspositionele aangelegenheden, waaronder beloningsaspecten, functionerings- en beoordelingsgesprekken, met betrekking tot het College van Bestuur. Zij heeft hiervoor een remuneratiecommissie ingesteld.
De Raad van Toezicht vormt zich een oordeel op het gebied van de kwaliteit van onderwijs op basis van de aangereikte informatie met betrekking tot:

- het voldoen aan de normen van het inspectiekader
- het voldoen aan de eigen normen/ijkpunten/ambities betreffende de kwaliteit van onderwijs
- de bevindingen uit zelfevaluaties/interne audits
- het functioneren van een praktijkgerichte P&C-cyclus

Hierbij richt de Raad van Toerzicht zich niet alleen op harde criteria ten aanzien van opbrengsten maar ook op de context en culturele condities van een school als ook afstemming met de omgeving (andere basisscholen, vervolgonderwijs, speciaal onderwijs). Mede op basis hiervan doet de Raad van Toezicht aanbevelingen aan het College van Bestuur over de gewenste kwaliteit van het onderwijs. Zij heeft hiervoor een onderwijscommissie ingesteld. De voorzitter en vicevoorzitter van de Raad van Toezicht en de Bestuurder hebben regelmatig bilateraal overleg. In zo’n bilateraal overleg worden de volgende onderwerpen telkens besproken: de lopende actiepuntenlijst, de agenda voor de komende bestuursvergadering en wordt stilgestaan bij actualiteiten. De Bestuurder heeft periodiek overleg met de auditcommissie over financiële onderwerpen. Deze besprekingen zijn vooral gericht op het uitlijnen van het financieel beleidskader van de Stichting, vooral met betrekking tot stuur- en kengetallen.

De Raad van Toezicht oefent de taken en bevoegdheden uit conform de statuten van de Stichting die zijn uitgewerkt in het Handboek Governance. Daarnaast hanteert de Raad van Toezicht de ‘Code Goed Bestuur’ en onderschrijft de Raad van Toezicht ‘Code Goed Toezicht’ van de VTOI.

De uitvoering van het toezicht

Doelmatige aanwending van rijksmiddelen

Eén van de taken als intern toezichthouder is het toezien op de financiële doelmatigheid. In 2022 is hieraan met name invulling gegeven door de auditcommissie, maar ook door de tussentijdse managementrapportages en de managementletter van de accountant naar aanleiding van de interim-controle welke wordt besproken op de RvT-vergaderingen.

Goedkeuring begroting en het jaarverslag

De begroting 2022 is goedgekeurd op 23 december 2021. Het jaarverslag van 2021 van Varietas is goedgekeurd op 27 juni 2022. De begroting 2023 is goedgekeurd op 19 december 2022.

Accountant

De Raad van Toezicht heeft Van Ree accountants aangewezen als accountant voor de controle van de jaarrekening 2022.

Werkgeverstaken
Er hebben geen schorsingen, ontslagen en gerechtelijke procedures plaatsgevonden binnen het bestuur.

Beoordeling bestuur
In 2022 is het jaarlijks functioneringsgesprek met de bestuurder uitgevoerd, conform het beoordelingskader bestuurder zoals beschreven in Handboek Governance en zijn afspraken gemaakt over de inschaling conform de nieuwe cao Bestuurders Funderend Onderwijs 2022.

Klankbordfunctie
De Raad van Toezicht heeft op 17 mei en 15 november 2022 een gesprek gevoerd met de GMR. Vanwege de Corona-maatregelen hebben de schoolbezoeken van de Raad Toezicht niet kunnen plaatsvinden.

Vergaderingen Raad van toezicht
In het verslagjaar heeft de Raad van Toezicht 7 keer met het bestuur vergaderd. Hieronder vindt u een overzicht van de onderwerpen welke tijdens de 7 bijeenkomsten van de Raad van Toezicht gedurende 2022 zijn behandeld:

- Jaarlijkse bespreking risicomanagement inclusief SWOT Stichting Varietas
- Jaarrekening en Jaarverslagen 2021 van Varietas onderwijs en kinderopvang
- Financiële rapportage 1e en 2e tertiel 2022
- Risicoanalyse
- Effecten nieuwe bekostiging 2023
- Herziening voorziening groot onderhoud
- Actuele beleidsontwikkelingen (intern en extern; landelijk en regionaal).
- Handboek voor Governance
- Monitor Onderwijskwaliteit
- Passend Onderwijs (voortgang en ontwikkeling)
- Bestuursformatieplan 2022-2023
- Meerjarenbegroting 2023-2026
- Zelfevaluatie Raad van Toezicht
- Invulling vacatures Raad van Toezicht: lid en voorzitter

Kengetallen

			Varietas 2022	Varietas 2021	Varietas 2020	Varietas 2019	Varietas 2018
Kengetallen financiële positie							
Liquiditeit (current ratio)							
De current ratio geeft aan in hoeverre aan de verplichtingen op korte termijn (1 jaar) kan worden voldaan. Een current ratio van 1,00 is voldoende.							
Vlottende activa	€	13.541.733					
Kortlopende schulden	€	4.546.686	2,98	3,02	2,68	2,65	2,58
Solvabiliteit							
De solvabiliteit geeft aan in hoeverre aan de verplichtingen op lange termijn kan worden voldaan. Een solvabiliteitsratio tussen 0,30 en 0,70 is wenselijk.							
Eigen vermogen en voorzieningen	€	13.801.443					
Balanstotaal	€	18.348.129	0,75	0,77	0,76	0,77	0,77
Rentabiliteit gewone bedrijfsvoering							
De rentabiliteit geeft de verhouding weer tussen het resultaat uit gewone bedrijfs-voering en de totale baten. Een rentabiliteit van minimaal 0,00 is wenselijk.							
Resultaat gewone bedrijfsvoering	€	1.743.944					
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€	37.860.412	0,05	0,06	-0,02	0,02	-0,01
Kapitalisatiefactor							
Een kengetal om te signaleren of misschien een deel van het kapitaal niet of inefficiënt benut wordt voor de vervulling van de onderwijstaken.							
Balanstotaal minus boekwaarde gebouwen en terreinen	€	17.920.833					
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€	37.860.412	0,47	0,43	0,38	0,37	0,39
Huisvestingsratio							
De huisvestingsratio geeft aan welk deel van de totale lasten aan huisvesting wordt besteed. Een huisvestingsratio kleiner dan 0,10 is wenselijk.							
Huisvestingslasten + afschrijving gebouwen	€	2.283.943					
Totale lasten	€	36.116.460	0,06	0,06	0,09	0,07	0,06
Weerstandsvermogen							
Het weerstandsvermogen geeft een indicatie van de financiële reservepositie. Een weerstandsvermogen groter dan 0,05 is wenselijk							
Eigen vermogen	€	9.570.997					
Totale baten	€	37.818.879	0,25	0,23	0,22	0,25	0,28
Signaleringswaarde voor mogelijk bovenmatig eigen vermogen							
Normatief publiek eigen vermogen per balans 31-12-2022	€	6.697.340					
Feitelijk publiek eigen vermogen per balans 31-12-2022	€	9.570.997					

Kengetallen

		Varietas 2022	Varietas 2021	Varietas 2020	Varietas 2019	Varietas 2018
Procentuele verdeling baten						
Rijksbijdragen / baten * 100%	€ 37.139.575	98,1 %	98,1 %	98,4 %	97,9 %	96,8 %
Overige overheidsbijdragen / baten * 100%	- 295.784	0,8 %	0,7 %	0,7 %	1,0 %	1,6 %
Overige baten / baten * 100%	- 383.520	1,0 %	1,2 %	0,9 %	1,1 %	1,6 %
Financiële baten / baten * 100%	- 41.533	0,1 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 37.860.412	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Procentuele verdeling lasten						
Personeelslasten / totale lasten * 100%	€ 30.633.975	84,8 %	84,7 %	81,7 %	83,0 %	84,4 %
Afschrijvingen / totale lasten * 100%	- 1.017.920	2,8 %	3,1 %	2,8 %	2,8 %	2,9 %
Huisvestingslasten / totale lasten * 100%	- 2.227.338	6,2 %	5,7 %	9,1 %	7,0 %	6,3 %
Overige lasten / totale lasten * 100%	- 2.237.227	6,2 %	6,4 %	6,3 %	7,1 %	6,4 %
Financiële lasten / totale lasten * 100%	- 8	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 36.116.468	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Baten per leerling						
Aantal leerlingen per 1 februari 2022	4.656					
Rijksbijdragen per leerling	€ 37.139.575	€ 7.977	€ 7.328	€ 6.627	€ 6.505	€ 5.989
Overige overheidsbijdragen per leerling	- 295.784	- 64	- 53	- 46	- 64	- 99
Overige baten per leerling	- 383.520	- 82	- 89	- 59	- 75	- 100
Financiële baten per leerling	- 41.533	- 9	- -	- -	- -	- -
Totale baten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële baten	€ 37.860.412	€ 8.132	€ 7.470	€ 6.732	€ 6.644	€ 6.188
Lasten per leerling						
Personeelslasten per leerling	€ 30.633.975	€ 6.579	€ 5.945	€ 5.637	€ 5.419	€ 5.290
Afschrijvingen per leerling	- 1.017.920	- 219	- 221	- 197	- 186	- 182
Huisvestingslasten per leerling	- 2.227.338	- 478	- 400	- 628	- 460	- 393
Overige lasten per leerling	- 2.237.227	- 481	- 452	- 438	- 461	- 402
Financiële lasten per leerling	- 8	- -	- 2	- 1	- -	- -
Totale lasten gewone bedrijfsvoering inclusief financiële lasten	€ 36.116.468	€ 7.757	€ 7.020	€ 6.901	€ 6.526	€ 6.267

Grondslagen

Algemeen
De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de bepalingen opgenomen in de Ministeriële Richtlijn jaarverslaggeving onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepalingen van Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in hele euro's.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Juridische vorm en voornaamste activiteiten
De organisatie is een stichting; de voornaamste activiteiten van Stichting Varietas bestaan uit het aanbieden onderwijs. De stichting staat bij de KvK ingegeschreven onder nummer 41244139.

Materiële vaste activa
Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van lineair berekende afschrijvingen op basis van de economische levensduur.Afschrijvingen vinden plaats vanaf moment in gebruikname.
De grens voor activeren bedraagt € 500. Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgingsprijs van de activa waar de subsidies betrekking op hebben.

Het economisch eigendom van de schoolgebouwen berust bij de gemeenten, het juridisch eigendom bij het schoolbestuur. Schoolgebouwen zijn om deze reden niet in de balans opgenomen. De kosten voor groot onderhoud aan de schoolgebouwen worden - voor zover deze voor rekening van het schoolbestuur komen - bekostigd uit de voorziening voor groot onderhoud.

Afschrijvingspercentages gebouwen:

-	Gebouwen (nieuwbouw)	*2,5%, 3,3%, 4%, 4,4% & 6,7%*
-	Gebouwen (verbouw)	*5,0% & 10%*

Afschrijvingspercentages inventaris en apparatuur:

-	ICT	*20%, 14,3% & 12,5%*
-	Onderwijsleerpakket	*11,1% & 12,5%*
-	Kantoormeubilair	*3,3%*
-	Schoolmeubilair	*5,0%*
-	Overige inventaris	*10,0%*
-	Vervoermiddelen	*20,0%*

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzigingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

Vorderingen en overlopende activa
De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen
De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld in de toelichting op de balans, ter vrije beschikking van het bestuur en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen (vervolg)

Algemene reserve
De algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht. Reserves worden geacht uit publieke middelen te zijn opgebouwd tenzij expliciet anders is vermeld in de toelichting op de balans.

Bestemmingsreserves
Bestemmingsreserves worden gevormd met als doel deze in de toekomst aan te wenden voor een specifiek doel. Bestemmingsreserves zijn gevormd op basis van een besluit van het bevoegd gezag.

Bestemmingsreserve zij-instromers
Deze bestemmingsreserve is gevormd ter dekking van de investeringen in het project zij-instromers in de jaren 2022-2024.

Bestemmingsreserve conglomeraat versterking
Deze bestemmingsreserve is gevormd te dekking van de investeringen in het project conglomeraat versterking (verbinden van de scholen in een conglomeraat) in de jaren 2023-2027.

Bestemmingsreserve koersplan 2023-2027
Deze bestemmingsreserve is gevormd voor de investeringen die in het nieuwe Koersplan periode 2023-2027 uitgegeven zullen worden.

Bestemmingsreserve binden en boeien
Deze bestemmingsreserve is gevormd ter dekking van investeringen in verband met strategische HRM-beleid voor de jaren 2023-2026.

Bestemmingsreserve NPO scholen
Deze bestemmingsreserve is gevormd ter dekking van nog niet gerealiseerde nog niet uitgegeven investeringen uit NPO middelen.

Bestemmingsreserve afboeking vordering OCW
Deze bestemmingsreserve is gevormd ter dekking van het betaalritmeverschil dat ontstaat bij de overstap naar de vereenvoudigde bekostiging vanf 2023.

Voorzieningen
De voorzieningen worden gevormd voor in rechte of verplichtingen die op balansdatum bestaan en waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijke is, waarvan de hoogte redelijkerwijs geschat kan worden en voor zover deze verplichtingen en risico's niet op activa in mindering zijn gebracht. Eveneens worden voorzieningen gevormd voor verliezen die naar waarschijnlijkheid in de toekomst zullen worden geboekt maar die voortkomen uit risico's die op balansdatum aanwezig zijn. Voorzieningen kunnen worden gevormd ter egalisatie van kosten waarbij een deel van de in de toekomst te verwachten uitgaven zijn oorsprong heeft voor balansdatum.

Voorziening onderhoud
De voorziening groot onderhoud is gewaardeerd op basis van de verplichtingenmethode. Op basis van werkzaamheden van een externe bouwadviseur zijn de onderhoudscomponenten geïdentificeerd. Het meerjarenonderhoudsplan is hierop gebaseerd. Het meerjarenonderhoudsplan vormt de basis voor de voorziening. Jaarlijks wordt het meerjarenonderhoudsplan en daarmee de veronderstellingen voor de voorziening geactualiseerd.

Voorziening Sparen ADV
Deze voorziening is gevormd ter dekking van (mogelijke) aanwending van door het personeel opgebouwde spaarverlof-rechten.

Voorziening jubilea
Deze voorziening is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de cao dienen te worden betaald. De voorziening is conform uitspraak PO-raad 2010 bepaald op basis van € 784,07 per FTE per jaareinde.

Grondslagen (vervolg)

Voorziening Personeel
De voorziening personeel betreft de voorziening voor de verwachte toekomstige uitgaven voor de WW verplichtingen van onderwijs ondersteunend personeel die op NPO middelen zijn aangesteld. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst te verwachten kosten voor WW uitkeringen. De berekening is gebaseerd op de huidige brutosalarissen, ingeschatte aantal WW maanden (met een maximum van 24 maanden WW), 70% van de bruto-salarissen en 50% uitkering op basis van de nieuwe wetgeving Participatiefonds. In de berekening is geen rekening gehouden met de bovenwettelijke uitkering. De voorziening is opgenomen op basis van de maximale WW-verplichting. Voor de bovenwettelijke WW geen voorziening is gevormd omdat deze in het geheel niet betrouwbaar te schatten is. Bij afgesloten VSO's zijn in de voorziening zijn ook de kosten voor loondoorbetaling en andere kosten opgenomen.

Voorziening langdurig zieken
Deze voorziening is gevormd ter dekking van de verwachte uitgaven van loonkosten onderwijzend personeel die in 2023 de 2 jaar ziekte zullen bereiken en vrijgesteld zijn van werkzaamheden in 2023. Hiervoor is een stelpost voor outplacement en de juridische kosten opgenomen. In de berekening is rekening gehouden met een gemiddelde kans van 70% op vertrek van onderwijs ondersteunend personeel.

Voorziening Duurzame inzetbaarheid
Deze voorziening is gevormd ter dekking van de aanwending van door het personeel gespaarde uren.

Kortlopende schulden en overlopende passiva
De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar en zijn opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs welke gelijk is aan de nominale waarde.

Renterisico
De stichting heeft geen langlopende vorderingen dan wel leningen. Derhalve is er in beperkte mate sprake van renterisico's

Marktrisico
Het marktrisico voor de onderwijsinstelling is minimaal. Wel ziet zij zich geconfronteerd met van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Dit risico wordt beheerst door specifieke aandacht voor deze regelgeving op te nemen in de reguliere bedrijfsuitoefening en periodiek constructief overleg met toezichthoudende instanties.

Kredietrisico
De overige vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren betreffen vorderingen op subsidieverstrekkers en vorderingen op overige debiteuren. Het kredietrisico in deze vorderingen is beperkt.

Grondslagen van bepaling resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Rijksbijdragen OCW/EZ
De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geoormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geoormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geoormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op de balansdatum.

Grondslagen (vervolg)

Personele lasten
Onder de personele lasten worden de lasten opgenomen van de personeelsleden die in dienst zijn van de rechtspersoon, alsmede de overige personele lasten die betrekking hebben op o.a. het inhuren van extra personeel, scholingskosten, bedrijfsgezondheidszorg. 'De stichting is eigenrisicodrager voor het Vervangingsfonds.

Pensioenverplichtingen
Er is sprake van een toegezegde pensioenregeling. Hierbij is een pensioen toegezegd aan personeel op pensioengerechtigde leeftijd, afhankelijk van leeftijd, salaris en dienstjaren. Deze toegezegd pensioenregeling is verwerkt als zou sprake zijn van een toegezegde-bijdrage regeling. Voor de pensioenregeling worden op verplichte basispremies betaald aan het pensioenfonds. Behalve de premiebetaling zijn er geen verdere verplichtingen uit hoofde van deze regeling. Er is geen verplichting in geval van een tekort bij het pensioenfonds tot het voldoen van aanvullende bijdrage anders dan toekomstige premies. De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien deze leiden tot een terugstorting of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

Per 31 december 2022 bedraagt de dekkingsgraad van de Stichting Pensioenfonds ABP 110,9% (31-12-2021: 102,8%). De beleidsdekkingsgraad is een gemiddelde over twaalf maanden en bedroeg per 31 december 2022 118,6% (31 december 2021: 102,8%).

Huisvestingslasten
Onder de huisvestingslasten worden de uitgaven voor huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Afschrijvingen
De afschrijvingen zijn gerelateerd aan de aanschafwaarde van de desbetreffende immateriële en materiële vaste activa. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte levensduur.
Dit gebeurt volgens de methode T; in het jaar van aanschaf wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Financieel resultaat
De rentebaten en -lasten betreffende op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

Stelselwijziging
In het boekjaar 2022 zijn geen stelselwijzigingen doorgevoerd.

Vergelijkende cijfers
De cijfers van 2021 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijking met de cijfers van 2022 mogelijk te maken.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht
Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en vlottende effecten. Effecten worden als liquide gezien indien deze als vlottend actief worden verantwoord. Ontvangen interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten. Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen is opgenomen onder de operationele activiteiten.

Balans per 31 december na resultaatbestemming

		2022 €		2021 €	
1	**Activa**				
	Vaste activa				
1.2	Materiële vaste activa		4.806.396		4.928.895
	Vlottende activa				
1.5	Vorderingen	741.136		2.373.247	
1.7	Liquide middelen	12.800.597		8.352.520	
			13.541.733		10.725.767
	Totaal activa		18.348.129		15.654.662
2	**Passiva**				
2.1	Eigen vermogen		9.570.997		7.827.053
2.2	Voorzieningen		4.230.446		4.280.198
2.4	Kortlopende schulden		4.546.686		3.547.413
	Totaal passiva		18.348.129		15.654.662

Staat van baten en lasten

		Jaarrekening 2022 €	Begroting 2022 €	Jaarrekening 2021 €
	Baten			
3.1	Rijksbijdragen	37.139.575	33.914.452	34.117.979
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	295.784	259.100	245.544
3.5	Overige baten	383.520	312.150	413.729
	Totaal baten	37.818.879	34.485.702	34.777.252
	Lasten			
4.1	Personeelslasten	30.633.975	30.803.470	27.681.383
4.2	Afschrijvingen	1.017.920	904.334	1.026.660
4.3	Huisvestingslasten	2.227.338	2.222.400	1.861.638
4.4	Overige lasten	2.237.227	2.080.800	2.105.799
	Totaal lasten	36.116.460	36.011.004	32.675.480
	Saldo baten en lasten	1.702.419	1.525.302-	2.101.772
5	**Financiële baten en lasten**	41.525	-	10.938-
	Resultaat	1.743.944	1.525.302-	2.090.834
	Resultaatbestemming			
	Algemene reserve	2.045.028	556.948	1.342.153
	Bestemmingsreserve eerste waardering	-	-	38.079-
	Bestemmingsreserve groot onderhoud	-	-	750.000-
	Bestemmingsreserve zij-instromers	327.921-	483.000-	386.586-
	Bestemmingsreserve conglomeraat versterking	133.069-	199.250-	100.077-
	Bestemmingsreserve koersplan 2023-2027	15.061-	400.000-	-
	Bestemmingsreserve binden en boeien	58.251-	100.000-	100.000
	Bestemmingsreserve NPO scholen	1.613.140	500.000	543.501
	Bestemmingsreserve afboeking vordering OCW	1.379.922-	1.400.000-	1.379.922
		1.743.944	1.525.302-	2.090.834

Kasstroomoverzicht

	2022 €		2021 €	
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo baten en lasten		1.702.419		2.101.772
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen	1.017.920		918.595	
- mutaties voorzieningen	49.752-		1.509.752	
		968.168		2.428.347
Veranderingen in vlottende middelen:				
- vorderingen	1.632.110		264.087	
- effecten	-		-	
- kortlopende schulden	999.274		504.562	
		2.631.384		768.649
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		5.301.971		5.298.768
Ontvangen interest	41.533		-	
Betaalde interest	8		10.938	
		41.525		10.938-
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		5.343.496		5.287.830
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investeringen in materiële vaste activa	1.073.447-		1.270.381-	
Desinvesteringen in materiële vaste activa	178.035		108.302	
Investeringen in financiële vaste activa	-		-	
		895.412-		1.162.079-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Nieuw opgenomen leningen	-		-	
Aflossing langlopende schulden	-		-	
		-		-
Kasstroom uit overige balansmutaties				
Overige mutaties eigen vermogen	-		1.279.291-	
		-		1.279.291-
Mutatie liquide middelen		4.448.084		2.846.460
Beginstand liquide middelen	8.352.520		5.506.061	
Mutatie liquide middelen	4.448.084		2.846.460	
Eindstand liquide middelen		12.800.597		8.352.520

Toelichting behorende tot de balans

		Aanschafprijs	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 1-1-2022	Investeringen 2022	Desinvest. 2022	Cum. afschr. desinvest. 2022	Afschrijvingen 2022	Boekwaarde 31-12-2022
		€	€	€	€	€	€	€	€
1.2	**Materiële vaste activa**								
1.2.1	**Gebouwen**								
	Gebouwen	867.023	340.516	526.507	-	172.464	45.952	50.673	349.322
	Verbouwingen	118.635	13.615	105.020	-	36.195	15.081	5.932	77.974
		985.658	354.130	631.528	-	208.659	61.033	56.605	427.297
1.2.2	**Inventaris en apparatuur**								
	ICT	3.664.270	2.476.205	1.188.064	492.227	25.918	21.338	508.287	1.167.424
	Overige inventaris								
	Inventaris	1.243.739	867.691	376.048	128.857	101.510	92.233	109.177	386.451
	Kantoormeubilair	70.962	31.962	39.000	14.008	27.088	19.144	8.766	36.298
	Schoolmeubilair	3.500.924	1.362.569	2.138.355	341.563	48.346	43.846	187.895	2.287.523
		4.815.625	2.262.221	2.553.404	484.428	176.944	155.223	305.838	2.710.272
1.2.3	**Leermiddelen**								
	Leermiddelen	2.174.967	1.637.083	537.884	96.792	32.989	28.882	141.961	488.608
	Vervoermiddelen								
	Vervoermiddelen	29.050	11.029	18.021	-	-	-	5.229	12.792
	Materiële vaste activa	11.669.570	6.740.668	4.928.895	1.073.447	444.510	266.475	1.017.920	4.806.396

De afschrijvingen zijn per 31 december 2022 als volgt te splitsen:

Afschrijvingen desinvestering	178.035
Afschrijvingen nieuw	839.885
Totaal	1.017.920

Toelichting behorende tot de balans

		31-12-2022 €	31-12-2021 €
1.5	**Vorderingen**		
1.5.1	**Debiteuren**	85.041	100.801
1.5.2	**OCW/EZ**		
	Lumpsumvergoeding boekjaar	43.913	1.442.538
1.5.4	**Verbonden partijen**		
	Vordering verbonden partijen	12.842	-
1.5.6	**Overige overheden**		
	Nog te ontvangen subsidie bewegingsonderwijs	20.635	-
	Nog te ontvangen bedragen Gemeente	63.958	267.130
		84.593	267.130
1.5.7	**Overige vorderingen**		
	Ontslagvergoeding UWV	-	41.290
	Vooruitbetaalde bedragen	407.719	397.354
	Borg Snappet	-	76.176
	Waarborgsom algemeen	6.432	6.292
	Detachering	24.880	-
	Overige nog te ontvangen bedragen	37.911	41.666
		476.942	562.778
1.5.8	**Overlopende activa**		
	Rente spaarrekening	37.805	-
	Totaal vorderingen	741.136	2.373.247

		31-12-2022 €	31-12-2021 €
1.7	**Liquide middelen**		
1.7.1	**Kasmiddelen**	-	66
1.7.2	**Tegoeden op bank- en girorekeningen**		
	Schatkistbankieren	6.794.503	8.332.342
	Rabobank Bedrijfsspaarrekeningen	-	6.603
	Deposito	6.000.000	-
	Schoolbankrekening	6.094	13.509
		12.800.597	8.352.454
	Totaal liquide middelen	12.800.597	8.352.520

Toelichting behorende tot de balans

		Stand per 1-1-2022 €	Bestemming resultaat 2022 €	Overige mutaties 2022 €	Stand per 31-12-2022 €
2.1	**Eigen vermogen**				
2.1.1	**Algemene reserve**				
	Stichtingskapitaal	958.791	-	-	958.791
	Algemene reserve	2.851.502	2.045.028	-	4.896.530
		3.810.293	2.045.028	-	5.855.321
2.1.2	**Bestemmingsreserves (publiek)**				
	Bestemmingsreserve zij-instromers	496.414	327.921-	-	168.493
	Bestemmingsreserve conglomeraat versterking	696.923	133.069-	-	563.854
	Bestemmingsreserve koersplan 2023-2027	800.000	15.061-	-	784.939
	Bestemmingsreserve binden en boeien	100.000	58.251-	-	41.749
	Bestemmingsreserve NPO scholen	543.501	1.613.140	-	2.156.641
	Bestemmingsreserve afboeking vordering OCW	1.379.922	1.379.922-	-	-
		4.016.760	301.084-	-	3.715.676
	Totaal eigen vermogen	7.827.053	1.743.944	-	9.570.997

		Stand per 1-1-2022 €	Dotaties 2022 €	Onttrekkingen 2022 €	Mutatie 2022 €	Stand per 31-12-2022 €
2.2	**Voorzieningen**					
2.2.1	Personeelsvoorzieningen					
	Jubilea	259.523	50.313	20.129	-	289.707
	Personeel	459.864	207.271	84.864	250.000	332.271
		719.387	257.584	104.993	250.000	621.978
2.2.3	Overige voorzieningen					
	Groot Onderhoud	3.560.811	700.000	652.343	-	3.608.468
	Totaal voorzieningen	4.280.198	957.584	757.336	250.000	4.230.446

		Kortlopende deel < 1 jaar €	Langlopende deel > 1 jaar €	Langlopende deel > 5 jaar €	Totaal €
2.2.1	Personeelsvoorzieningen				
	Jubilea	10.933	37.979	240.795	289.707
	Personeel	207.271	125.000	-	332.271
		218.204	162.979	240.795	621.978
2.2.2	Overige voorzieningen				
	Onderhoud	793.210	2.450.969	364.289	3.608.468
		1.011.414	2.613.948	605.084	4.230.446

Toelichting behorende tot de balans

		31-12-2022 €	31-12-2021 €
2.4	**Kortlopende schulden**		
2.4.2	**Vooruitontvangen bedragen**	-	5.049
2.4.3	**Crediteuren**	510.839	544.312
2.4.7	**Belastingen en premies sociale verzekeringen**		
	Loonheffingen december	1.285.537	1.233.962
	Vervangingsfonds december	834	753
	Participatiefonds december	48	572
	Premie IPAP	15.452	6.381
		1.301.871	1.241.668
2.4.8	**Schulden terzake pensioenen**		
	ABP december	374.847	359.887
2.4.9	**Overige kortlopende schulden**		
	Netto salaris	9.151	3.707
	Doorbelasting energielasten	66.576	29.470
	Afrekening energielasten	-	49.928
	Nog te betalen facturen	23.532	56.009
	Nog af te dragen BTW 21%	-	23.706
	Overige nog te betalen bedragen	36.009	58.653
		135.268	221.473
2.4.10	**Overlopende passiva**		
	Nog te besteden niet-geoormerkte subsidies	80.862	78.910
	Nog te besteden subsidie 1e inrichting	14.884	-
	Nog te besteden NPO middelen gemeente	9.400	-
	Nog te besteden subsidie Studieverlof	16.434	21.395
	Nog te besteden subsidie Teambeurs	-	6.438
	Nog te besteden subsidie Doorstroomprogramma po-vo	-	93.880
	Nog te besteden subsidie Zij-instroom	7.500	40.833
	Nog te besteden subsidie Impuls en innovatie bewegingsonderwijs	13.524	17.644
	Nog te besteden subsidie Schoolkracht	-	6.393
	Nog te besteden subsidie Arbeidsmarkttoelage NPO	13.826	32.970
	Nog te besteden subsidie School en Omgeving	599.318	-
	Nog te besteden subsidie Basisvaardigheden	401.792	-
	Aanspraken bindingstoelage	106.663	-
	Aanspraken vakantie-uitkering	959.658	876.561
		2.223.861	1.175.024
2.4.12	**Schulden verbonden partijen**	-	-
	Totaal kortlopende schulden	4.546.686	3.547.413

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Ultimo boekjaar bedraagt de jaarlijkse verplichting voor de lopende contracten:

		Ingangsdatum contract	looptijd	verplichting per jaar (incl. btw)
Canon	Kopieerapparatuur	1-4-2021	3 jaar	€ 100.500
Veenman	Kopieerapparatuur	1-7-2019	4 jaar	€ 37.850
Asito	Schoonmaak	1-1-2021	onbepaald	€ 577.000
Cabo	Dienstverlening	1-1-2021	onbepaald	€ 260.600
Remondis	Afvalverwerking	1-4-2021	1 jaar	€ 32.265
Jansen & De Vries	Arbodienstverlening	1-9-2020	1 jaar	€ 27.040
DVEP	Elektra	1-1-2021	5 jaar	€ 81.770
DVEP	Gas	1-1-2021	5 jaar	€ 237.750
Heutink	Leermiddelen	1-1-2022	4 jaar	

Heutink leermiddelen betreft een europese aanbesteding, hiervoor is geen minimale afname.

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

		Jaarrekening 2022 €	Begroting 2022 €	Jaarrekening 2021 €
3.1	**Rijksbijdragen**			
3.1.1	Rijksbijdrage OCW/EZ	36.326.872	33.257.921	32.385.833
3.1.2.2	Overige subsidies OCW/EZ niet geoormerkt	237.679	86.500	996.577
3.1.3	Ontvangen doorbetalingen Rijksbijdrage SWV	575.024	570.031	735.569
		37.139.575	33.914.452	34.117.979
3.2	**Overige overheidsbijdragen en -subsidies**			
3.2.1	Gemeentelijke bijdragen	259.641	218.100	201.709
3.2.2	Overige overheidsbijdragen	36.143	41.000	43.835
		295.784	259.100	245.544
3.5	**Overige baten**			
3.5.1	Verhuur	182.117	152.650	170.529
3.5.2	Detachering personeel	163.671	144.500	189.925
3.5.6	Overige	37.732	15.000	53.275
		383.520	312.150	413.729
4.1	**Personeelslasten**			
4.1.1	Lonen en salarissen *	28.846.663	26.381.385	25.887.265
4.1.2.1	Dotaties personele voorzieningen	7.584	29.500	34.423
4.1.2.2	Personeel niet in loondienst	1.080.655	813.300	886.832
4.1.2.3	Overige personele lasten	976.972	3.854.285	1.182.234
4.1.3	Uitkeringen	277.899-	275.000-	309.371-
		30.633.975	30.803.470	27.681.383
	* Gemiddeld aantal FTE's:			
	Directie	20,68	21,47	20,26
	Locatieleiders	2,31	2,08	3,91
	Onderwijzend Personeel	300,99	287,39	295,00
	Onderwijs Ondersteunend Personeel	55,27	33,80	49,36
		379,25	344,75	368,53
	*Het totaal aan lonen en salarissen uit 4.1.1 is opgebouwd uit de volgende componenten:			
	Brutolonen en salarissen	24.992.408	23.124.270	21.646.539
	Sociale lasten	584.612	266.900	1.144.667
	Pensioenlasten	3.269.643	2.990.214	3.096.059
		28.846.663	26.381.385	25.887.265
4.2	**Afschrijvingen**			
4.2.2	Materiële vaste activa	1.017.920	904.334	1.026.660
4.3	**Huisvestingslasten**			
4.3.1	Huur	45.227	38.750	30.023
4.3.3	Onderhoud	162.487	142.500	161.572
4.3.4	Energie en water	476.721	488.100	481.161
4.3.5	Schoonmaakkosten	701.421	729.350	697.692
4.3.6	Heffingen	34.231	38.100	32.052
4.3.7	Dotatie onderhoudsvoorziening	700.000	700.000	370.709
4.3.8	Overige huisvestingslasten	107.251	85.600	88.429
		2.227.338	2.222.400	1.861.638

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

		Jaarrekening 2022 €	Begroting 2022 €	Jaarrekening 2021 €
4.4	**Overige lasten**			
4.4.1	Administratie- en beheerslasten	333.092	343.300	340.486
4.4.2	Inventaris, apparatuur en leermiddelen	1.536.876	1.360.750	1.429.200
4.4.4	Overige lasten	367.259	376.750	336.113
		2.237.227	2.080.800	2.105.799
5	**Financiële baten en lasten**			
5.1	Rentebaten	41.533	-	-
5.4	Rentelasten	8	-	10.938
		41.525	-	10.938-
	Uitsplitsing accountantskosten			
4.4.1.1	Honorarium onderzoek jaarrekening	18.738	17.500	15.888
4.4.1.2	Honorarium andere controleopdrachten	1.697	-	-
4.4.1.3	Honorarium fiscale adviezen	-	-	-
4.4.1.4	Honorarium andere niet-controledienst	-	-	-
	Accountantslasten	20.435	17.500	15.888

De post accountantskosten bevat in 2022, naast de vooruit opgenomen kosten voor de controle jaarrekening 2022 (€ 17.500), ook werkelijke kosten controle 2021 (€ 1.238).

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

		Jaarrekening 2022 €	Begroting 2022 €	Jaarrekening 2021 €
3.1	**Rijksbijdragen**			
3.1.1	**Rijksbijdrage OCW/EZ**			
800000	Lumpsumvergoeding personeel	21.260.593	19.461.437	19.123.142
800002	Correctie betaalritme aug-dec 2022	1.478.699-	1.379.922-	-
800005	Bijzondere bekostiging i.v.m. samenvoeging	363.547	320.372	266.710
800060	Bekostiging onderwijs asielzoekers	129.796	50.000	38.462
800070	Prestatiebox	-	-	614.299
800075	Professionalisering en begeleiding starters schoolleiders	461.090	442.387	185.456
800085	Bekostiging NPO	3.697.586	3.238.080	1.620.057
800086	Bijz en aanv bekostiging arbeidsmarkttoelage NPO	473.137	437.775	149.436
800090	Lumpsumvergoeding groeiformatie	132.040	75.000	213.435
800100	Aanv. bekostiging onderwijsachterstandenbeleid	1.468.899	1.357.752	1.398.343
810000	Personeels- en arbeidsmarktbeleid	4.569.962	4.019.816	3.620.203
810100	Personeels- en arbeidsmarktbeleid werkdrukvermindering	1.253.397	1.232.886	1.201.715
820000	Materiële instandhouding	3.995.524	3.992.338	3.942.167
820100	Materiele instandhouding groei	-	10.000	12.408
		36.326.872	33.257.921	32.385.833
3.1.2	**Overige subsidies OCW/EZ**			
3.1.2.2	**Niet geoormerkt**			
824400	Subsidie inhaal- en ondersteuningsprogramma	-	-	198.400
824500	Subsidie extra hulp voor de klas	1.334	-	675.310
824600	Subsidie Schoolkracht	6.393	-	-
824700	Subsidie Doorstroomprogramma PO-VO	93.880	-	25.120
824800	Subsidie impuls en innovatie bewegingsonderwijs	70.976	-	-
831000	Subsidie Zij-instromers	38.333	61.500	84.167
834000	Teambeurs PO	6.438	6.000	13.824-
836600	Subsidie verbetering basisvaardigheden	3.750	-	-
835000	Lerarenbeurs-studieverlof	16.575	19.000	27.404
		237.679	86.500	996.577
3.1.3	**Ontvangen doorbetalingen Rijksbijdrage SWV**			
837000	SWV arrangementen	136.270	94.714	146.637
837100	SWV Lichte zorggelden	422.503	418.066	515.811
837200	SWV Zware zorggelden	16.251	57.251	73.121
		575.024	570.031	735.569
	Totaal rijksbijdragen	37.139.575	33.914.452	34.117.979
3.2	**Overige overheidsbijdragen en -subsidies**			
3.2.1	**Gemeentelijke bijdragen**			
841100	NPO-middelen Gemeente	6.417	-	-
848100	Klokurenvergoeding	46.071	43.300	44.331
848900	Overige gemeentelijke bedragen	207.153	174.800	157.378
	Totaal gemeentelijke bijdragen	259.641	218.100	201.709
3.2.2	**Overige**			
850000	Overige overheidsbijdragen	36.143	41.000	43.835
	Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	295.784	259.100	245.544

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

		Jaarrekening 2022 €	Begroting 2022 €	Jaarrekening 2021 €
3.5	**Overige baten**			
3.5.1	**Verhuur**			
864100	Verhuur onroerende zaken	182.117	152.650	170.529
3.5.2	**Detachering**			
865000	Detachering personeel	163.671	144.500	189.925
3.5.6	**Overige**			
869900	Overige baten	37.732	15.000	53.275
	Totaal overige baten	383.520	312.150	413.729

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

		Jaarrekening 2022 €	Begroting 2022 €	Jaarrekening 2021 €
4.1	**Personeelslasten**			
4.1.1	**Lonen en salarissen**			
400100	Loonkosten directie	2.205.774	2.173.047	1.924.991
400200	Loonkosten locatieleiders	216.912	191.168	320.025
408810	Loonkosten OP	21.714.834	20.154.071	19.481.356
408900	Loonkosten OOP	2.756.988	1.882.263	2.383.754
409100	Loonkosten Zij-instromers	131.277	108.843	90.961
409500	Loonkosten conglomeraat versterking	133.069	163.748	100.077
		27.158.854	24.673.140	24.301.164
411900	Loonkosten vervanging	646.577	196.739	350.326
411910	Loonkosten vervangingspool	1.041.232	1.511.506	1.235.775
		28.846.663	26.381.385	25.887.265
4.1.2	**Overige personeelslasten**			
	4.1.2.1 Dotaties personele voorzieningen			
412200	Dotatie voorziening duurzame inzetbaarheid	-	12.500	9.010-
412400	Vrijval voorziening personeel	42.729-	-	-
412500	Dotatie voorziening jubilea	50.313	17.000	43.433
		7.584	29.500	34.423
	4.1.2.2 Personeel niet in loondienst			
413000	Extern personeel Algemeen	191.107	110.800	125.857
413100	Extern personeel Beweging, Cultuur en Welzijn	424.740	253.500	276.979
413200	Extern personeel Vervanging	-	100.000	5.235
413300	Extern interim personeel	188.498	148.700	186.191
413500	Extern personeel Zij-Instroom	195.617	200.300	292.570
413600	Extern personeel schooldirectie	80.693	-	-
		1.080.655	813.300	886.832
	4.1.2.3 Overige personeelslasten			
413400	Vrijwilligersvergoeding	45.108	40.100	37.448
414000	Scholing	469.694	347.200	318.790
414100	Arbodienst	19.659	80.000	35.993
414200	Begeleiding en ontwikkeling personeel	101.668	215.000	95.748
414300	Binden en boeien personeel	58.251	100.000	-
414400	Kosten strategisch koersplan	15.061	-	-
414600	Dienstreizen	23.003	25.000	16.655
414800	Werving en selectie personeel	8.553	10.000	45.698
415000	Attenties personeel	1.046	3.400	933
415200	Kantinekosten	68.167	49.100	53.051
415300	Bedrijfskleding	4.949	-	-
416800	Transitievergoedingen	13.351	110.000	9.243
416900	Overige personele lasten	787	7.300	462.765
416950	WKR-regeling	147.675	129.300	105.910
416998	Tegenrekening uitgaven NPO subsidie	2.308.702-	-	-
416999	Uitgaven NPO subsidie regulier	2.308.702	2.737.885	-
		976.972	3.854.285	1.182.234
4.1.3	**Uitkeringen**			
419200	Uitkeringen UWV	277.899-	275.000-	309.371-
	Totaal personeelslasten	30.633.975	30.803.470	27.681.383

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

		Jaarrekening 2022 €	Begroting 2022 €	Jaarrekening 2021 €
4.2	**Afschrijvingen**			
4.2.2	**Materiële vaste activa**			
422000	Afschrijving gebouwen	50.673	39.803	39.999
422100	Afschrijving verbouwingen	5.932	1.798	2.153
423000	Afschrijving ICT	508.287	431.525	474.328
424200	Afschrijving kantoormeubilair	8.766	3.711	3.756
424250	Afschrijving kantoormeubilair schouw	-	-	21.322
424300	Afschrijving schoolmeubilar	187.895	173.404	190.183
424350	Afschrijving schoolmeubilair schouw	-	-	16.757
424700	Afschrijving inventaris/apparatuur	109.177	92.060	100.103
425000	Afschrijving Leermiddelen	141.961	156.804	172.830
426000	Afschrijving vervoermiddelen	5.229	5.229	5.229
	Totaal afschrijvingen	1.017.920	904.334	1.026.660
4.3	**Huisvestingslasten**			
4.3.1	**Huur**			
430100	Huur	45.227	38.750	30.023
4.3.3	**Onderhoud**			
433000	Herstelonderhoud	162.487	142.500	161.572
4.3.4	**Energie en water**			
434000	Elektra	143.675	193.800	160.577
434200	Gas	316.168	272.200	303.126
434400	Water	16.878	22.100	17.458
		476.721	488.100	481.161
4.3.5	**Schoonmaakkosten**			
435000	Schoonmaak	568.524	589.800	556.593
435100	Glasbewassing	20.671	25.150	20.475
435400	Schoonmaakartikelen	65.721	69.100	75.258
435800	Containerkosten	46.505	45.300	45.366
		701.421	729.350	697.692
4.3.6	**Heffingen**			
436500	Publiekrechtelijke heffingen	34.231	38.100	32.052
4.3.7	**Overige huisvestingslasten**			
437000	Tuinonderhoud	44.396	27.500	20.916
437100	Beveiliging	56.760	50.700	52.256
437500	Overige huisvestingskosten	6.095	7.400	15.257
		107.251	85.600	88.429
4.3.8	**Dotatie onderhoudsvoorziening**			
431000	Dotatie onderhoudsvoorziening	700.000	700.000	370.709
	Totaal huisvestingslasten	2.227.338	2.222.400	1.861.638

Toelichting behorende tot de staat van baten en lasten

		Jaarrekening 2022 €	Begroting 2022 €	Jaarrekening 2021 €
4.4	**Overige lasten**			
4.4.1	**Administratie- en beheerslasten**			
441000	Administratiekantoor	260.558	266.700	254.593
441130	Accountantscontrole jaarverslag	20.435	17.500	15.888
441140	Advieskosten	27.702	35.000	45.955
441500	GOVAK-gelden en arbeidsmarktmiddelen	24.397	24.100	24.050
		333.092	343.300	340.486
4.4.2	**Inventaris, apparatuur en leermiddelen**			
442000	Kopieer/reprokosten	185.287	187.300	184.910
442200	Kleine inventaris en apparatuur	93.689	18.700	23.019
442300	Kantoorbenodigdheden	15.452	12.550	14.215
442500	ICT-verbruikskosten	258.206	319.000	262.379
455000	Verbruiksmateriaal leermiddelen	559.828	419.000	524.220
455300	Gebruikskosten snappet	100.908	115.500	127.470
456300	Licenties ICT-leermiddelen	323.506	288.700	292.987
		1.536.876	1.360.750	1.429.200
4.4.4	**Overige**			
445000	Overige beheerslasten	3.571	1.300	1.853
446000	Telefoon- en internetkosten	50.852	52.400	53.715
446200	Contributies en abonnementen	43.348	37.200	35.539
446300	Verzekeringen	20.016	22.450	19.487
447000	Representatiekosten	7.174	3.950	7.500
447100	PR & Marketing	80.090	90.500	69.844
447500	Autokosten	21.610	20.000	18.806
448000	Medezeggenschap	4.844	9.700	4.558
448100	Ouderraad	-	-	89
449300	Kosten raad van toezicht	30.783	45.000	34.304
449400	Schoolse en buitenschoolse activiteiten	94.674	87.050	80.826
449900	Overige kosten	3.426	2.700	2.572
472000	Bankkosten	6.871	4.500	7.020
		367.259	376.750	336.113
	Totaal overige lasten	2.237.227	2.080.800	2.105.799
5	**Financiële baten en lasten**			
5.1	**Rentebaten**			
870000	Rentebaten banken	41.533	-	-
5.4	**Rentelasten**			
470000	Rentelasten	8	-	10.938
	Saldo financiële baten en lasten	41.525	-	10.938-

Overzicht verbonden partijen

Overige verbonden partijen

Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel
Coöperatie Passend Onderwijs Deventer Code: 4 overige Consolidatie: nee, ontbrekende overheersende zeggenschap	Vereniging	Deventer
Samenwerkingsverband Twente Noord PO Code: 4 overige Consolidatie: nee, ontbrekende overheersende zeggenschap	Vereniging	Almelo
Samenwerkingsverband IJssel Berkel Code: 4 overige Consolidatie: nee, ontbrekende overheersende zeggenschap	Vereniging	Zutphen
Stichting Kinderopvang Varietas Code: 4 overige Consolidatie: nee, ontbrekende overheersende zeggenschap	Stichting	Deventer
Stichting Convent PO Code: 4 overige Consolidatie: nee, ontbrekende overheersende zeggenschap	Stichting	Oldenzaal
Stichting Beheer MFA de Vijfhoek Code: 4 overige Consolidatie: nee, ontbrekende overheersende zeggenschap	Stichting	Deventer
Stichting Orthopedagogisch Instituut Deventer en omgeving Code: 4 overige Consolidatie: nee, ontbrekende overheersende zeggenschap	Stichting	Deventer
VVE Duivengang Code: 4 overige Consolidatie: nee, ontbrekende overheersende zeggenschap	Vereniging	Deventer
VVE de Twijn Code: 4 overige Consolidatie: nee, ontbrekende overheersende zeggenschap	Vereniging	Nijverdal

WNT-verantwoording 2022 Stichting Varietas

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Naam	Functie-gegevens	Jaar	Aanvang en einde functie-vervulling	Omvang dienst-verband in FTE	Gewezen top-functionaris	(Fictieve) dienst-betrekking	Beloning plus belastbare onkosten vergoedingen	Beloningen betaalbaar op termijn	Subtotaal bezoldiging	Individueel toepasselijk WNT-maximum	-/- Onverschuldigd betaald bedrag	Totaal bezoldiging
Dhr. A.B. van Leeuwen	Directeur	2022	1/1-31/12	1	nee	ja	€ 120.015	€ 20.846	140.861	€ 168.000	€ -	€ 140.861
Dhr. A.B. van Leeuwen	Directeur	2021	1/1-31/12	1	nee	ja	€ 105.005	€ 21.549	126.555	€ 163.000	€ -	€ 126.555

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan, evenals een toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling zijn niet van toepassing.

De WNT is van toepassing op Stichting Varietas. Het voor Stichting Varietas toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 168.000. De klasse indeling is D en gebaseerd op onderstaande complexiteitspunten.

Gemiddelde totale baten per kalenderjaar	6
Gemiddelde aantal leerlingen	3
Gewogen onderwijssoorten of sectoren	1
Totaal complexiteitspunten:	**10**

1.c Toezichthoudende topfunctionarissen

Naam	Functie-gegevens	Jaar	Aanvang en einde functie-vervulling	Beloning plus belastbare onkosten vergoedingen	Beloningen betaalbaar op termijn	Subtotaal	Individueel toepasselijk WNT-maximum	-/- Onverschuldigd betaald bedrag	Totaal bezoldiging
Dhr. H.C. van der Sar	Voorzitter	2022	1/1-31/12	€ 6.000	€ -	€ 6.000	€ 25.200	€ -	€ 6.000
		2021	1/1-31/12	€ 6.000	€ -	€ 6.000	€ 24.450	€ -	€ 6.000
Dhr. L. van Minderhout	Lid	2022	1/1-31/12	€ 4.000	€ -	€ 4.000	€ 16.800	€ -	€ 4.000
		2021	1/1-31/12	€ 4.000	€ -	€ 4.000	€ 16.300	€ -	€ 4.000
Dhr. R. Becking	Lid	2022	1/1-31/12	€ 4.000	€ -	€ 4.000	€ 16.800	€ -	€ 4.000
		2021	1/1-31/12	€ 4.000	€ -	€ 4.000	€ 16.300	€ -	€ 4.000
Mevr. I.E. Fuchs	Lid	2022	1/1-31/12	€ 4.000	€ -	€ 4.000	€ 16.800	€ -	€ 4.000
		2021	1/1-31/12	€ 4.000	€ -	€ 4.000	€ 16.300	€ -	€ 4.000
Dhr. I. Verhaak	Lid	2022	1/1-31/12	€ 4.000	€ -	€ 4.000	€ 16.800	€ -	€ 4.000
		2021	1/1-31/12	€ 4.000	€ -	€ 4.000	€ 16.300	€ -	€ 4.000
Mevr. E. van Rijssen	Lid	2022	1/1-31/12	€ 4.000	€ -	€ 4.000	€ 16.800	€ -	€ 4.000
		2021	1/1-31/12	€ 4.000	€ -	€ 4.000	€ 16.300	€ -	€ 4.000
Mevr. E. Laan-Engels	Lid	2021	1/1-31/12	€ 4.000	€ -	€ 4.000	€ 16.300	€ -	€ 4.000

2. Uitkeringen wegens beeindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking.

Er zijn geen uitkeringen betaald aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking wegens beëindigen dienstverband.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT.

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekkingen die in 2022 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2022 geen ontslaguitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden gemeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

Opgave doelsubsidies

G1 Verantwoording van subsidies waarvan het overschot vrij besteedbaar is (Regeling OCW/EZ-subsidies art. 13, lid 2 sub a)

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Datum	Bedrag van de toewijzing €	Ontvangen t/m verslagjaar €	De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond
Subsidie studieverlof 2021-2022	2021/2/17151916	20-8-2021	10.884	10.884	**J**
Subsidie studieverlof 2021-2022	2021/2/17151916	20-8-2021	12.093	12.093	**J**
Subsidie studieverlof 2021-2022	2021/2/17151916	20-8-2021	7.482	7.482	**J**
Subsidie studieverlof 2022-2023	2022/2/19403394	19-6-2022	12.374	12.374	**N**
Subsidie Doorstroomprogramma po-vo	DPOVO20140	29-10-2020	119.000	119.000	**J**
Subsidie Schoolkracht	SK20-21DZ.	30-4-2021	6.393	6.393	**J**
Subsidie Teambeurs PO	TEAM18045	26-11-2018	96.350	96.350	**J**
Impuls en innovatie bewegingsonderwijs	IIB210194	13-12-2021	84.500	63.865	**N**
Subsidie verbetering basisvaardigheden	VBV22-PO-1463	11-11-2022	119.164	119.164	**N**
Subsidie verbetering basisvaardigheden	VBV22-PO-3673	11-11-2022	171.058	171.058	**N**
Subsidie verbetering basisvaardigheden	VBV22-PO-5245	11-11-2022	115.320	115.320	**N**
Subsidie regeling school en omgeving	RSOV22030	5-12-2022	599.318	599.318	**N**
Subsidie Zij-instroom	VO/1091439	31-12-2021	120.000	120.000	**N**
		totaal	1.473.936	1.453.301	

G2 Verantwoording van subsidies die volledig verplicht besteed moeten worden aan het in de subsidiebeschikking omschreven doel
(Regeling OCW/EZ-subsidies art. 13, lid 2 sub b) -

G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing	bedrag van de toewijzing €	ontvangen t/m verslagjaar €	totale kosten €	te verrekenen ultimo verslagjaar € (balanspost 2.4.4)
					-
	totaal	-	-	-	-

G2.B. Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing	bedrag van de toewijzing €	saldo 01-01-2022 €	ontvangen in verslagjaar €	totale kosten 31-12-2022 €	saldo nog te besteden ultimo verslagjaar €
	totaal	-	-	-	-	-

Gebeurtenissen na balansdatum

Na de balansdatum 31-12-2022 zijn geen gebeurtenissen te melden die het resultaat over 2022 belangrijk beïnvloed zouden hebben.

Bestemming van het exploitatieresultaat

Het nettoresultaat 2022 bedraagt:	€	1.743.944
Hiervan is te bestemmen voor:		
Algemene reserve	€	2.045.028
Bestemmingsreserve zij-instromers	€	327.921-
Bestemmingsreserve conglomeraat versterking	€	133.069-
Bestemmingsreserve koersplan 2023-2026	€	15.061-
Bestemmingsreserve binden en boeien	€	58.251-
Bestemmingsreserve NPO scholen	€	1.613.140
Bestemmingsreserve afboeking vordering OCW	€	1.379.922-
	€	1.743.944

Ondertekening van de jaarrekening

Vaststellen van de jaarrekening

Bestuurder:

Dhr. A.B. van Leeuwen _____

Plaats, datum

Deventer, ……..2023

Goedkeuren van de jaarrekening

Toezichthouders:

Dhr. H. Van der Wal _____

Mevr. E. Folmer-Annevelink _____

Dhr. R.G. Becking _____

Mevr. E.Y. Van Rijssen _____

Dhr. I.J.H. Verhaak _____

Plaats, datum

VAN REE ACCOUNTANTS
registeraccountants en belastingadviseurs

Schrevenweg 3-9
8024 HB Zwolle

T (038) 303 21 40
zwolle@vanreeacc.nl
www.vanreeacc.nl
KvK nr. 76522539

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht van Stichting Varietas

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Varietas te Deventer gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Varietas op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Varietas zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als

Van Ree Accountants is een handelsnaam van Van Ree Accountants Noord BV.
Op al onze diensten zijn de SRA-Algemene voorwaarden van toepassing die gedeponeerd zijn onder nummer 40481496 bij de Kamer van Koophandel te Utrecht.
Op verzoek worden deze kosteloos toegezonden.

leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 ‘Bestuursverslag’ van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 ‘Bestuursverslag’ van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 ‘Referentiekader’ van het Onderwijscontroleprotocol OCW 2022. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
    - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
    - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 15 juni 2023
Van Ree Accountants

w.g.

R. van der Weerd RA MSc